

A photograph of a band performing on a stage in a theater. The stage is lit with blue light. A large '80' is visible on the stage. The foreground is filled with a large crowd of people, many of whom are taking photos with their phones. The overall scene is bathed in blue light.

INFORME DE GESTIÓN

2024



“ **Personne n’est jeune après 40 ans, mais on peut être irrésistible à tout âge.** ”

Coco Chanel

4x20 ans !

Han pasado 80 años desde que un grupo de apasionados por la cultura francesa fundó, en un pequeño apartamento en el centro de Bogotá, la Alianza Colombo-Francesa. Desde entonces, el camino recorrido ha sido extraordinario. Décadas de dedicación han fortalecido los lazos entre dos culturas, construyendo, día tras día, puentes entre las sociedades francófonas y la bogotana.

El 2024 nos brindó la oportunidad de rendir homenaje a cuatro generaciones de bogotanos que, piedra por piedra, hicieron de la Alianza Francesa de Bogotá lo que es hoy. Todo nuestro equipo trabajó con pasión y compromiso para que esta celebración quedara grabada en la memoria de todos, con eventos a la altura de nuestras expectativas y de las de nuestro público.

- » **A través de una programación cultural reforzada y de alto nivel**, logramos alcanzar un público más amplio que nunca, en sintonía con los Juegos Olímpicos París 2024.
- » **A través de una comunicación renovada y audaz**, demostramos que los 80 pueden ser los nuevos 20.
- » **A través de proyectos pedagógicos innovadores**, sentamos las bases para la transformación de nuestra oferta educativa en 2025.

- » **A través de un gran “Bal Masqué” con invitados de honor**, creamos una noche inolvidable para todos los asistentes.

Pero cumplir 80 años también implica sabiduría. Este aniversario fue el momento de asumir un desafío: dejar de ser simples observadores de los cambios en el mundo de la educación y convertirnos en protagonistas de su transformación. Con el respaldo de nuestra junta directiva y asamblea general, y basándonos en una consultoría externa autorizada por esta última, trabajamos en definir nuevas estrategias para modernizar nuestra oferta de servicios en 2025.

Estrechar los lazos entre cultura y educación, convertir la enseñanza en una experiencia y aprovechar los avances tecnológicos en beneficio de nuestros estudiantes fueron los pilares de este proceso de evolución.

Los 80 son los nuevos 20, y en la Alianza Francesa de Bogotá, este aniversario es la oportunidad perfecta para demostrar por qué no solo somos la cuarta Alianza Francesa más importante del mundo, sino también la más innovadora y dinámica.

Sylvain Pradeilles
Director General



1. Informe pedagógico



1.1 Contexto

En un contexto de profunda reflexión sobre la renovación de nuestras prácticas educativas, su armonización en la red de Alianzas Francesas de Colombia y el desarrollo de nuevos productos, se han creado varios grupos de trabajo para responder mejor a las expectativas de nuestros públicos, mejorar y compartir nuestras buenas prácticas. Trabajar mejor en red implementando nuevas sinergias fue sin duda el leitmotiv del 2024. De este modo, se pudo organizar el primer seminario educativo que reunió a todos los coordinadores pedagógicos de la red y se pudo construir juntos una verdadera dinámica de trabajo con resultados concretos que ya han comenzado a concretarse.

El reto educativo de implementar en 2025 el **aprendizaje autónomo integrado** en nuestros módulos internos de cursos dio lugar a un intenso trabajo de preparación, tanto en la **construcción de una herramienta de IA** como asistente personalizado para todos los estudiantes como en la reestructuración profunda de nuestros ritmos y nuestros métodos de aprendizaje.

Autonomía de nuevo, con el diseño del **nuevo curso Liberté A2** que permitirá comercializar

una oferta formativa autónoma en 2 niveles completos del MCER. Gran trabajo en equipo coordinado por la AF de Bogotá y con la participación de las AFs de Manizales y de Barranquilla.

En 2024, también continuamos con el importante componente dedicado a la **formación continua tanto de nuestros profesores como de los profesores externos** a la alianza a través de cafés pedagógicos, talleres de formación continua, el diplomado de didáctica de francés como lengua extranjera y el ciclo de **webinars CoIFLE** en colaboración con la embajada. Para ir más allá en el reconocimiento de la Alianza Francesa de Bogotá como actor incómodo en la formación de los docentes, hemos desarrollado un catálogo de cursos de formación a distancia que se promocionará en Colombia y afuera.

El dominio de nuestro software de gestión de cursos ahora está bien adquirido tanto por el equipo docente como por el personal administrativo, quien ha podido beneficiarse de la simplificación de numerosos procesos y reducir tareas que consumían mucho tiempo.

Los cursos bimodales, bien dominados por todos los profesores, son ahora parte integral de la oferta de cursos y la flexibilidad que ofrece responde a las expectativas de parte del público.

I.2 Oferta de cursos : preparar las transformaciones para el 2025

- » **El curso Liberté A2:** Gracias al apoyo financiero del Instituto Francés, se realizó la concepción del curso Liberté de nivel A2 con un equipo de 15 profesores de las alianzas de Bogotá, Manizales y Barranquilla. El reto de la concepción de ese curso fue no basarse en un libro existente sino el referencial de las Alianzas Francesas. Los profesores tuvieron que crear el curso de A a Z, aprovechando el uso de plataformas y de herramientas de IA. Más allá que la creación de un nuevo curso, este proyecto representó una oportunidad para incrementar las competencias de los docentes.
- » **Galia:** La integración de la IA en nuestro dispositivo de aprendizaje va a permitir modernizar las herramientas y transformar las prácticas para la optimización de la enseñanza. Durante los 4 últimos meses del 2024, con el equipo de Lidarit, empresa caleña contratada para desarrollar esta herramienta a partir del modelo francés de IA Mistral, se trabajó en la personalización de este agente conversacional que va a venir apoyar al estudiante en su aprendizaje en autonomía.

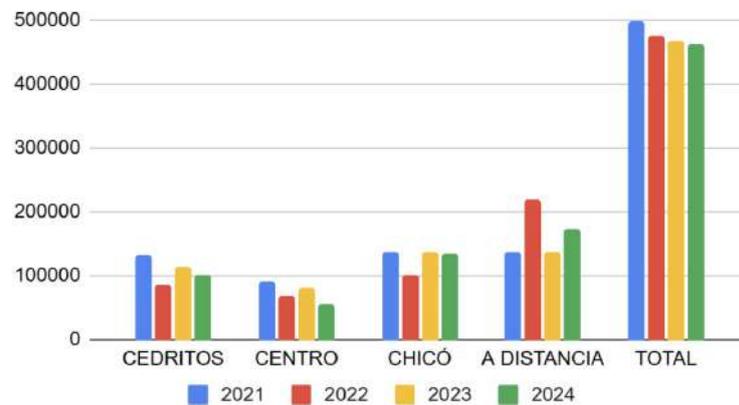


- » **Cursos PELF (Pass enfant langue française):** iniciado por el Ministerio para Europa y Asuntos Exteriores de Francia (MEAE) el Pase Infantil de Lengua Francesa (PELF) tiene como objetivo permitir de manera gratuita a niños franceses residentes en el extranjero, alejados del idioma francés, reconectar con su lengua materna. Hasta la fecha, la experimentación se ha lanzado por un año en 2024-2025 en 14 países pilotos y es gestionada por 22 Alianzas Francesas o Institutos Franceses. En Colombia, la Alianza Francesa de Bogotá se encargó de experimentar el proyecto. Se inició con 4 grupos de 6 niños entre 6 y 11 años en octubre de 2024 y el programa se finalizará en mayo de 2025. Todos los cursos son financiados por el MEAE.

I.2.1 ACTIVIDAD DE CURSOS, ESTADÍSTICAS

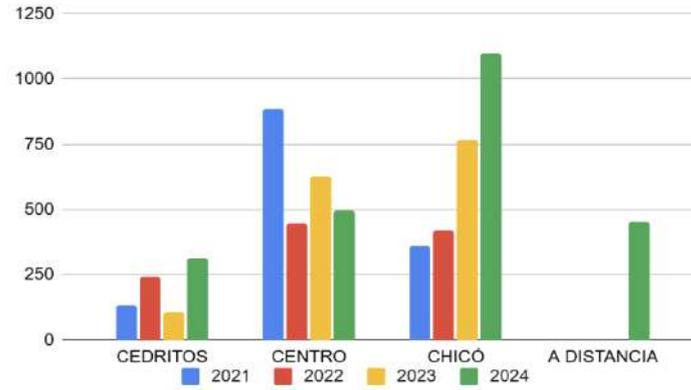
HORAS VENDIDAS CURSOS INTERNOS (ADULTOS, NIÑOS Y ADOLESCENTES)					
SEDE	2021	2022	2023	2024	Comparativo 2023-2024
CEDRITOS	132980	86570	113666	100016	-12,0%
CENTRO	90620	68940	79631	55285	-30,6%
CHICÓ	136567	100626	136130	134056	-1,5%
A DISTANCIA	138188	218770	137360	172655	+25,7%
TOTAL	498355	474906	466787	462012	-1,0%

HORAS VENDIDAS CURSOS ADULTOS, NIÑOS Y ADOLESCENTES



HORAS VENDIDAS- CURSOS PARTICULARES					
SEDE	2021	2022	2023	2024	Comparativo 2023-2024
CEDRITOS	135	240	105	315	+200%
CENTRO	885	450	625	495	-20,8%
CHICÓ	360	420	765	1095	+43,1%
A DISTANCIA	0	0	0	452	-
TOTAL	1380	1110	1495	2357	+57,7%

Horas vendidas cursos particulares



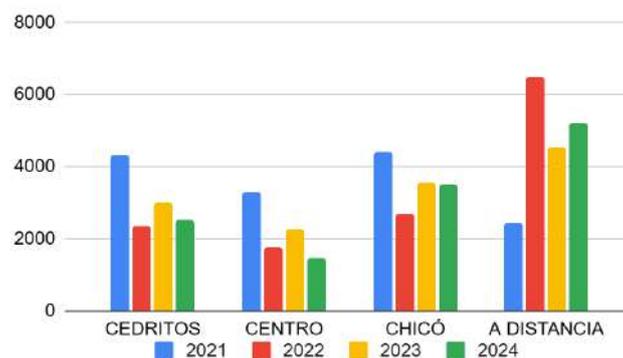
HORAS CONTRATO - COOPERACIÓN + CURSOS EXTERNOS

	2022	2023	2024	Comparativo 2023-2024
Horas contrato	19869	17097	18309	+7%

INSCRIPCIONES CURSOS INTERNOS (ADULTOS, NIÑOS Y ADOLESCENTES)

SEDE	2021	2022	2023	2024	Comparativo 2023-2024
CEDRITOS	4308	2374	3013	2530	-16,0%
CENTRO	3278	1765	2265	1459	-35,6%
CHICÓ	4397	2687	3541	3501	-1,1%
A DISTANCIA	2427	6476	4548	5196	+14,2%
TOTAL	14410	13302	13367	12686	-5,1%

INSCRIPCIONES CURSOS ADULTOS, NIÑOS Y ADOLESCENTES



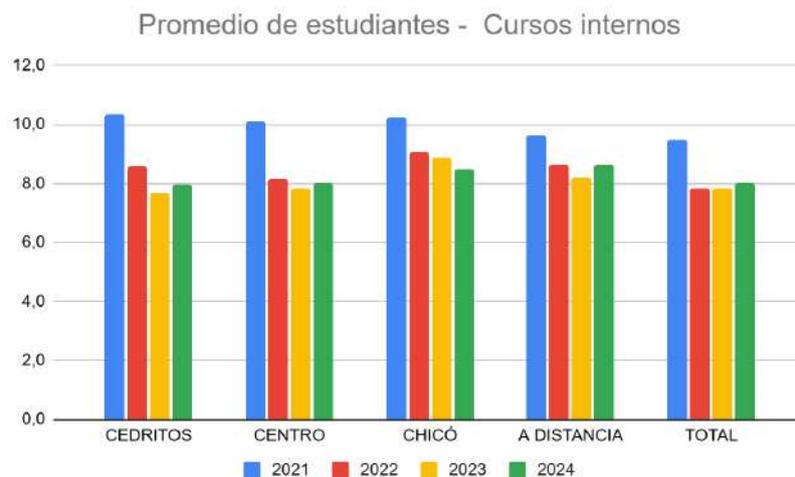
NÚMERO DE GRUPOS - CURSOS INTERNOS

SEDE	2021	2022	2023	2024	Comparativo 2023-2024	Evolución 2023-2024
CEDRITOS	416	276	392	318	-74 grupos	-18,9%
CENTRO	325	217	289	182	-107 grupos	-37,0%
CHICÓ	430	297	399	412	13 grupos	+3,3%
A DISTANCIA	252	750	554	601	47 grupos	+8,5%
TOTAL	1423	1540	1634	1513	-121 grupos	-7,4%



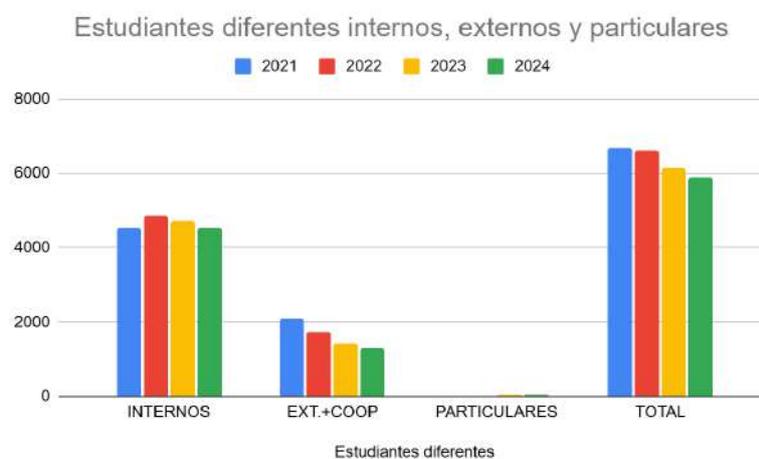
PROMEDIO DE ESTUDIANTES - CURSOS INTERNOS

SEDE	2021	2022	2023	2024	Comparativo 2023-2024
CEDRITOS	10,4	8,6	7,7	8,0	0,3 estudiantes
CENTRO	10,1	8,1	7,8	8,0	0,2 estudiantes
CHICÓ	10,2	9,0	8,9	8,5	-0,4 estudiantes
A DISTANCIA	9,6	8,6	8,2	8,6	0,4 estudiantes
TOTAL	9,5	7,8	7,8	8,0	0,2 estudiantes



COMPARATIVOS ESTUDIANTES DIFERENTES CURSOS INTERNOS, EXTERNOS Y PARTICULARES 2021-2024

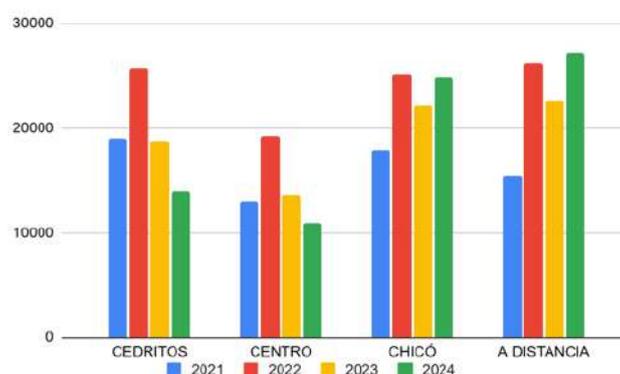
ESTUDIANTES DIFERENTES					
	2021	2022	2023	2024	Comparativo 2023-2024
INTERNOS (adultos+niños)	4529	4854	4713	4703	-0,2 %
EXT.+COOP	2107	1722	1399	1301	-7,0 %
PARTICULARES	34	34	44	59	34,1 %
TOTAL	6670	6610	6156	6063	-1,5 %



EVOLUCIÓN HORAS VENDIDAS PRINCIPIANTES-CURSOS NIÑOS, ADOLESCENTES Y ADULTOS 2021-2024

HORAS VENDIDAS PRINCIPIANTES- CURSOS ADULTOS, NIÑOS Y ADOLESCENTES					
SEDE	2021	2022	2023	2024	Comparativo 2023-2024
CEDRITOS	18980	25730	18800	13958	-25,8%
CENTRO	13080	19280	13600	10986	-19,2%
CHICÓ	17940	25180	22160	24810	12%
A DISTANCIA	15560	26230	22600	27128	20%
TOTAL	65560	96420	77160	76882	-0,4%

HORAS VENDIDAS PRONCIPIANTES CURSOS ADULTOS, NIÑOS Y ADOLESCENTES





1.3 Cursos Externos y Cooperación

1.3.1 CONVENIOS UNIVERSITARIOS

Desde el 2° semestre de 2024, los cursos de las universidades se unieron nuevamente bajo la Coordinación de Cooperación de Proyectos Educativos (la separación se había dado desde enero de 2022). Con esta nueva organización se consiguió frenar la baja de actividad en universidades en el segundo semestre y se generaron contactos con **2 nuevas universidades para firma de convenios a inicio del 2025**.

1.3.2 CURSOS EN EMPRESAS

Dado las numerosas oportunidades ofrecidas por los convenios Cooperación, se decidió enfocarse en estos proyectos a costa de los cursos particulares de empresas, debido a una mejor rentabilidad de los primeros. Con la creación de un **nuevo perfil de líder de desarrollo académico para el 2025** se espera poder impulsar nuevamente esta área de negocio.

En 2024, tuvimos clases para las siguientes empresas:



1.3.3 CURSOS DE COOPERACIÓN

El servicio de Cooperación Educativa continuó el avance en consecución de nuevos convenios así como en las acciones junto con la Embajada de Francia, actuando como operador pedagógico de los convenios de cooperación internacional, así:

CONVENIOS DIRECTOS:



Convenio SENA: Monto \$585.010.370; 400 estudiantes



Convenio ESAP: Monto \$130.021.000; 105 estudiantes



Convenio Contraloría: Monto \$ 14.700.000; 18 estudiantes.

CONVENIOS DE LA EMBAJADA:

La Alianza se consolidó en 2024 como la **operadora pedagógica de las acciones de la Agregaduría de Cooperación Educativa y Lingüística de la Embajada**, encargándose de acciones de acompañamiento pedagógico en los siguientes convenios:



Secretaría de Educación de Cundinamarca: 20 colegios del Depto, alrededor de 2100 estudiantes y 28 docentes



Secretaría de Educación del Distrito: 12 colegios, 7977 estudiantes y 18 docentes



Programa PROFS+ para Licenciaturas en Lenguas: 2 Universidades (U. de Nariño, en Pasto, y U. La Salle, en Bogotá).

Igualmente, se llevaron a cabo las siguientes acciones:

- » **Cursos de lengua para estudiantes en movilidad hacia Francia.**
- » **Celebración de la Jornada Internacional de Profesores de Francés**, dirigida a docentes de Bogotá y Cundinamarca.
- » Participación de dos formadores de la Alianza en el 1er **Encuentro Latinoamericano de colegios con Sello de Calidad Label FrancÉducation.**
- » Proyecto de implementación del **Currículo Sugerido de Francés en los colegios públicos de Colombia.** Formaciones de la AFB a docentes y funcionarios de las Secretarías de Educación de los Departamentos de Atlántico y Risaralda.

Por otro lado, también se trabajó con la **Misión de Defensa** y la con **Agregaduría de Seguridad Interna de la Embajada de Francia**, con los siguientes resultados:

- » Miembros de las Fuerzas Armadas: 28 alumnos y \$36.944.936 de ingresos
- » Miembros de la Policía Nacional; 83 alumnos y \$44.465.400 de ingresos

1.3.4 LA REF

En las acciones tendientes a atraer un mayor número de colegios privados para vincularse a la Red de Excelencia Educativa de Francés, REF, se llegó a las siguientes nuevas instituciones en 2024, incluyendo 2 de fuera de Bogotá (Cota y Yopal):



Cota

Yopal

La consolidación de la REF es una prioridad permanente del Departamento de Pedagogía con el fin de fortalecer a la AFB como formadora de formadores y de atraer estudiantes y sus docentes tanto para los DELF-DALF como para los cursos internos. En 2024, **24 colegios hicieron parte de la REF** (3 más que en 2023) y presentaron un total de **974 exámenes DELF.**





En total, en 2024 el Servicio de Cooperación de Proyectos Educativos tuvo un **aumento en ingresos de 71.8%**, respecto a 2023.

En el total del ejercicio 2024, el servicio integrado de Cooperación, Universidades y Empresas, registró un **aumento de 5.8% en ingresos**, según lo muestra esta infografía:

Ingresos servicio de Cooperación y Proyectos Educativos en 2024 vs 2023	
2023	2024
\$592.000.000	\$1 017.100.000

Ingresos totales del servicio integrado de Cooperación, Universidades y Empresas 2024 vs 2023	
2023	2024
\$ 1 434.600.000	\$1 518.400.000

1.4 Certificaciones

En 2024, el servicio de certificaciones oficiales de la Alianza Francesa de Bogotá alcanzó los siguientes resultados:

El servicio sigue siendo un centro autorizado para exámenes internacionales, incluyendo las certificaciones de escuelas de negocios (3 sesiones en el año con la participación de 5 estudiantes) y de la Alianza Francesa de París (1 sesión para la presentación del examen final del DAEFLE con dos estudiantes).

RESUMEN COMPARATIVO				
Certificación	2023	2024	Diferencia	Evolución 2023-2024
DELF DALF (Total candidatos)	3,502	3,399	-103	-2,9%
Estudiantes inscritos por promoción	112	176	+64	+57,1%
Francia Educación Internacional (TCF)	69	51	-18	-26,1%
Cámara de Comercio de París (TEF)	71	81	+10	+14,1%
Ev@lang (Códigos vendidos)	401	318	-83	-20,7%

Una ligera baja en el 2024, llevó a un acercamiento con los servicios de cooperación de la Embajada para lanzar en el 2025 campañas en conjunto para la promoción de estas certificaciones.

Con el fin de mejorar los procesos y estandarizar las condiciones de realización de los exámenes internacionales, se reunió en Bogotá el **primer jurado nacional de los exámenes DELF y DALF**. Durante 2 días se revisaron copias y compartieron buenas prácticas.

1.5 Educación Continua

1.5.1 LA FORMACIÓN DE LOS DOCENTES DE LA ALIANZA (CAPACITACIONES INTERNAS)

ACOMPAÑAMIENTO DE DOCENTES

Dentro del acompañamiento a docentes que se realizó en 2024 tenemos: las inducciones pedagógicas y administrativas hechas a los nuevos docentes, las observaciones de clase formales e informales, la disposición del espacio “Préparons nos cours” para los cursos de niños, la socialización de los resultados de las encuestas de los estudiantes así como las evaluaciones de fin de año.

Capacitaciones DELF-DALF

También se organizó una serie de formaciones dedicadas a capacitar a profesores correctores y formadores de las pruebas DELF DALF, consolidándose como un centro de formación clave para el desarrollo de la certificación.

- » **Dos formaciones DELF**, con la participación de 16 docentes AF.
- » **Una formación DALF**, que reunió a 10 profesores AF.
- » **Una formación DELF** destinada a 14 docentes de la Secretaría de Educación.
- » **Una formación para capacitar a futuros formadores**, con una formadora de Francia Education International (FEI). Esta formación contó con la participación de docentes de diversas Alianzas Francesas de Colombia y América Latina, incluidos Barranquilla, Cartagena, Pereira, Cúcuta, La Habana, San Pedro Sula, Guayaquil y Tegucigalpa, posicionando la Alianza Francesa de Bogotá como un referente en el sector.

FORMACIÓN DE DOCENTES

Jornada pedagógica

Se realizó una Jornada pedagógica en junio, donde los profesores y profesoras pudieron participar en varios talleres sobre temas de didáctica del francés: “La inteligencia artificial en clase de FLE”, “Las emociones en el aula de clase”, “Explotación de actividades interactivas en las clases virtuales”.

Contamos con la charla de H elene Tremblay, representante de Hachette, a propósito del material del nuevo método “Mon Alter Ego”.



Formación continua

Se puso en marcha un ciclo de 7 formaciones: Dinamizar los cursos de niños y adolescentes, Creación de actividades interactivas, Integración de la IA en la sala de clase, Manejo de estudiantes con problemas de aprendizaje, entre otros.

Los cafés pedagógicos

Se creó este espacio presencial una vez cada dos meses en las tres sedes. El objetivo es enriquecer y armonizar las prácticas a través del intercambio de ideas y reflexiones sobre las experiencias y desafíos encontrados en la cotidianidad. Permitieron identificar necesidades a nivel de formación docente y mejorar el sistema de evaluación. En promedio, participaron 10 docentes en cada reunión.

I.5.2 LA FORMACIÓN DE FORMADORES

EL DIPLOMADO DE DIDÁCTICA DE FLE

El diplomado en 120 horas de formación a distancia de la alianza sigue teniendo mucho éxito con 2 sesiones en 2024 que reunieron a **22 participantes**. Las encuestas de satisfacción testimoniaron de la calidad del equipo de los formadores y de la mejora de las aptitudes profesionales.



EL CATÁLOGO DE FORMACIÓN PARA LOS DOCENTES

Para dar seguimiento al Diplomado y con finalidad de proponer formaciones más cortas con las temáticas más solicitadas, se elaboró un **nuevo catálogo de formaciones para docentes** que se va a promocionar en Colombia y afuera al inicio de 2025.

EL CICLO DE WEBINARS PEDAGÓGICOS COLFLE

Se propuso una segunda edición del ciclo de webinars pedagógicos en colaboración con el servicio lingüístico de la embajada de Francia con un promedio de **40 participantes de todo el país**. Se abordaron 6 temáticas respondiendo a las necesidades de los docentes de francés en Colombia.

EL SEMINARIO PEDAGÓGICO PARA LA RED DE LAS ALIANZAS FRANCESAS DE COLOMBIA EN CARTAGENA: NOVEDAD 2024

Gracias al apoyo financiero del Instituto Francés a través de un proyecto PAF (plan d'aide a la formation) solicitado a finales de 2023, se logró organizar un **seminario pedagógico en mayo de 2024** con la participación de todos los **coordinadores pedagógicos de la Red de las Alianzas**. El evento fue alojado por la Alianza francesa de Cartagena y permitió organizar varios grupos de trabajo para trabajar sobre la armonización de las prácticas de la red con un enfoque en las temáticas siguientes: la evaluación de los docentes y de los estudiantes, armonización de los convenios REF, introducción de la IA en la preparación de los cursos, armonización de los ritmos de aprendizajes a partir de la implementación del nuevo método para los públicos adultos. Entre mayo y noviembre, los grupos de trabajo se reunieron por zoom varias veces y se logró presentar resultados concretos a la reunión de los directores en noviembre.





I.5.3 LOS TALLERES DE EDUCACIÓN CONTINUA

TALLERES

En 2024, la Alianza Francesa avanzó en su proceso de reinversión, consolidándose como un **espacio cultural integral** que va más allá de la enseñanza del francés, integrando **gastronomía, artes y tradiciones de Francia**. Los talleres, como las catas de vino y queso, y la renovación del taller de panadería, han sido clave para fidelizar estudiantes, aunque no son la principal fuente de ingresos. Al igual de los talleres culturales o de literatura francesa.

CAMPAMENTOS DE VERANO

El lanzamiento del campamento de verano en julio de 2024, con **más de 50 participantes e ingresos superiores a los 30 millones de pesos**, demostró el gran potencial del segmento infantil y juvenil. Este éxito nos motiva a expandir la iniciativa en 2025, diversificando fuentes de ingresos y reforzando el papel de la Alianza como referente cultural.

ESTANCIAS LINGÜÍSTICAS

A partir del segundo semestre de 2024, la Alianza Francesa de Bogotá lanzó las Estancias Lingüísticas, ofreciendo a los estudiantes la oportunidad de **viajar y perfeccionar el francés en ciudades como París, Montpellier o Quebec**. Esta iniciativa fortaleció la oferta académica y cultural, brindando experiencias exclusivas. En diciembre de 2024, tuvimos nuestro primer caso exitoso en Montpellier, lo que proyecta un crecimiento prometedor para 2025 y consolida esta línea como una fuente adicional de ingresos.

1.6 #Numéricas

#Numéricas es una iniciativa lanzada en noviembre de 2024 para **cerrar la brecha de género en tecnología en Colombia**. Con el apoyo financiero de la Embajada de Francia y la colaboración de **Simplon.co**, el proyecto capacitó gratuitamente a **100 mujeres y personas transgénero** en desarrollo web en Bogotá, Medellín y Barranquilla, gestionado desde la Alianza Francesa de Bogotá.

1.6.1 RESULTADOS CLAVE

Participación: de las 93 inscritas, 66 presentaron proyectos finales; 60 validaron las competencias.

- » **Formación:** Se realizaron jornadas presenciales y virtuales, con enfoque en pedagogía activa.
- » **Proyectos:** 66 sitios web funcionales presentados a 13 jurados tecnológicos gracias a la colaboración de La French Tech Bogotá.
- » **Inclusión:** Participantes de 17 a 54 años, de estratos 1 a 6, con un promedio de edad de 32,5 años.

RECLUTAMIENTO:

- » **Estudiantes:** 1,692 interesadas iniciales, 469 formularios completos y 100 seleccionadas.
- » **Formadores:** 102 postulaciones, 13 entrevistas, 6 contratados, capacitados por Simplon en pedagogía activa.

1.6.2 FASE 2

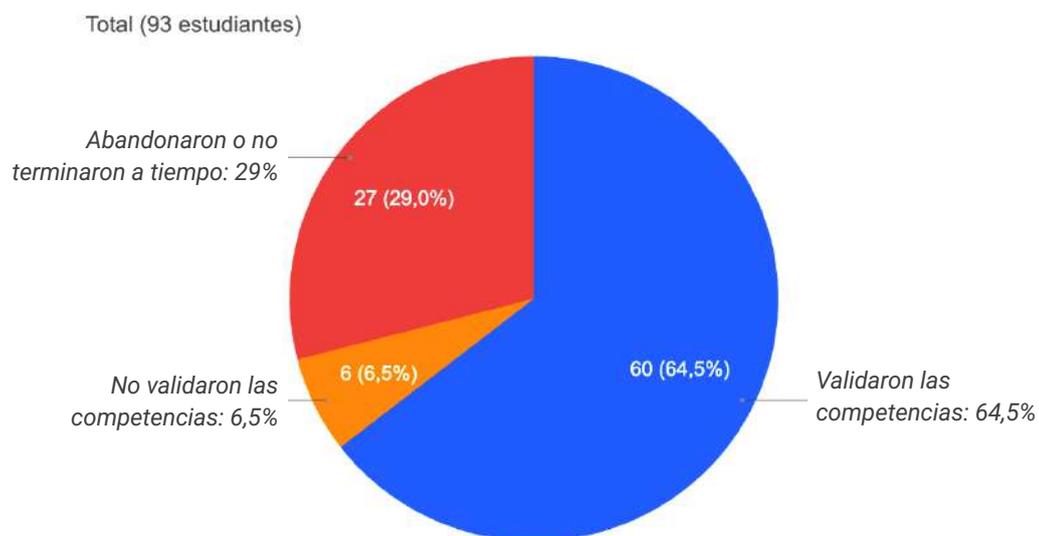
En febrero de 2025, iniciará el curso avanzado Desarrolladora Web y Mobile Web, con **45 estudiantes destacadas**, buscando perfeccionar sus habilidades para integrarse al mercado laboral como desarrolladoras junior.

1.6.3 RETOS Y FUTURO

El objetivo es expandir el programa, monetizándolo para un público más amplio, pero manteniendo un porcentaje de becas para mujeres en situación de vulnerabilidad. Esto requerirá alianzas estratégicas y financiamiento adicional para garantizar sostenibilidad sin comprometer los valores de inclusión y equidad del proyecto.

#Numéricas ha transformado vidas al empoderar a mujeres en tecnología, estableciendo una base sólida para su expansión y consolidación como modelo de impacto social y educativo.

	Barranquilla	Bogotá	Medellín	TOTAL
Estudiantes	29% (27)	42% (39)	29% (27)	93
Validaron las competencias	55,6% (15)	84,6% (33)	44,4% (12)	64,5% (60)
No validaron las competencias (pero terminaron el curso)	3,7% (1)	2,6% (1)	14,8% (4)	6,5% (6)
Abandonaron o no terminaron a tiempo	40,7% (11)	12,8% (5)	40,7% (11)	29% (27)





I.7 Perspectivas 2025

Los proyectos y retos primordiales para el departamento de pedagogía son los siguientes:

1. Implementación de las horas en autonomía para los estudiantes en cursos internos

En enero 2026, vamos a transformar los módulos de 40h en 36h con el profesor+4h de aprendizaje en autonomía. Este cambio nos va a permitir implicar más a los estudiantes en su aprendizaje poniendo a su disposición nuevas herramientas de trabajo: el agente conversacional GALIA, un proyecto de lectura con Culturetheque y lecciones especialmente diseñadas para el trabajo en autonomía. Este cambio no impacta las horas dictadas por los profesores dado que agregamos una sesión al calendario académico para pasar de 11 a 12 sesiones al año.

2. Implementación del nuevo método para el público adulto

En agosto 2026, se va a implementar el nuevo método para los adultos, Mon Alter Ego, en cambio de Cosmopolite que ya se usa desde hace 6 años. Este cambio impacta no solo la AFB sino todas las Alianzas de la red. Un fuerte trabajo de preparación y de formación ya se inició este año y se va a reforzar a lo largo de 2025 con capacitaciones internas y la venida de un formador de la editorial Hachette para la jornada pedagógica de junio.

3. Crecimiento de los convenios con las universidades y de cooperación

Con la llegada del nuevo Líder de desarrollo académico, podremos contar con un fuerte apoyo

para firmar nuevos convenios de cursos externos tanto con las universidades, los colegios y las empresas. Podremos también contar con este nuevo cargo para proponer nuevas ofertas atractivas y encontrar nuevos públicos.

4. Nueva oferta pedagógica más flexible

En el marco de la transformación de la Alianza y para ofrecer una experiencia de marca a nuestro público que quiere aprender el francés de manera distinta, se va a proponer un modelo innovador de aprendizaje que combina un programa de francés mezclando cursos en laboratorio con la ayuda de un tutor, eventos culturales, talleres de inmersión con el uso de tecnologías avanzadas. De esta manera, nuestro público podrá vivir una experiencia completa lingüística y cultural.

5. Formación de los docentes

La formación de los docentes seguirá siendo nuestra prioridad para 2025 para garantizar la excelencia de nuestra institución. Los grandes retos de este año serán familiarizar a los docentes al uso de las herramientas de la IA y el uso del nuevo método de cursos. La concepción este año del curso Liberté A2 ya fue una excelente oportunidad de formarse en estas nuevas herramientas para algunos profesores y ya contamos con un equipo listo para multiplicar estos conocimientos.

6. Los grupos de trabajo de la Red

Seguiremos trabajando con los coordinadores pedagógicos de la red de las alianzas de Colombia en armonizar nuestras prácticas y nuestros ritmos de aprendizaje para que aprender el francés en cualquiera alianza francesa del país sea una experiencia única con estándares de calidad compartidos.



2. Informe cultural



2.1 Contexto

El año 2024 inicia con un contexto cultural de la ciudad de Bogotá enmarcado por su dinamismo y un nuevo gobierno distrital. Así mismo se exalta un hito mundial, la celebración de los **Juegos Olímpicos en Francia**, evento que influyó notablemente en la programación cultural de la Alianza Francesa de Bogotá, marcando el rumbo de diversas actividades a lo largo del año con el que fuimos partícipes como país invitado de honor en el Festival de Verano de Bogotá.

Este año, la Alianza Francesa celebró también sus **80 años de presencia en la ciudad**, un acontecimiento significativo que fue conmemorado a través de una amplia variedad de iniciativas culturales, tanto en nuestros espacios como en colaboración con otras entidades y actores culturales de Bogotá. La celebración incluyó eventos de gran envergadura, como la Fiesta de la Música y diversas acciones de memoria que subrayan el papel fundamental de nuestra institución a lo largo de estas ocho décadas. Estos eventos no sólo reforzaron nuestra presencia en el pa-

norama cultural de la ciudad, sino que también **permitieron destacar el impacto que hemos tenido en la vida cultural bogotana**. Además, logramos recibir a más de **40 artistas franceses y francófonos**, incluidos deportistas, quienes participaron activamente en nuestras actividades, compartiendo su vasta experiencia artística y realizando giras por distintas ciudades del país.

Por último, como parte de nuestro compromiso con la difusión de la literatura y el fomento de la lectura, hemos dejado un legado a la ciudad de Bogotá con la **donación a la red de bibliotecas públicas Biblored de 670 libros en francés** de literatura infantil y juvenil, facilitando el acceso a recursos literarios en lengua francesa para los colegios e instituciones que mantienen la enseñanza del francés, así como promoción en la organización de encuentros literarios franceses en estos espacios.

A través de esta donación, buscamos que las comunidades educativas puedan acceder fácilmente a material literario cercano a sus entornos, aprovechando, además, uno de los servicios destacados de Biblored: el préstamo a domicilio, lo que permite a los usuarios disfrutar de los libros desde la comodidad de sus hogares.

2.1.1 HITOS

En 2024, la Alianza Francesa amplió su labor de circulación e intercambio cultural, destacándose en las **Industrias Creativas y Culturales**, especialmente en las artes escénicas. Participó en el **FIAV** (Festival Internacional de Artes Vivas), en la residencia artística del proyecto **Escena Plural Circo de IDARTES**, y lideró la primera fase del proyecto **“EUNIC - Danza en Construcción”**, una iniciativa de la Unión Europea que continuará en 2025. Además, siguió ofreciendo espacios de formación para DJ's a través del proyecto Sónicas en su sede Centro.

Se llevó a cabo una renovación de la imagen de la fachada de la sede Centro mediante un mural realizado por el artista francés KORSÉ. A través de su obra, que hace referencia a los 80 años de la institución y al nombre de la sala Julio Verne, el artista creó un universo visual que conecta de manera única la celebración de este aniversario con la identidad y personalidad de la sede, así como la realización del proyecto **INSIDE OUT - los nuevos rostros de la Francofonía**, con la técnica fotográfica del artista francés JR, que renovó la imagen de la fachada de la sede Cedritos.

Participamos en grandes festivales como lo fueron: El Festival Centro, La Feria del Libro, El Festival de Jazz de la Universidad de los Andes,

Festival de nuevos medios Narrar el Futuro, Festival de Teatro y Circo de Bogotá, El Festival de música electrónica de la ciudad Monumentum, El Festival Danza en la ciudad, Festival de cortometraje Bogoshorts.

Reforzamos cooperaciones con el Teatro Mayor Julio Mario Santo Domingo, la Filarmónica Joven de Colombia, el Centro Nacional de las Artes, el Auditorio León de Greiff de la Universidad Nacional, la Universidad Sergio Arboleda, La Orquesta Filarmónica de Bogotá, el FUGA, el IDARTES, el IDRD.

Contamos igualmente en 2024 con una “expertise médiathèques” realizada con el apoyo del Institut Français por Heloise Courty, experta en **Métiers du livre**. Ella llevó a cabo un diagnóstico integral de los servicios, el mobiliario y la imagen de las tres mediatecas, sentando las bases para el proyecto de innovación que se pondrá en marcha en 2025.

Los escenarios de la Alianza Francesa lograron un reconocimiento como espacios de cooperación y debate donde se acogieron diversas actividades de carácter académico, cultural, diplomático y social de los diferentes actores de la ciudad, evidenciando un gran aumento en las actividades al interior de las instalaciones con socios de las tres localidades en donde nos encontramos ubicados.



2.1.2 RETOS

Aún quedan acciones por seguir fortaleciendo como, movilizar un porcentaje mayor de estudiantes que toman cursos de francés en la Alianza, para que tengan una activa participación en los eventos culturales.

Se ha reactivado durante los últimos años el dispositivo Micro-Folie sin embargo queda por fortalecer los conocimientos del equipo de tecnología a los equipos tecnológicos con los que cuenta la Alianza Francesa.

Es indispensable aumentar el uso de las mediatecas, tanto en lo referente a la participación de nuestros públicos en las actividades de mediatecas, como en el número de visitantes y de préstamos, hasta alcanzar y superar los promedios que se tenían antes de la pandemia y de la implementación de los cursos en modalidad virtual.

Para este 2024, uno de los mayores desafíos para el equipo de mediatecas fue promover la nueva plataforma Culturethèque y fomentar las inscripciones voluntarias, asegurando así una comunidad activa y comprometida con las consultas y utilización del portal. Este reto se ha abordado con el objetivo de garantizar que Culturethèque se consolide como una herramienta de acceso y aprendizaje clave, impulsando la participación continua de sus usuarios.

Para finalizar, trabajar con el presupuesto otorgado para la ejecución de eventos en 3 sedes y acciones fuera de ellas es todo un reto. Para lograr cumplir con acciones culturales de alto impacto en la ciudad, se trabaja de la mano con socios culturales o convenios. Sin embargo, es importante estructurar un proceso de mecenazgo, fundraising - donaciones, para alcanzar los objetivos propuestos.

2.2 Acción Cultural

2.2.1 PROGRAMACIÓN EN NUESTRAS SEDES Y FUERA DE ELLA

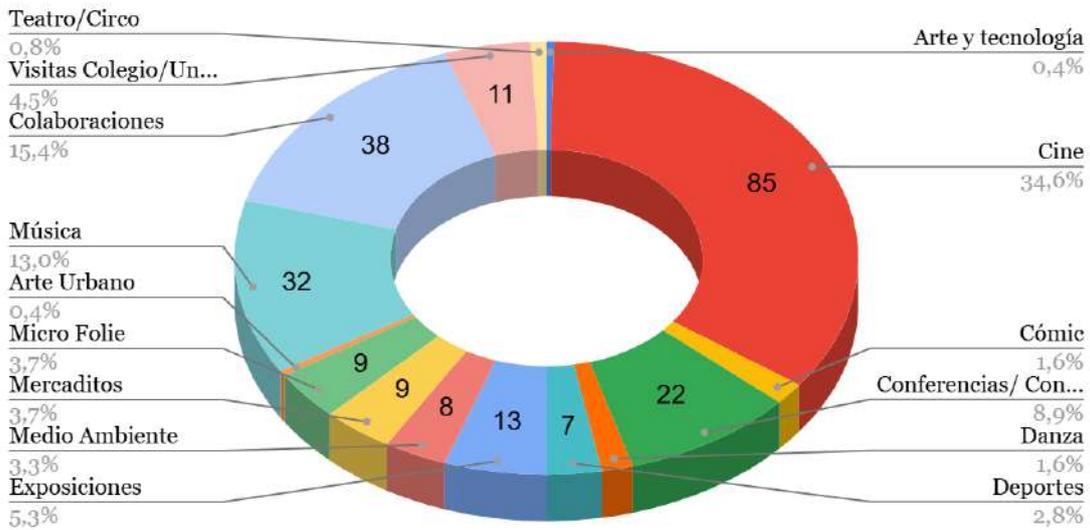
246 actividades fueron desarrolladas durante 2024, para una disminución porcentual del 26,84% respecto a la vigencia anterior (323 actividades en el 2023) en formatos presencial, virtual e híbrido (actividades académicas, proyecciones de cine, conciertos, exposiciones, exhibiciones deportivas), teniendo presente el plan estratégico de **disminuir la cantidad de actividades y aumentar el número de impacto**.

Entre las actividades se incluyen **69 giras de artistas francófonos** (aumento del 103% respecto a las 34 giras realizadas en 2023), una cifra excepcional dadas las diferentes colaboraciones realizadas y los proyectos especiales para la celebración de 80 años en este 2024. También se realizaron **85 proyecciones de cine** (disminución del 19% respecto a las 105 proyecciones realizadas en 2023) en las 3 sedes de la Alianza y extramuros.

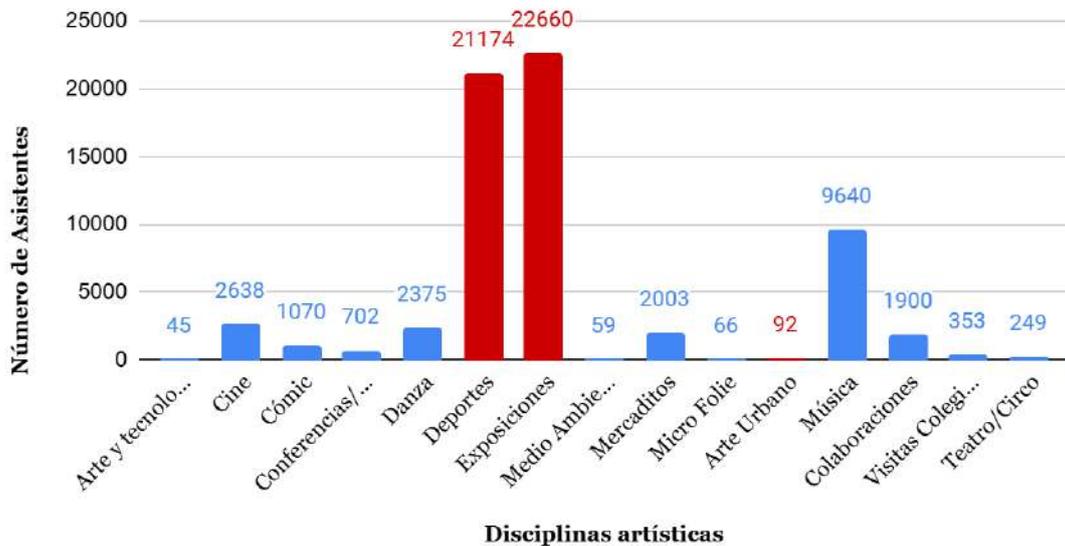
Respecto a las giras de artistas, en el 2024 se contó con la participación de 69 artistas francófonos provenientes de Francia, Canadá, Bélgica, Martinica, Camerún, y República Democrática del Congo en la programación cultural, que incluyeron encuentros con estudiantes y público en general, nutriendo así la agenda cultural del año.

La programación cultural se desplegó en las tres sedes de la Alianza Francesa Bogotá así como en escenarios culturales locales, las cuales impactaron y **acogieron a 65.026 personas** (aumento del 46% respecto a los 44.484 asistentes en 2023). A continuación, se presentan diagramas informativos, que reflejan la cantidad de eventos y asistentes por disciplina en 2024:

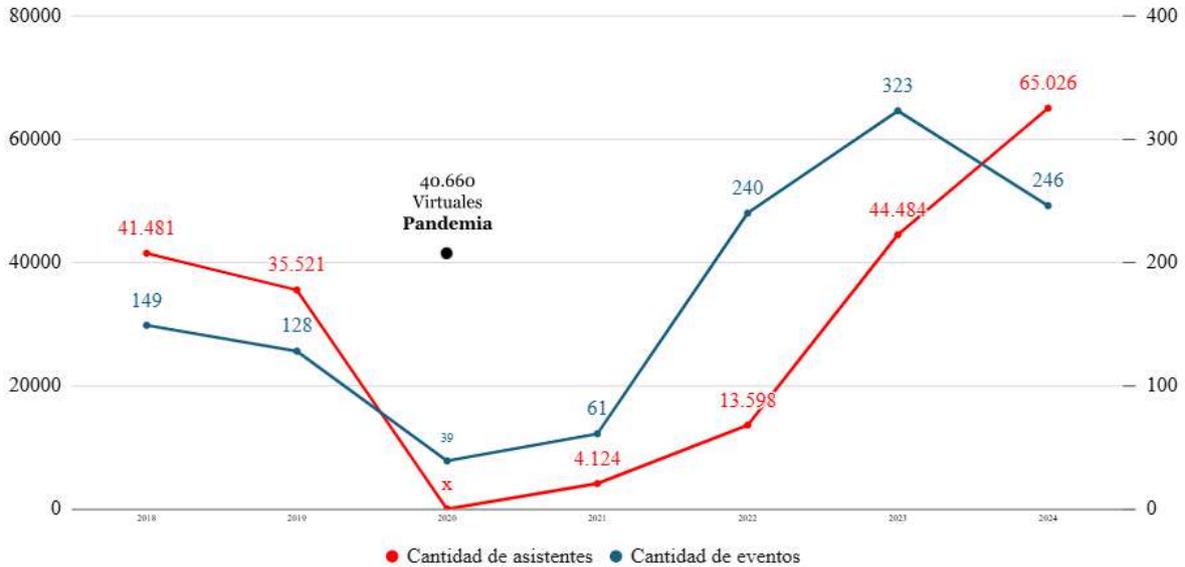
Cantidad de actividades por disciplina artística realizadas en 2024



Cantidad de asistentes a las actividades realizadas por disciplina artística en 2024



Histórico eventos vs asistentes 2018 - 2024



2.2.2 AUMENTAR LA TASA DE AUTOFINANCIACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN CULTURAL

El presupuesto cultural anual sobre fondos propios para la vigencia 2024 fue de **\$395.376.155** (\$370.300.000 COP en 2023), con un refuerzo adicional de **\$230.137.000 para las acciones de celebración de 80 años**. La programación cultural se planea a partir de propuestas que se financian en euros (sobre un presupuesto destinado en pesos colombianos), lo cual implica gastos imprevisibles por fluctuaciones de los tipos de cambio a lo largo del año. Este año el promedio de la TRM para el euro fue 4.600 COP.

Adicionalmente, el presupuesto interno de la Alianza Francesa facilita la cooperación con diferentes socios que permiten potenciar las acciones culturales de la oferta artística. A partir de lo anterior, se estima que la programación cultural de 2024 tuvo un valor global real estimado de **\$1.155.092.558**

VALOR PROGRAMACIÓN CULTURAL

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Valor real estimado	\$ 527.074.261	\$ 61.968.000	\$ 461.264.082	\$ 571.610.805	\$759.948.494	\$1.155.092.558
Fondos propios	\$ 290.549.947	\$ 0	\$ 294.149.173	\$ 281.640.385	370.300.000	\$625.513.155
% Fondos propios	56 %	-	52 %	49,27 %	49%	54%

La Alianza Francesa aporta para 2024 sobre fondos propios $\$395.376.155 + \$230.137.000 =$ **\$625.513.155**, es decir el **54%** del valor global real de la programación.

2.2.3 DESARROLLO DE ASOCIACIONES CON ACTORES DE LA CULTURA DIGITAL

- » Se desarrollaron ciclos de **talleres de realidad virtual** en las sedes Chicó, y Cedritos, para la creación de objetos.
- » Las gafas de realidad virtual se han desplazado a las mediatecas para que el público pueda solicitar el préstamo directo y acceder a los recursos virtuales que tenemos disponibles.
- » Se trabajó con el **Festival Narrar el Futuro**, un festival dedicado a los nuevos medios. Un espacio de exhibición, formación e industria que reúne a profesionales locales, nacionales y regionales interesados en las últimas tendencias cinematográficas y audiovisuales. Se abordaron temas como el transmedia, el documental web e interactivo, la realidad virtual, las webseries, la inteligencia artificial, los futurismos, las narrativas digitales, la financiación colectiva y el video vertical, entre otros, explorando el cine y los nuevos medios.
- » Se han estrechado relaciones de colaboración con la **French Tech Colombia**, reconocida como uno de los ecosistemas tecnológicos y digitales más grandes del mundo.

2.2.4 ACTIVIDADES DE LA SALA JULES VERNE

Durante el año 2024 se realizaron 54 proyecciones de cine en la Sala Jules Verne (59 en 2023), ubicada en la Alianza Francesa Sede Centro, con

un total de 2.638 asistentes (2.169 en 2023). Estas proyecciones se realizaron en el marco de la programación de ciclos de cine francés durante el primer semestre y cooperación con festivales de cine locales.

Ejemplo de estas cooperaciones fueron el Festival de Cine Francés organizado por la Embajada de Francia en Colombia, Festival Narrar el Futuro, Muestra Internacional Documental de Bogotá – MIDBO, y el Festival de Cortos de Bogotá – BOGOSHORTS.

Se espera reforzar las acciones dirigidas a público externo por medio de una alianza estratégica con la Cinemateca, en lo que corresponde a la sede Centro

2.2.5 ACCIONES 80 AÑOS

1. Semana de la Francofonía: La celebración dió apertura con un enfoque en el eje deportivo, marcando el inicio de las festividades en honor a Francia, país anfitrión de los Juegos Olímpicos con **La exposición “Les Elles des Jeux”**, seguida por el performance de danza contemporánea **“Tragédie, New Edit”** de Olivier Dubois, presentado en el Teatro Mayor Julio Mario Santo Domingo. Enmarcando la celebración del aniversario, participamos en el espectáculo de música y danza **“Cuerpos en Movimiento”**, del Quatuor Debussy, el colegio del cuerpo y la Filarmónica Joven de Colombia. La **Fiesta de la Francofonía** se destacó con la actuación de la agrupación **Kizaba**. Además, se celebró la renovación de la fachada de la sede del Centro, dedicada a



la historia de Jules Verne y al estrechamiento de la conexión entre las ciudades de Nantes y Bogotá.

2. **Francois Chaignaud en Bogotá**, artista francés destacado en la escena de la danza contemporánea y la performance, lo recibimos en el marco de su gira en latinoamérica.
3. Para el mes de mayo, en el marco de las acciones de **Afrocolombianidad**, nos unimos al Centro Nacional de las Artes para el trabajo de residencia artística del bailarín senegalés **Amala Dianor**.
4. **Fête de la Musique**, una edición excepcional de la celebración, que contó con tres gran-

des escenarios ubicados en las localidades de Usaquén, Chapinero y La Candelaria. Además, un circuito de bares, restaurantes y librerías en Teusaquillo se unió a la fiesta. En esta ocasión, recibimos a **9 artistas francófonos** que realizaron giras por el país, junto a más de **55 artistas colombianos**. La celebración reunió a más de **5.000 personas para rendir homenaje a la diversidad musical**.

5. **Festival de verano y noche parisina**, en colaboración con la Alcaldía de Bogotá y en el marco de la celebración de los **Juegos Olímpicos**, se realizaron diferentes eventos deportivos con la participación de deportistas franceses y colombianos, con exhibiciones



Cuerpos en Movimiento



Les elles des Jeux



Fête de la Musique 2025 - Centro Nacional de las Artes



Fête de la Musique 2025 - Parque Nueva Autopista



Mirlitones - François Chaignaud



Amala Dianor



Festival de Verano, parque Simón Bolívar



Exposición 80 años



Rostros de la Francofonía



Camille Bertault



Bal Masqué: fiesta 80 años



Bal Masqué: fiesta 80 años



Bal Masqué: fiesta 80 años

deportivas. El gran festival, tuvo la organización de un **ciclopaseo francés** en la ciclovía nocturna, y celebró una noche parisina en la celebración de cumpleaños de Bogotá donde el lago y el espacio del simón bolívar representaron las emblemáticas calles de París. Un festival al que asistieron más de 20.000 personas.

6. **Exposición “Memoria: 80 años”**: un recorrido por los 80 años de la institución a través de archivos, vídeos y fotografías históricas, junto a un recital de piano del reconocido pianista francés Maxime Zecchini.

7. **“Rostros de la Francofonía” (Inside Out)**: un proyecto visual, con la técnica del artista francés JR que destacó la diversidad de la comunidad francófona en Bogotá, exhibido en la fachada y la terraza de de la sede Cedritos

8. **Camille Bertault**, la ganadora de la voz de las victorias de la música de jazz en Francia, llegó a Colombia a hacer una gira con las Alianzas Francesas y deleitó al público bogotano en el

marco del Festival de Jazz de los Andes en colaboración con la Universidad de los Andes.

9. **Le Bal Masqué**: celebración oficial de cumpleaños, el lugar que acogió esta celebración fue el emblemático Teatro Faenza, que acogió a más de 800 invitados para una noche inolvidable que celebró la multiculturalidad y la historia de la Alianza. Bajo el tema de un Bal Masqué, la velada combinó gastronomía, música y espectáculos:

- » **Marie Josée Ordener**, chef de Les Grandes Tables de Marseille, diseñó una experiencia culinaria especial.
- » **Jimmy Bibrac**, chef guadalupeño, ofreció sabores únicos.
- » **Lázaro Benítez**, coreógrafo franco-cubano, presentó una vibrante puesta en escena.
- » El cierre musical estuvo a cargo de la orquesta bogotana **La-33**, la fanfarria **Harmony's Brass Band del Benín** y la DJ colombiana **Miss Champús**.



2.2.6 PROYECTOS TRANSVERSALES ENTRE LOS DEPARTAMENTOS CULTURAL Y PEDAGÓGICO

Durante 2024, se realizaron exposiciones en las galerías de las sedes de la Alianza Francesa, actividades de Micro-Folie, encuentros con artistas, Francofonía junto con cooperación pedagógica, proyecciones de cine, juegos de mesa en mediatecas. Estas acciones facilitaron a los estudiantes una inmersión cultural francófona.

Nos visitaron **11 colegios, con la participación de 353 estudiantes.** Se visitaron Universidades con convenio activo con la Alianza Francesa, para organizar mercados franceses.

2.2.7 COORDINACIÓN DE LA RED DE ALIANZAS FRANCESAS

Con el trabajo de coordinación de la Alianza Francesa de Bogotá y los esfuerzos conjuntos con las demás Alianzas se generó un mayor impacto al público nacional y la posibilidad de gestionar diferentes apoyos financieros y en especie para el fortalecimiento de la agenda cultural que resultaron beneficiosos para la red y los artistas invitados.

Trabajar en red, demuestra el trabajo en equipo entre las Alianzas Francesas del país y permite la optimización de costos

NÚMERO DE GIRAS DE ARTISTAS FRANCÓFONOS CON LA RED DE ALIANZAS FRANCESAS

2019	2020	2021	2022	2023	2024
20	1	5	24	32	35

Se destaca también, la organización conjunta del concurso de la Canción Francófona que nos permite demostrar la sinergia existente en la red, y dar oportunidades de participación e inmersión a los estudiantes de la red de Alianzas Francesas en Colombia.

Dentro de las acciones de responsabilidad ambiental y las acciones culturales sostenibles, se busca priorizar el transporte terrestre en las giras de artistas, dando prioridad a la proximidad entre ciudades. Esto con el fin de reducir la huella de carbono en sus desplazamientos.

2.3 Mediatecas

2.3.1 INSCRIPCIONES, PRÉSTAMOS, VISITANTES, CULTURETHÈQUE

	2019	2021	2022	2023	2024
Inscripciones a la Mediatecas	3.100	2.795	8.468	6.457	2.265
Préstamos	16617	1730	11531	11.619	10.892
Visitantes	35816	1917	24774	26495	28112
Inscripciones a Culturethèque (Bogotá)	9162	6231	9850	*	4245
Inscripciones a Culturethèque (Colombia)	10086	14770	14907	*	6840

(*) A finales de 2023, el IF cerró el portal Culturethèque para desarrollar la nueva versión, que se lanzó en febrero de 2024. A diferencia de las actualizaciones previas, la versión 2024 es un portal completamente renovado, con cambios sustanciales tanto en los contenidos como en su administración. Las estadísticas de 2023 del antiguo portal no fueron conservadas por el IF.

2.3.2 PRÉSTAMOS

En 2024, se registraron un total de **10.892 préstamos**, reflejando una ligera disminución en comparación con años anteriores. La mediateca de Chicó sigue siendo la de mayor actividad en préstamos, beneficiándose significativamente del público del Liceo Francés Louis Pasteur, así como de la programación de conferencias sobre arte y literatura y del curso de literatura.

2.2.3 VISITANTES

El número de visitantes ha mostrado un crecimiento sostenido desde 2022, alcanzando un total de **28.112 personas**. Entre las mediatecas, la sede Centro registró la menor afluencia, mientras que la de Cedritos fue la más visitada.



2.2.4 INSCRIPCIONES CULTURETHÈQUE

Hasta 2023, las inscripciones a las mediatecas eran manuales, basadas en listados de estudiantes proporcionados por el equipo de pedagogía. En 2024, se adoptó el modelo de “inscripciones voluntarias” del Instituto Francés para el portal Culturethèque, permitiendo que los usuarios se inscriban por sí mismos, con los bibliotecarios encargados de validar las inscripciones por un año. Este cambio ha reducido el número de inscripciones, pero ofrece una visión más precisa de los usuarios activos, destacando el reto de promover el nuevo sistema.

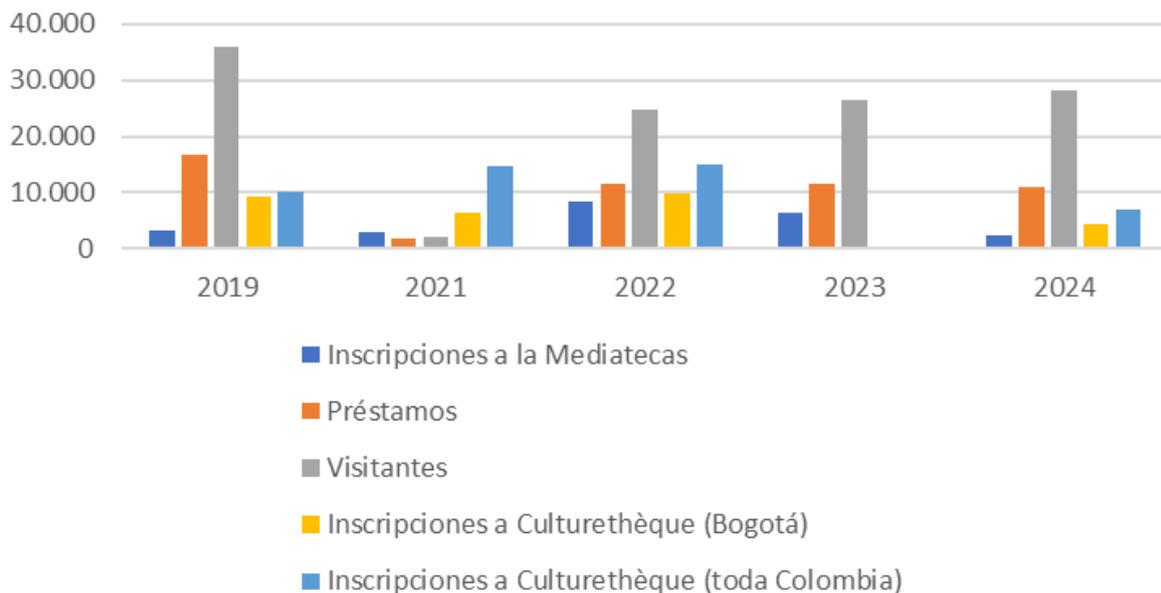
2.2.5 ADQUISICIONES

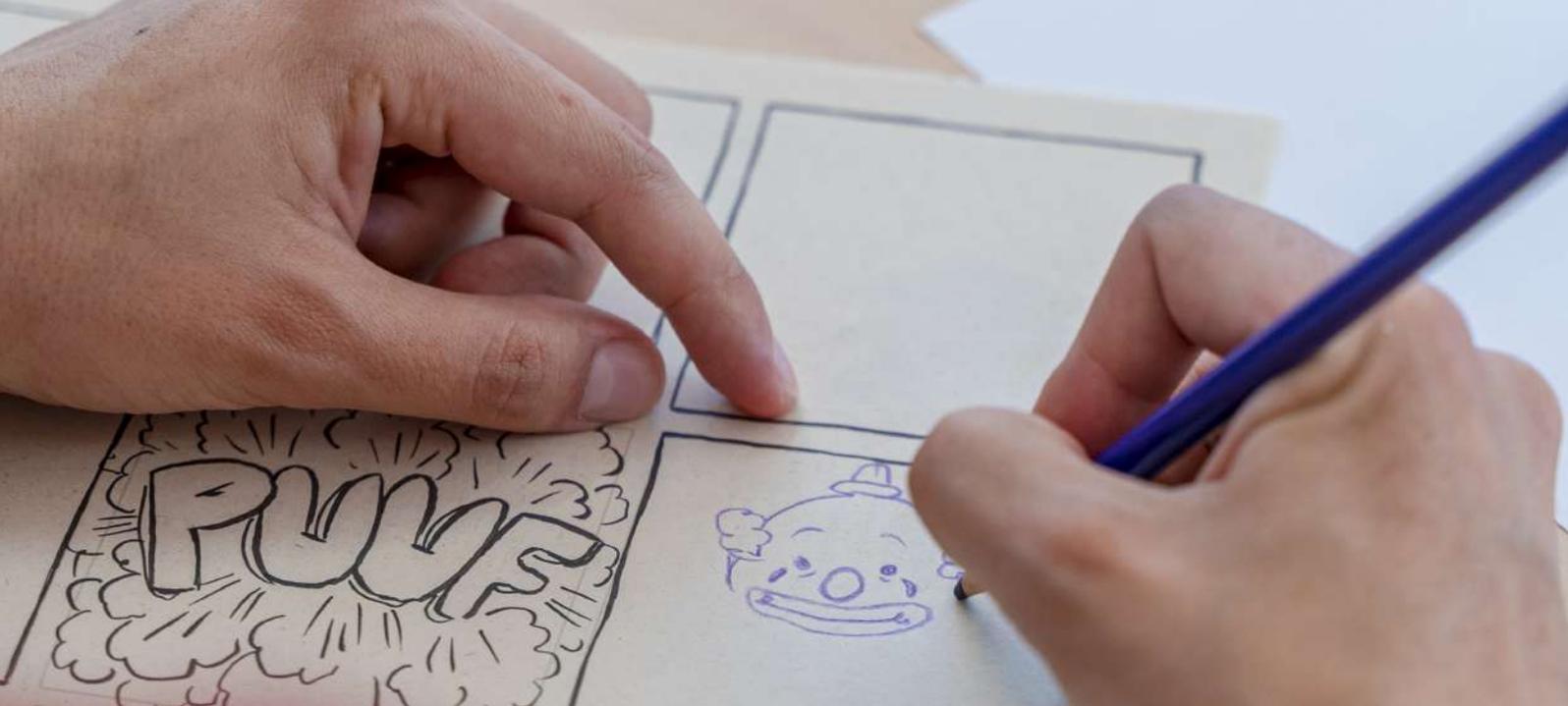
En 2024 se adquirieron **803 documentos** (incluidos libros y juegos pedagógicos) importados a través de Sofip Export (320 documentos), Hachette (33 documentos) y BiblioNef (450) con una inversión total de 9578,22 euros.

COLECCIONES

Actualmente las colecciones están distribuidas así: **7.791** documentos en la sede **Centro**, **9.798** en la sede **Chicó** y **6.442** en la sede **Cedritos**, para un total de 24031 documentos en las colecciones de la Alianza. En 2024 se realizó un descarte importante de la colección general de la mediatecas de Chicó, actividad que se realizará igualmente en las mediatecas de Centro y Cedritos, según lo planteado en el proyecto Fonds Médiathèques XXI - 2025.

Cuadro comparativo 2019 a 2024





2.2.6 ACTIVIDADES

En 2024 las mediatecas organizaron **92 actividades con un total de 2049 asistentes** (111 actividades con 1926 participantes en 2023). Se destacan especialmente el **taller de juegos virtual**, implementado en 2020 durante el confinamiento, el ciclo de **conferencias en francés dictadas por Denis Lambert** y los talleres de juegos de mesa en francés, organizados en los colegios con convenio REF y SED, y de los cuales se ha hecho cargo el bibliotecario de la sede Centro, Augusto Santana.

ACTIVIDADES		NÚMERO DE EVENTOS	ASISTENTES
Conferencias	Hablemos de Arte & Literatura, por Denis Lambert	10	270
	Otras conferencias	6	147
Cómic	Laboratorio de BD "Boceto esqueleto" Chicó	9	65
	Laboratorio de BD "Boceto esqueleto" Centro	9	85
Actividades lúdicas	Atelier de jeux 2.0	18	327
	Karaoke	1	1
	Torneo de juegos	4	72
	Jeux de table para colegios afiliados (en AF)	3	55
	Jeux de table para colegios afiliados (en los colegios)	11	526
	Visitas Liceo Francés	6	168
	L'heure du conte, Chicó	3	98
	L'heure du conte, Cedritos	2	112
	Taller de realidad virtual, Chicó	4	30
	Taller de realidad virtual, Cedritos	6	93
TOTAL		92	2049



2.4 Perspectivas 2025

- » **Transformar las mediatecas** según el concepto de tercer lugar, teniendo presente la expertise mediatecas realizada, y volverlas el corazón de las nuevas ofertas de servicio de la institución.
- » En 2025, no se continuará con el Laboratorio de BD y con el Taller de realidad virtual, que fueron las dos actividades con menos participantes en 2024. Se desarrollará, sin embargo un plan lector exclusivo para los estudiantes de la Alianza basado en **Culturethèque**, una actividad mensual de lectura y juegos en asocio con BiblioRed, una actividad mensual con la Librería Tiempos Futuros y se duplica el número de actividades “L’Heure du conte”, que tuvo muy buena acogida en 2024.
- » Reactivar **espacios de videojuegos** en las mediatecas.
- » Formación Red en Latinoamérica concepto *Tiers Lieu*.
- » Creación de programa de residencia cruzada anual con aliados franceses y bogotanos.
- » Disminución en la cantidad de proyecciones de cine a públicos externos, se priorizan las proyecciones en colaboración con Festivales y a públicos con convenios o estudiantes de la Alianza.



3. Informe ventas, mercadeo y comunicaciones

3.1 Contexto y novedades

3.1.1 ANTECEDENTES

Hasta final de 2023, el departamento de Comunicaciones se enfocaba en creación de piezas gráficas pero le faltaba capacidad estratégica, lo que generaba inconsistencias en la identidad de marca. Mercadeo y Comunicaciones operaban sin integración ni análisis de datos con el área comercial creada un año antes. Mercadeo dependía de una agencia externa, lo que afectaba el reconocimiento de marca y el retorno de inversión. Ventas carecía de herramientas eficaces para concretar inscripciones.

3.1.2 NUEVO EQUIPO

En 2024 se **reestructuró el área con un equipo más estratégico** con profesionales conocedores de la cultura francófona alineados con la campaña de los 80 años de la Alianza Francesa de Bogotá. Se fortaleció la sinergia entre Comunicaciones, Mercadeo y el área comercial, optimizando la coherencia y efectividad de las estrategias implementadas.

3.1.3 LOS 80 AÑOS DE LA ALIANZA FRANCESA DE BOGOTÁ

En 2024, la Alianza Francesa de Bogotá celebró 80 años como un puente entre Francia y Colombia. Bajo el lema "**Creando puentes entre culturas**", la conmemoración buscó reforzar el reconocimiento de marca y consolidar su posición como referente cultural y educativo en la ciudad. A través de eventos emblemáticos, una campaña creativa y un plan de comunicación integral, la Alianza conectó con diversas audiencias y amplificó su impacto.

» **Campaña "Siente en francés"** Desarrollada por la agencia Goodfellas, la campaña destacó la conexión entre las culturas colombiana y francesa con un enfoque inclusivo.



- » **Eventos clave:** Se promocionaron actividades como la Gran Fiesta "Bal Masqué", la Fête de la Musique, la exposición "Memoria" y la instalación de la réplica de la Torre Eiffel.
- » **Intervenciones en sedes:** Transformación de fachadas en casas parisinas, aumentando la visibilidad en un 60%.
- » **Publicidad urbana:** Afiches con frases que resaltaban unión entre la cultura colombiana y la francesa.
- » **Difusión en medios:** Alianza con Grupo Prisa (Los 40, Radioactiva y W Radio), alcanzando más de 300.000 interacciones en redes sociales.



3,8M
DE OYENTES



335K
VIEWS



1620
PÁGINAS VISTAS



af
Alliance Française Bogotá | 80 años. | SIENTE EN FRANCÉS

- » **Freepress:** 48 publicaciones en medios nacionales e internacionales, con menciones en radio, prensa digital y televisión.
- » **Impacto en redes sociales:** La estrategia digital incluyó contenido visual atractivo, videos interactivos y testimonios, logrando más de 111.000 visualizaciones y un alcance total de 123.000 usuarios en Instagram, Facebook y Twitter. Los hashtags #SienteEnFrancés y #80AñosAFB permitieron que la comunidad compartiera su experiencia y vínculo con la cultura francesa, ampliando la visibilidad más allá de los eventos presenciales.

IMPACTO Y RESULTADOS

- » **20.000** asistentes al Festival de Verano.
- » **+ de 5.000** participantes en la Fête de la Musique.
- » Incremento del **42% en el tráfico web**, con un total de 42.377 visitas en junio.
- » Publicación de notas en **48 medios** de comunicación.
- » Alcance de **123.000 usuarios** en Redes sociales orgánicamente.

3.2 Estrategias de Comunicación y Marketing

3.2.1 ACCIONES DE COMUNICACIÓN 2024

IDENTIDAD DE MARCA:

- » Desarrollo de una **nueva identidad** que refleja la esencia de la AFB, destacando valores como prestigio, cultura, educación y francofonía.
- » Sustitución de imágenes de bancos de fotos por **contenido propio**, incluyendo testimonios de estudiantes y fotografías auténticas.

OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS INTERNOS Y EXTERNOS:

- » Reestructuración de las funciones de la agencia de marketing, enfocándose exclusivamente en la pauta digital, administración web y community management.
- » Gestión interna de la **identidad corporativa** y la **dirección de arte**.

CAMPAÑA DE CURSOS INTERNOS:

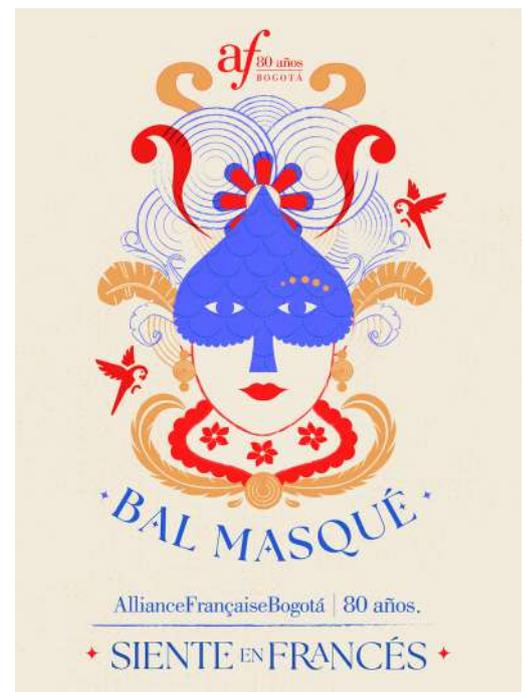
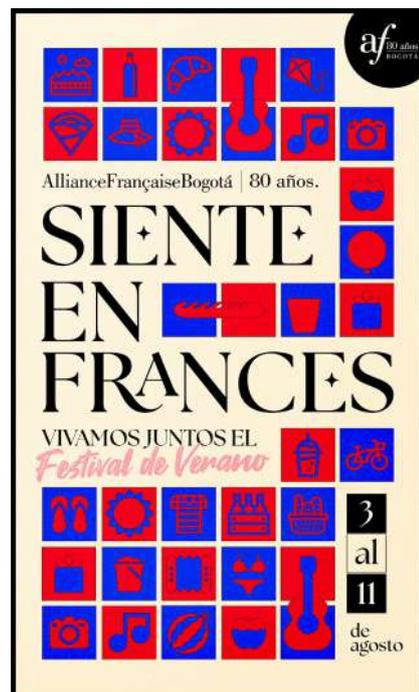
Producción de **videos promocionales** para ofrecer los cursos de francés en diversas modalidades, como súper intensivo, intensivo, semi-intensivo, Fraternité, Liberté, niños y adolescentes.

Participación de estudiantes reales que compartieron sus experiencias, logrando una excelente acogida tanto orgánica como en campañas de pauta.

MAILING Y NEWSLETTERS:

En 2024, la AFB implementó una estrategia de mailing más segmentada y efectiva, reduciendo el número de envíos de 328 en 2023 a **67 en 2024**. Esta optimización permitió evitar que los correos fueran percibidos como *spam* y mejorar la comunicación con los destinatarios.

La tasa de apertura aumentó del 27,85% (enero-mayo) al **38,5% (junio-diciembre)**, superando la tasa promedio de apertura en la industria educativa, que es del 34,23%. Además, el **Boletín Cultural** se consolidó como un canal clave, con envíos quincenales que incluyen programación de eventos, inscripciones y contenido relevante sobre la oferta cultural y el Institut Français.



MAILING Y NEWSLETTERS 2024					
Enero a Mayo 2024		Junio a Diciembre 2024		Total 2024	
Total de Envíos	33	Total de Envíos	34	Total de Envíos	67
Total de Destinatarios	224.447	Total de Destinatarios	186.438	Total de Destinatarios	410.885
Total de Aperturas	51.527	Total de Aperturas	57.835	Total de Aperturas	110.277
Total de Clics	4.168	Total de Clics	3.720	Total de Clics	7.917
Total de Cancelaciones	600	Total de Cancelaciones	347	Total de Cancelaciones	966
Tasa de Apertura	27,85%	Tasa de Apertura	38,5%	Tasa de Apertura	33%

VIDEO DE COOPERACIÓN:

Producción de un video para destacar el **impacto de los proyectos del Servicio de Cooperación Educativa**, que promueven la educación plurilingüe y apoyan a niñas y niños colombianos en su camino hacia nuevas oportunidades laborales y académicas.

CREACIÓN Y LANZAMIENTO DEL PODCAST "QUATRE-VINGTS":

- » Lanzamiento de un podcast para recopilar **testimonios en francés y español**, visibilizando el legado de la Alianza, con difusión en YouTube y Spotify.
- » Planificación de una estrategia de futuro para 2025 integrando actores como la Embajada de Francia y el Instituto Francés.

CO-ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CLAVE:

- » **Fête de la Musique**: Diseño de identidad visual, branding, creación de campaña de difusión, producción de piezas audiovisuales y activaciones en el evento.
- » **Bal Masqué**: Concepto artístico, campañas de comunicación, merchandising de edición limitada y reconocimientos especiales.



Episode 6: Le dernier hommage de Salmona / El último homenaje de Salmona

COMUNICACIÓN INTERNA Y TRABAJO COLABORATIVO:

- » Creación de grupos de **WhatsApp** para la comunidad Alianza.
- » Espacios de trabajo interdepartamental, como reuniones entre los departamentos Comercial y Pedagógico, generando acciones innovadoras como el “primer día de clases inolvidable”.
- » Liderazgo de **campañas nacionales** con la Red de Alianzas de Colombia.

ESTRATEGIAS DE RELACIONES PÚBLICAS:

Fortalecimiento de vínculos con aliados estratégicos: Embajada de Francia, instituciones francesas y culturales, y medios de comunicación.

NUEVOS CANALES Y ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN:

- » Lanzamiento de estrategias en **YouTube y TikTok**.
- » Planeación de campañas para cursos y programas de 2025.
- » Diseño de identidad visual e interfaz para la **IA “GALIA”**, con campaña para su lanzamiento en 2025.

3.2.2 IMPLEMENTACIÓN DEL NUEVO CRM

En 2024, la Alianza Francesa de Bogotá decidió migrar su sistema de gestión de relaciones con clientes (CRM) de **HubSpot a Escala** para optimizar costos y mejorar la eficiencia operativa en la gestión de prospectos y estudiantes. Motivos del Cambio:

- » **Optimización de costos:** Hubot representaba una inversión anual de aproximadamente 60-75 millones de COP, mientras que Escala

tiene un costo cercano a los 25 millones de COP, lo que se traduce en un ahorro del 60% en inversión tecnológica sin comprometer la funcionalidad.

- » **Adaptación al sector educativo:** Escala está diseñado específicamente para la gestión de instituciones educativas, facilitando el seguimiento de prospectos, la conversión en inscripciones y la retención de estudiantes.
- » **Mayor aprovechamiento interno:** HubSpot requería conocimientos avanzados para su máximo aprovechamiento, lo que limitaba su uso eficiente dentro de la organización. Escala, en cambio, ofrece una interfaz intuitiva y operativa, permitiendo una rápida adaptación del equipo sin necesidad de especialistas técnicos dedicados.

IMPLEMENTACIÓN DE WHATSAPP API:

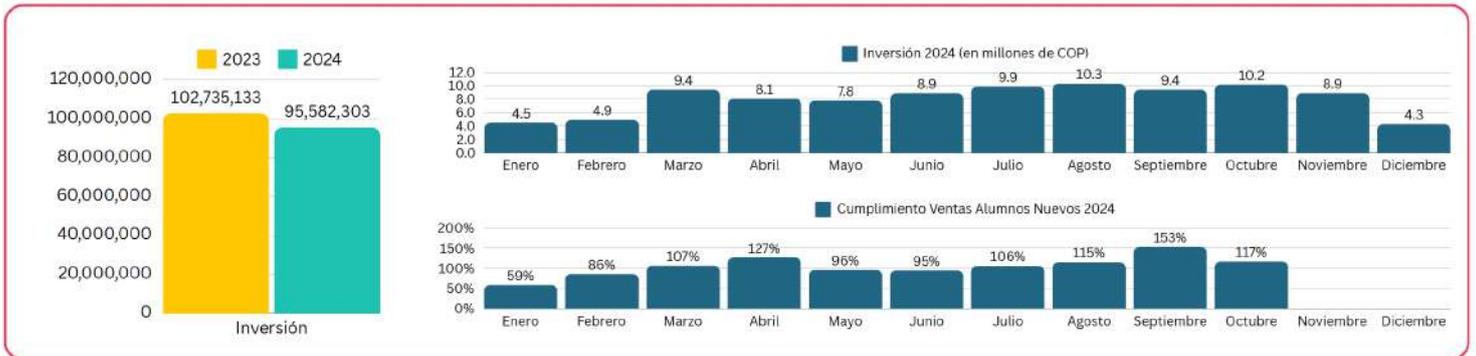
Como parte de esta transición, se integró WhatsApp API como canal oficial de comunicación con prospectos y estudiantes. Esto ha permitido:

- » **Mejorar la velocidad de respuesta** a solicitudes y dudas de potenciales alumnos.
- » **Automatizar mensajes clave**, agilizando el proceso de seguimiento y conversión.
- » **Optimizar comunicación** con estudiantes actuales, mejorando la retención y fidelización.

La Alianza Francesa de Bogotá ha mejorado su gestión educativa al migrar a Escala e integrar la API de WhatsApp, optimizando la comunicación y la gestión de prospectos y estudiantes. Esta transición resultó en un incremento del 2% en las inscripciones de nuevos estudiantes desde el segundo semestre del año, superando la meta proyectada. La implementación del nuevo CRM y la automatización de procesos han optimizado el flujo de conversión, asegurando una mayor eficiencia en la captación de alumnos.

3.2.3 INVERSIÓN EN PUBLICIDAD Y RETORNO A LA INVERSIÓN

En 2024, la estrategia de marketing digital se consolidó con una inversión de **95,5 millones de COP**, un 7% menos que los 102,7 millones de COP de 2023. A pesar de la disminución, se logró un **incremento del 35% en la generación de leads**, optimizando la segmentación y priorizando canales digitales de mayor impacto.



CAPTACIÓN Y RESULTADOS:

- » **Inversión:** 53,9 millones de COP en Google Ads y Meta, generando 19.827 leads, un aumento del 35% respecto a 2023.
- » **Costo por Lead (CPL):** Incremento de 964 COP a 1.728 COP debido a una segmentación más precisa y público más calificado.
- » **Conversión a Ventas:** Cumplimiento del 115% en metas de nuevos estudiantes, con meses destacados como septiembre (153%) y agosto (127%).
- » **YouTube como Canal de Captación:** 8,2 millones de COP invertidos, logrando 378.054 visualizaciones (+1.289% vs. 2023), reduciendo el costo por visualización (CPV) de 52,93 COP a 7,28 COP.
- » **Retorno de Inversión:** Generación de retorno positivo, evidenciando una relación directa entre los leads captados y el crecimiento de las inscripciones.

Canal prioritario: Google Ads - Búsqueda



Canal secundario: Facebook Ads

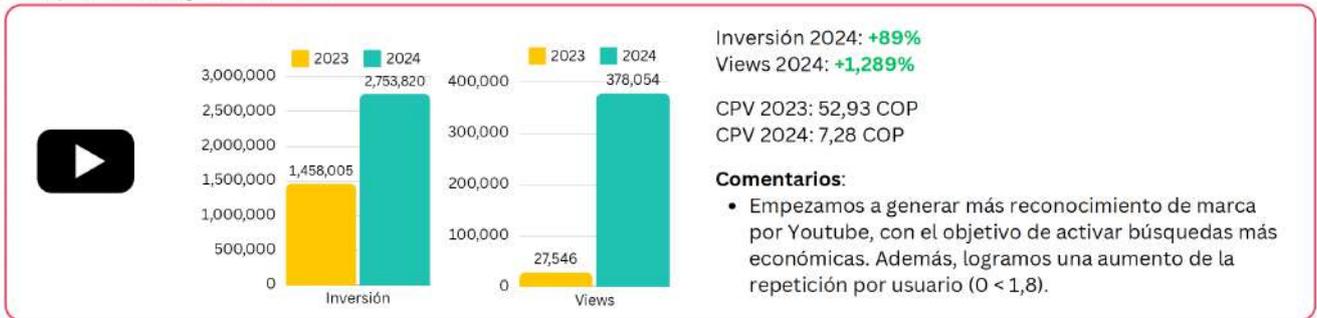


RECONOCIMIENTO DE MARCA Y FIDELIZACIÓN (RETENCIÓN):

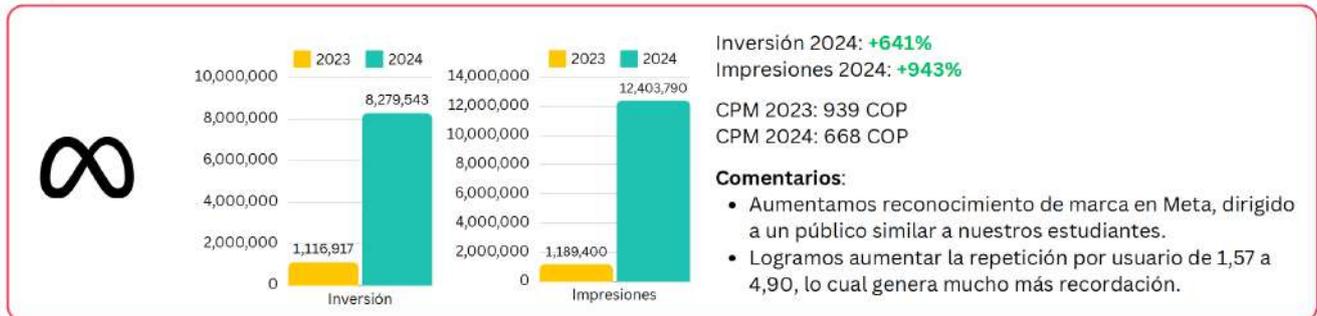
Nuestro enfoque en el reconocimiento de marca permitió establecer una conexión más sólida con los estudiantes, logrando fidelizarlos y retenerlos a largo plazo. Al aumentar las impresiones y la exposición en plataformas clave como Meta y YouTube, logramos una mayor frecuencia de contacto con los usuarios, lo que nos permitió mantenernos presentes en su mente y fortalecer la relación con ellos. Esto facilitó que, a pesar del ciclo de vida corto de nuestro producto educativo, los estudiantes se sintieran más vinculados con nuestra propuesta, favoreciendo tanto la retención como la posibilidad de futuras inscripciones.

- » **Aumento de Impresiones:** Incremento del 943% en Meta y YouTube, aumentando la frecuencia de exposición por usuario de 1,57 a 4,90.
- » **TikTok como Oportunidad Emergente:** Aunque la inversión en 2024 fue baja, la plataforma mostró alto engagement, consolidándose como un canal clave para 2025.

Canal prioritario: Google Ads - Youtube



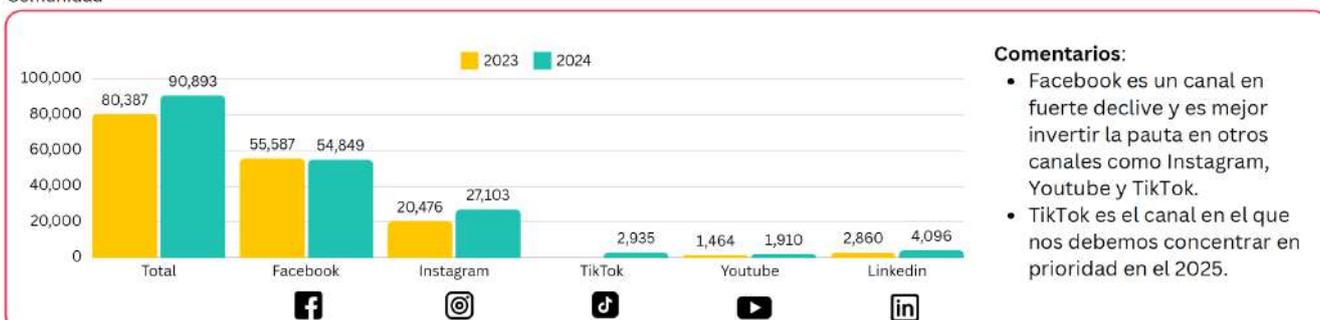
Canal prioritario: Facebook Ads



3.2.4 CRECIMIENTO ORGÁNICO: IMPACTO Y OPORTUNIDADES

- » **Alcance orgánico:** Creció de 608.168 en 2023 a 2.716.307 en 2024 (+346%).
- » **Interacciones totales:** 5.245.633, con un aumento en visualizaciones (+60%) y clics (+44%).
- » **Mejor desempeño digital:** La campaña de los 80 años generó 123.000 usuarios alcanzados y 111.000 visualizaciones, consolidando la presencia de la Alianza.

Comunidad





Francés para adultos

A partir de los 16 años

VER MÁS



CATÁLOGO DE CURSOS

VER CATÁLOGO



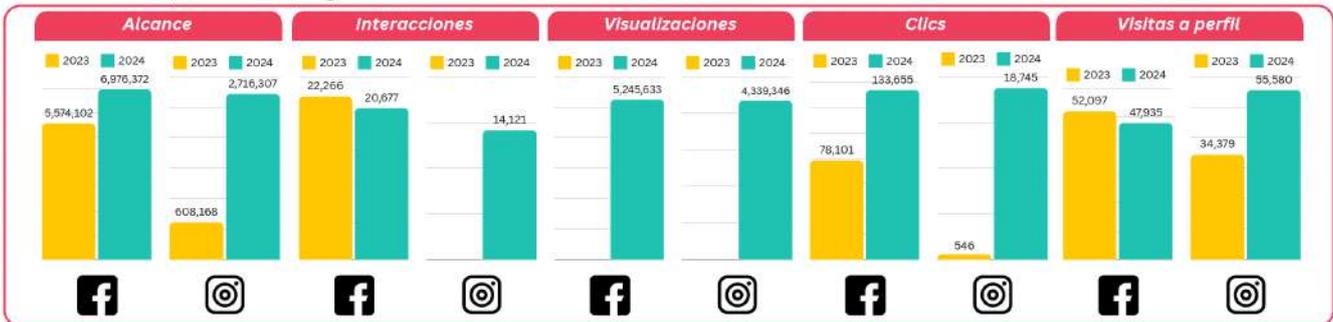
TE ACERCAMOS A LA CULTURA FRANCESA

CONOCE LA AGENDA CU



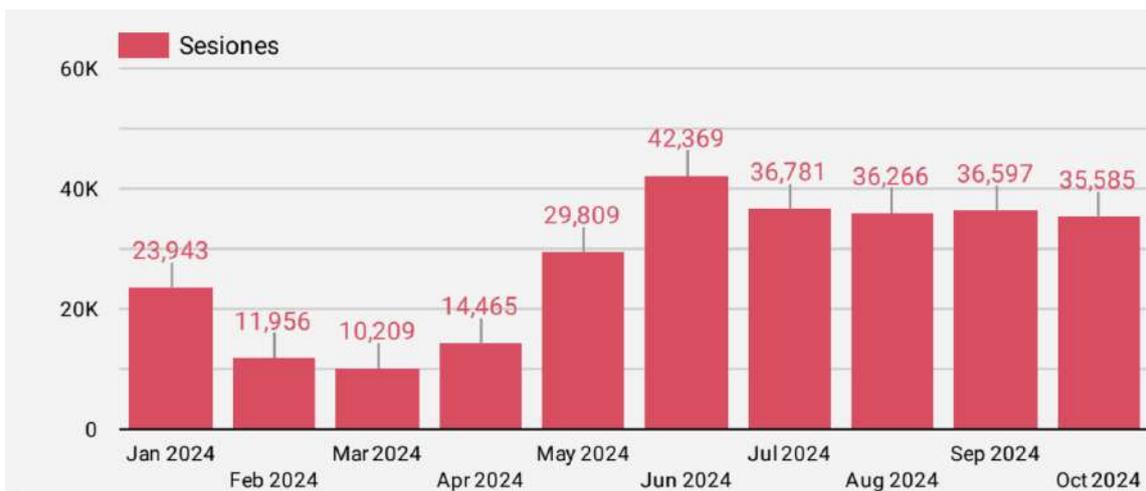
El crecimiento orgánico fue notable, pero la reducción en fidelización impactó el engagement. En 2025, se recomienda potenciar TikTok e Instagram para mayor impacto.

Totales 2023-2024 / Facebook & Instagram



3.2.5 PÁGINA WEB

En enero de 2024, la Alianza Francesa lanzó una nueva página web con inscripciones más intuitivas, secciones claras y un diseño moderno, mejorando la experiencia del usuario y la accesibilidad a su oferta educativa y cultural. Durante la campaña "Siente en Francés", **el tráfico web aumentó un 42%**, pasando de 14.465 visitas en abril a **42.377 en junio**, coincidiendo con la celebración de la Fête de la Musique. Este incremento destaca el impacto positivo de las iniciativas digitales en la visibilidad y el alcance de los eventos culturales, consolidando la presencia online de la Alianza Francesa y fortaleciendo su conexión con la comunidad.



3.3 Logros y estrategias

3.3.1 DESEMPEÑO DE VENTAS

Item	2024	Presupuesto	2023	Variación Presupuesto		Variación Año Anterior	
				(\$)	(%)	(\$)	(%)
Membresías			650,6	\$ 0,0	-100,0%	-\$ 650,6	-100,0%
Cursos Internos	\$ 9.881,9	\$ 10.882,0	\$ 9.294,2	-\$ 1.000,1	-9,2%	\$ 587,7	6,3%
Cursos Externos	\$ 501,3	\$ 1.028,7	\$ 842,6	-\$ 527,4	-51,3%	-\$ 341,3	-40,5%
Convenios	\$ 1.017,1	\$ 858,9	\$ 592,0	\$ 158,2	18,4%	\$ 425,1	71,8%
Centro Formación Cont.	\$ 187,5	\$ 215,2	\$ 73,8	-\$ 27,7	-12,9%	\$ 113,7	100,0%
Exámenes	\$ 1.127,5	\$ 1.243,3	\$ 1.064,6	-\$ 115,8	-9,3%	\$ 62,9	5,9%
Libros	\$ 716,9	\$ 847,9	\$ 714,2	-\$ 131,0	-15,4%	\$ 2,7	0,4%
Otros	\$ 30,8	\$ 22,0	\$ 14,1	\$ 8,8	40,0%	\$ 16,7	118,4%
Total Ingresos	\$ 13.463,0	\$ 15.098,0	\$ 13.246,1	-\$ 1.635,0	-10,8%	\$ 216,9	1,6%

En 2024, las ventas totales fueron de **\$13.463,0 millones**, lo que representa un crecimiento del 1.6% respecto al año anterior, cuando se registraron **\$13.246,1 millones**. Este resultado por debajo de lo esperado (**\$15.098,0 millones**) se debe en parte al hecho de no cobrar ya membresía, dado que ahora tiene que venir incluida dentro del valor de los cursos para responder a las exigencias de la secretaría de educación. Aunque los cursos internos hayan **crecido un 6.3% en ingresos**, no se alcanzó la meta de estudiantes para compensar la baja de ingresos. Se observó una caída en la continuidad de los módulos de nivel A1, por lo que se implementó una mesa de trabajo interdepartamental para optimizar la oferta de cursos y fortalecer la base de estudiantes en los primeros niveles, con el objetivo de mejorar la retención y reducir la deserción.

Gracias a esta estrategia, las ventas de nuevos estudiantes aumentaron en el segundo semestre, aunque aún no se cumplió la meta total de estudiantes esperada. En cuanto a los cursos externos y convenios, hubo un crecimiento en **ingresos del 5,8%** soportado por un fuerte incremento de colaboraciones con la embajada y entidades públicas (**+71.8%**). Permitió mitigar la baja de cursos en universidades (**-40.5%**). Los talleres de educación continua por su lado mostraron un crecimiento positivo de **154%**.

Finalmente los ingresos de **exámenes oficiales crecieron un 5.9%**, gracias al respaldo de los departamentos y el área comercial. Para 2025, se buscará impulsar las certificaciones dentro de la comunidad educativa y ampliar la red de aliados a través de una estrecha estrategia de colaboración con el servicio de cooperación educativa de la embajada.



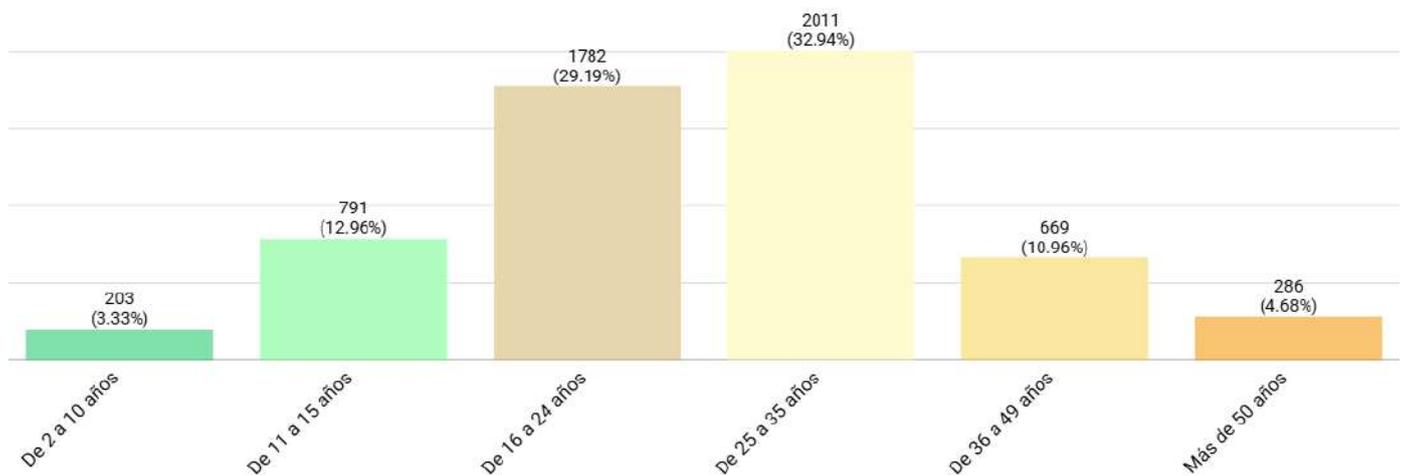
3.3.2 ANÁLISIS DE PERFIL DE ESTUDIANTES

CLASIFICACIÓN POR GÉNERO

La mayoría de los estudiantes se identifican como mujeres (60,36%), seguidos por los hombres (33,96%). Un 5,51% no ha definido su género y un 0,16% se clasifica en la categoría "Otro".

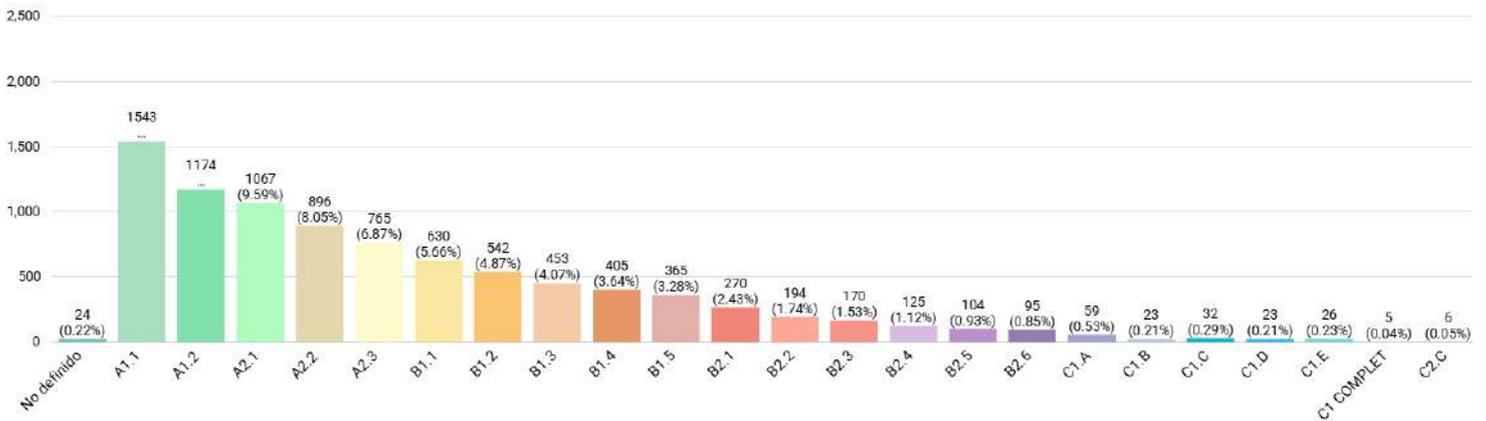
CLASIFICACIÓN POR EDAD

En 2024, el grupo más numeroso de estudiantes corresponde a la franja de **25 a 35 años (32,94%)**, predominando entre aquellos en educación superior o formación profesional. Le siguen los estudiantes de **16 a 24 años (29,19%)**, probablemente en secundaria o universidad. Los grupos con menor representación son los de **36 a 49 años (10,96%)** y mayores de **50 años (4,68%)**, lo que sugiere una menor participación de adultos. Sin embargo, se identifica un potencial en este último grupo. El reto para 2025 será crear un nuevo producto dirigido a este segmento, con el objetivo de fortalecer su aprendizaje y afianzarlos en la cultura francófona.



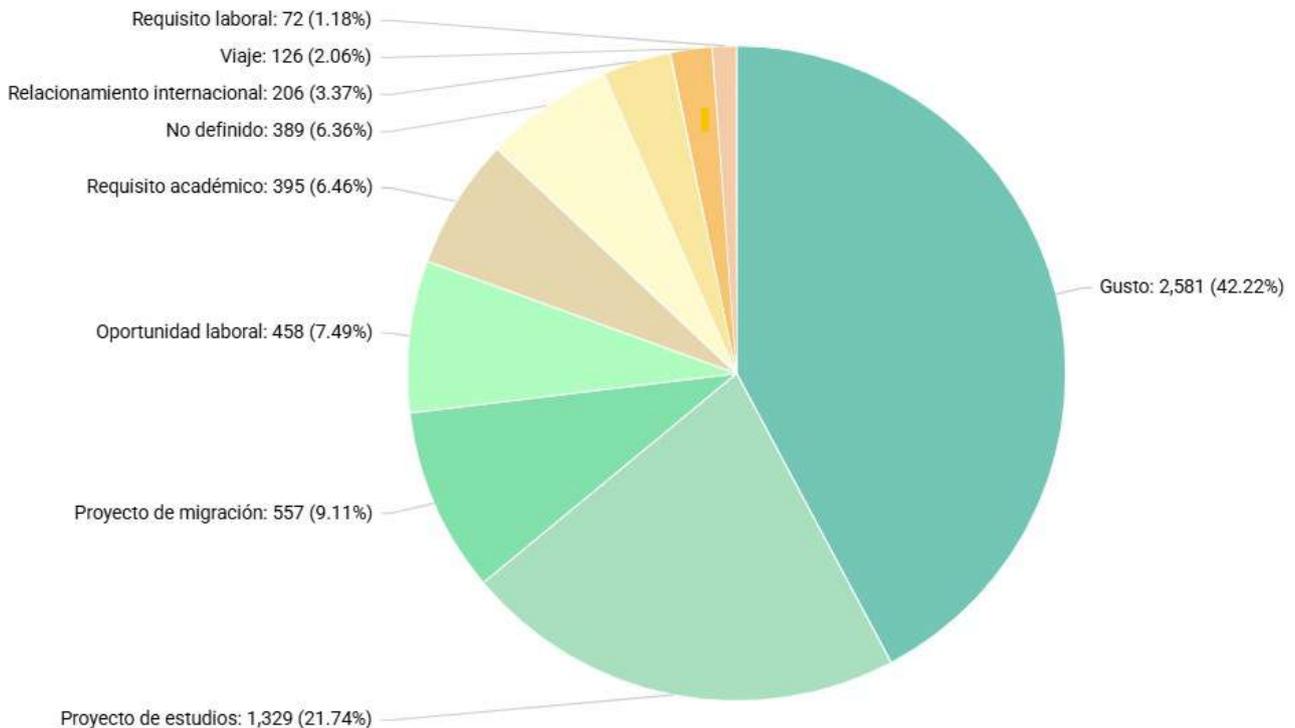
DISTRIBUCIÓN DE ALUMNOS POR NIVEL

La mayoría de los estudiantes se encuentran en los niveles iniciales **A1.1, A1.2 y A2.1**, lo que indica que la mayoría está comenzando su aprendizaje del francés, pero pocos avanzan a niveles superiores. Esta situación puede reflejar **desafíos en la retención y la oferta de cursos avanzados**. Para abordar esto, se ha reducido la oferta de grupos principiantes y se han hecho más selectivos, con el objetivo de asegurar una base sólida de estudiantes desde el primer nivel. Esto contribuirá a mejorar la retención y reducir la deserción en los niveles más avanzados. A medida que aumentan los niveles, la cantidad de estudiantes disminuye significativamente, especialmente en los niveles B1 y B2, que muestran una caída gradual en la participación. Los niveles avanzados (C1 y C2) tienen menos del 1% del total de estudiantes.



PRINCIPALES MOTIVACIONES DE NUESTROS ESTUDIANTES HACIA EL ESTUDIO DEL FRANCÉS

El **42,22% de los estudiantes aprende francés por gusto**, lo que representa el grupo más grande, indicando un interés personal por el idioma. El 21,74% lo estudia como parte de un proyecto de estudios, y el 9,11% lo hace con fines migratorios. Los primeros dos grupos, con objetivos más definidos, podrían tener una mayor permanencia en niveles avanzados. El reto principal es retener a los estudiantes que aprenden por gusto, ya que al no tener una necesidad inmediata, es más probable que abandonen después de los primeros niveles.



3.4 Retroalimentaciones de alumnos y desafíos

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN ESTUDIANTIL Y EGRESADOS		
	ENCUESTA ALUMNOS	ENCUESTA EGRESADOS
TOTAL POBLACIÓN	1753	1646
TAMAÑO DE LA MUESTRA	315	311
RESPUESTAS	339	185
% MUESTRA	19,34%	11,24%
MARGEN DE ERROR	5%	5%

La encuesta de satisfacción a egresados busca evaluar el avance académico y crecimiento personal de los estudiantes que completaron sus niveles en idiomas. Enviada el 19 de noviembre a 1.646 estudiantes que finalizaron niveles A1, A2, B1, B2, C1 y C2, obtuvo 185 respuestas. La mayoría de los encuestados completó los niveles A2 y B1, y prefieren la modalidad presencial. La principal motivación para aprender francés es el interés personal y los proyectos académicos. Estos resultados coinciden con las preferencias de los estudiantes que finalizaron en el último trimestre de 2024, lo que incita a fortalecer alianzas con entidades privadas y gubernamentales para consolidar una comunidad francófona.



3.5 Proyecciones 2025

El 2025 se enfocará en fortalecer la oferta educativa, mejorar la experiencia del estudiante y optimizar las estrategias de comunicación y fidelización. Se desarrollará un **nuevo curso “experiencial” para el aprendizaje del francés**, combinando tutorías, clases, talleres y actividades culturales. Además, se mejorará la estrategia digital, con un **Community Manager interno** y la integración de herramientas de inteligencia artificial.

Se trabajará en la fidelización de estudiantes, consolidando una comunidad sólida y promoviendo el uso de **GALIA, el tutor de IA**. También se diversificarán los ingresos mediante talleres, estancias lingüísticas y eventos culturales pagos. La optimización del servicio al cliente será una prioridad, capacitando al equipo para mejorar la experiencia del usuario. Estas acciones permitirán consolidar el liderazgo de la Alianza Francesa en la enseñanza del francés y fortalecer la relación con su comunidad estudiantil.



BOGOTÁ SIENTE EN FRANCÉS



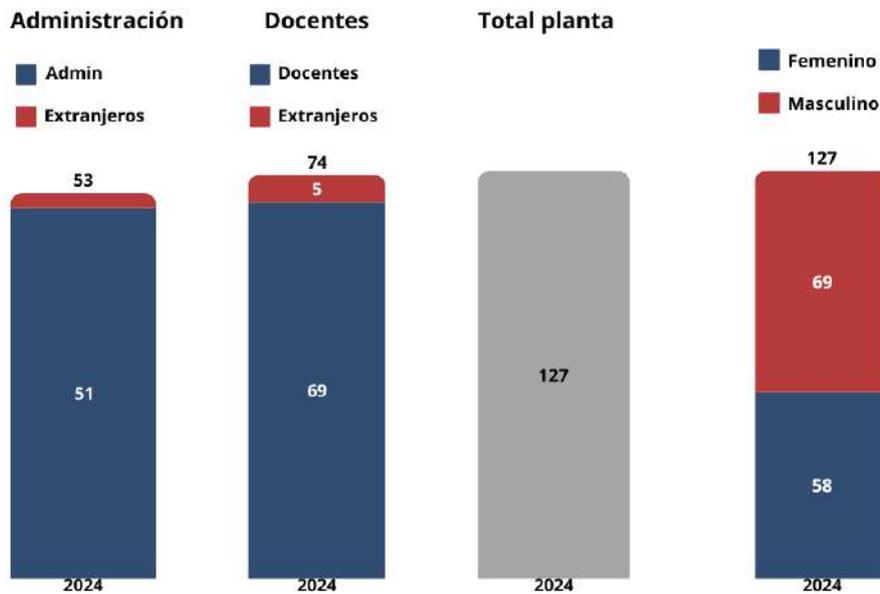
4. Informe administrativo

4.1 Recursos Humanos

4.1.1 PLANTA DOCENTE Y ADMINISTRATIVA

En 2024, se experimentó un crecimiento notable en la cantidad de colaboradores debido a la **contracción de varios docentes** solo disponibles los días sábados, alcanzando un total de 127 personas. Este aumento incluyó la incorporación de **58 mujeres y 69 hombres**, lo que refleja un avance significativo en términos de igualdad de género dentro de la institución.

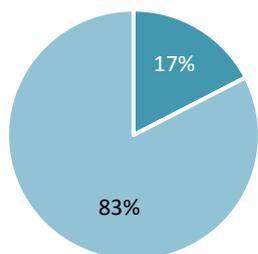
Gráfica representativa de la planta docente y administrativa al cierre de 2024.



4.1.2 EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO Y ENCUESTA DE LIDERAZGO

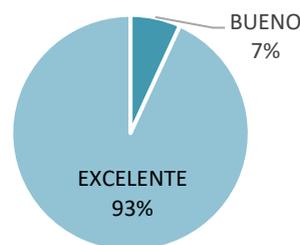
En 2024, se implementó la evaluación de desempeño 360°, lo que permitió una mejora significativa en la calidad de la evaluación de los colaboradores. Un mayor número de empleados alcanzó la calificación de "EXCELENTE", mientras que las evaluaciones calificadas como "BUENO" disminuyeron. Esta tendencia refleja un avance positivo en la gestión del talento y en el desempeño general de la institución.

Desempeño General Junio 2024



■ BUENO ■ EXCELENTE

Desempeño General Nov. 2024



■ BUENO ■ EXCELENTE

Por otro lado, se implementó la **encuesta de liderazgo**, medida a través del indicador NPS, que reveló una tendencia negativa al comparar los resultados del primer y segundo semestre de 2024. Se observó un aumento en los detractores y una disminución en los promotores, lo que podría indicar posibles áreas de mejora en el liderazgo o una desalineación con las expectativas de los colaboradores.

Recomendaciones: Mejorar la comunicación interna, desarrollar programas de formación en liderazgo y gestionar de manera continua la percepción del liderazgo para fomentar un ambiente laboral más positivo.

4.1.3 BIENESTAR LABORAL

Se implementó la **Encuesta de Clima Laboral** para identificar áreas de oportunidad clave. Los principales factores para mejorar incluyen la comunicación, el liderazgo, las condiciones laborales y la remuneración. Estos aspectos impactan directamente en la eficiencia, productividad y bienestar de los empleados. Se continuará con la implementación de la encuesta en el próximo

año para evaluar avances y seguir incorporando elementos motivacionales que optimicen estos factores.

En 2024, se realizaron diversas formaciones enfocadas en el **bienestar emocional del personal**, destacando los primeros auxilios psicológicos. Esta capacitación resultó esencial, ya que proporciona herramientas para reaccionar adecuadamente ante situaciones de crisis emocionales, tanto en el entorno educativo como en otros contextos. Las formaciones tuvieron como objetivo fortalecer la preparación de los miembros de la institución en el manejo de estos casos, promoviendo un ambiente más seguro y de apoyo para todos.

Se implementaron **nuevas actividades recreativas**, como la Petanca, que promovieron la integración y camaradería entre los miembros del equipo. Esta actividad favoreció el intercambio de ideas y fortaleció el entendimiento mutuo, al combinar elementos de las culturas colombiana y francesa, enriqueciendo la experiencia y consolidando los lazos dentro de la institución.



LOS TITANES DE METAL



2nd LOS ROBLES



3rd LES COCHONNETS D'OR



4th LOS PHRYGES

Torneo de petanca 2024



Durante la celebración de fin de año, se dedicó un espacio especial para **reconocer y agradecer a los colaboradores por su compromiso** y dedicación, destacando su alineación con los valores institucionales y los logros alcanzados. Estos reconocimientos fueron un reflejo del esfuerzo colectivo y un estímulo para seguir trabajando con la misma pasión y compromiso en el futuro.

4.1.4 POLÍTICA DE BIENESTAR

La política de bienestar, aprobada en 2023, comenzó a implementarse en 2024 con el objetivo de crear, fortalecer y mantener condiciones que favorezcan el desarrollo integral de los colaboradores y sus familias. Además, busca **promover los valores organizacionales** y fomentar una cultura de servicio que refuerce el compromiso institucional y el sentido de pertenencia.

Este año, se implementó el programa de **trabajo a distancia**, permitiendo a los colaboradores trabajar un día a la semana desde casa. Desarrollado en colaboración con los abogados laborales Quintero & Quintero, el programa busca ofrecer flexibilidad laboral sin afectar la calidad del servicio. La medida aplica tanto al personal admi-

nistrativo como docente, según las necesidades del servicio. Además, se brindó formación sobre los riesgos asociados al trabajo remoto, como los accidentes laborales en casa, y los procedimientos para reportarlos.

4.1.5 ASPECTOS JURÍDICOS Y LEGALES

Actualmente, la institución enfrenta dos procesos laborales en curso. Después de dos fallos favorables en primera instancia en 2024, está en este momento en la fase de apelación. Estos casos están siendo gestionados por los asesores legales, Quintero y Quintero Asesores S.A. Este equipo continúa trabajando para lograr un fallo favorable en segunda instancia.

4.1.6 GESTIÓN DE NÓMINA

En 2024, se realizó una **migración completa de la nómina docente a la plataforma AEC**, eliminando los procesos manuales. Actualmente, todas las novedades de la nómina docente se gestionan de manera centralizada a través de esta plataforma. Se continuará colaborando con el equipo de transformación digital para desarrollar e implementar nuevos módulos de AEC, con el objetivo de optimizar la gestión del personal.

4.2 Gestión y resultados financieros

Para el año 2024 la Alianza Colombo Francesa arrojó un resultado negativo en sus estados financieros de **\$466,3 millones** como déficit neto. Este resultado en primera instancia se debe a un año particular donde se unieron 2 factores: la falta de los resultados esperados en cuanto a generación de ingresos y unos **gastos puntuales** muy por encima de lo normal relacionados con las **festividades de nuestros 80 años** y el **proceso de consultoría externo** votado en asamblea. Si bien el presupuesto inicialmente aprobado ya proyectaba un déficit (-\$143,4 millones) relacionado con estos 2 elementos, la desviación en ingresos acentuó esta situación.



4.2.1 INGRESOS

Las ventas presupuestadas eran \$15.098 millones y las ventas reales ascendieron a \$13.463 millones, dejando como resultado un cumplimiento del 89,2% y un faltante de \$1.635 millones.

Este resultado se explica principalmente en los siguientes tres rubros:

RESULTADO VENTAS (MLL DE \$)				
ITEM	PRESUPUESTO	REAL	DIF \$	DIF %
Cursos internos	\$ 10.882	\$ 9.882	-\$ 1.000	-9%
Cursos externos	\$ 1.029	\$ 501	-\$ 528	-51%
Convenios	\$ 859	\$ 1.017	\$ 158	18%
PROMEDIO TOTAL	\$ 12.770	\$ 11.400	-\$ 1.370	-11%



4.2.2 GASTOS

Al no cumplir con el presupuesto de ventas se implementaron estrategias para reducir los gastos. Al ser varios rubros de gastos considerados estratégicos (80 años, consultoría...), el margen de maniobra no fue muy amplio. Aún así se consiguió **reducir un 2.4% (-\$182,2 Millones)** los gastos operacionales y un **11.6% los gastos relacionados al plan de inversión (-\$157,2 Millones)**.

4.2.3 DÉFICIT Y EXCEDENTES AÑOS ANTERIORES

El déficit para el año 2024 asciende a \$466,3 Millones, el cual comparado al presupuestado de \$143.3 Millones nos deja una **diferencia negativa de \$322,9 Millones**.

Con relación a los excedentes de los años anteriores es posible determinar que desde 2020 se han invertido 2.602 Millones para mejorar las infraestructuras, adaptar los espacios, transformar nuestro modelo de negocio e innovar. En 2024 aumentó de manera importante la inversión dedicada a proyectos estratégicos para el futuro de la institución (expl.: proyecto de consultoría, fortalecimiento de la imagen...).

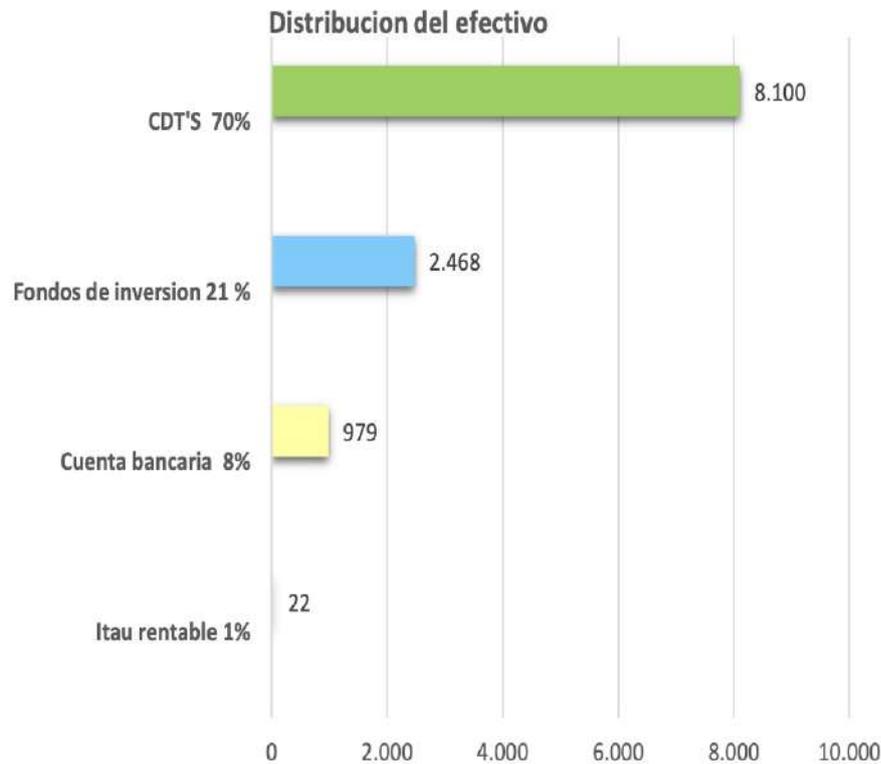
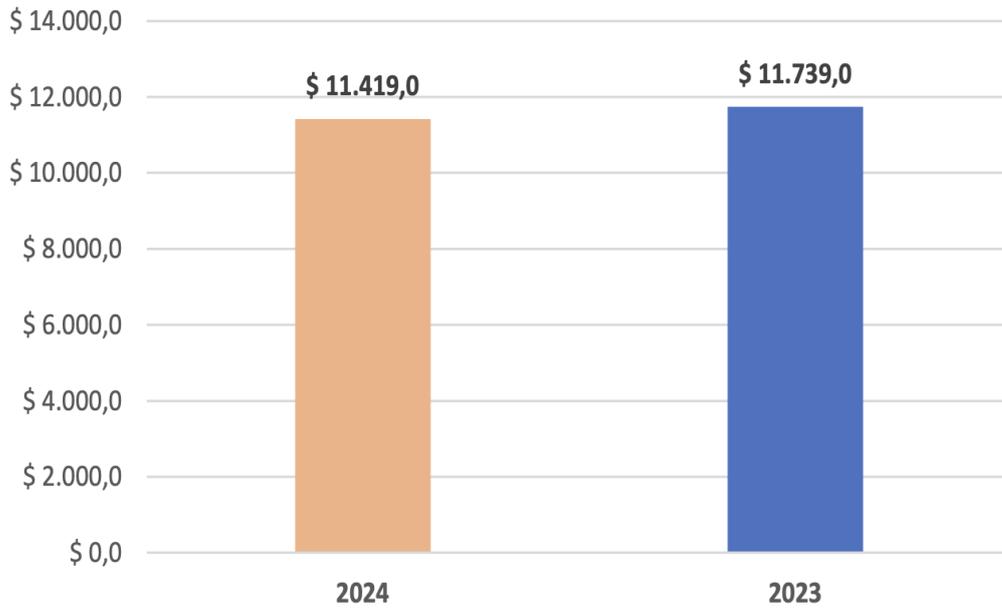
Destinación de los excedentes	2020		2021		2022	
	Excedente 2019 aprobado	Excedente utilizado	Excedente 2020 aprobado	Excedente utilizado	Excedente 2021 aprobado	Excedente utilizado
Enjugar Pérdida	\$ 482.200.000	-\$ 482.200.000				
Expansión Sedes	\$ 1.365.900.000		\$ 1.071.400.000		\$ 573.700.000	
Inversión Tecnológica para Proyectos Pedagógicos			\$ 700.000.000	-\$ 700.000.000		
Inversión Tecnológica e Infraestructura de las Sedes					\$ 997.200.000	-\$ 305.100.000
Innovaciones Pedagógicas						
Desarrollo Plataformas Tecnológicas						
Adaptación Espacios Culturales						
Estrategia del Negocio y Fortalecimiento de Imagen						
TOTAL	\$ 1.848.100.000	-\$ 482.200.000	\$ 1.771.400.000	-\$ 700.000.000	\$ 1.570.900.000	-\$ 305.100.000

2023		2024		TOTAL			Destinación de los excedentes
Excedente 2022 aprobado	Excedente utilizado	Excedente 2023 aprobado	Excedente utilizado	Excedente total aprobado	Excedente total utilizado	Saldo para utilizar	
				\$ 482.200.000	-\$ 482.200.000	\$ -	Enjugar Pérdida
				\$ 3.011.000.000	\$ -	\$ 3.011.000.000	Expansión Sedes
				\$ 700.000.000	-\$ 700.000.000	\$ -	Inversión Tecnológica para Proyectos Pedagógicos
			-\$ 331.000.000	\$ 997.200.000	-\$ 636.100.000	\$ 361.100.000	Inversión Tecnológica e Infraestructura de las Sedes
\$ 700.000.000	-\$ 356.700.000		-\$ 76.100.000	\$ 700.000.000	-\$ 432.800.000	\$ 267.200.000	Innovaciones Pedagógicas
\$ 199.000.000	-\$ 31.900.000		-\$ 37.900.000	\$ 199.000.000	-\$ 69.800.000	\$ 129.200.000	Desarrollo Plataformas Tecnológicas
\$ 100.600.000	-\$ 9.500.000		-\$ 700.000	\$ 100.600.000	-\$ 10.200.000	\$ 90.400.000	Adaptación Espacios Culturales
		\$ 1.509.600.000	-\$ 753.200.000	\$ 1.509.600.000	-\$ 753.200.000	\$ 756.400.000	Estrategia del Negocio y Fortalecimiento de Imagen
\$ 999.600.000	-\$ 398.100.000	\$ 1.509.600.000	-\$ 1.198.900.000	\$ 7.699.600.000	-\$ 3.084.300.000	\$ 4.615.300.000	TOTAL

4.2.4 INVERSIONES

Las inversiones se encuentran distribuidas en instrumentos financieros tales como CDT's, Fondos de inversión Colectiva y Cuentas Bancarias. Para el año 2024 estos recursos bajaron un 3% respecto al año anterior pero aún así se consiguió unos ingresos superiores a lo previsto (+ 25.8%).

Efectivo (- 3 %)



4.3 Gestión de los Sistema Integrados – Estándares SIG

El Sistema Integrado de Gestión – SIG (Calidad, SST, Transparencia y Ética Empresarial, entre otros) refuerza su compromiso de apoyar los procesos de la Alianza Francesa de Bogotá para alcanzar los resultados corporativos previstos. Bajo la filosofía de mejora continua y los principios de los círculos de excelencia, nuestras acciones se guían por el ciclo Planear, Hacer, Verificar y Actuar (PHVA), asegurando así el beneficio de nuestras partes interesadas, mediante:

4.3.1 GOBERNANZA ESTRATÉGICA: MARCO DOCUMENTADO PARA LA TOMA DE DECISIONES

- » Con la implementación de la planeación estratégica a finales de 2023, se alcanzó en 2024 una **eficacia promedio del 77.30%**, frente a una meta presupuestada del 80%. Este resultado refleja el compromiso institucional con las directrices globales establecidas por la alta dirección.

Compromiso: Establecer para 2025 un indicador que evalúe el impacto a través de la medición de la efectividad.

- » Considerando la estructura semiautomatizada del SIG, la gestión del software académico (AEC) y la exploración de herramientas para otros procesos de apoyo, a finales del año se conformó un comité de transformación digital. Este comité tiene como objetivo guiar, mediante las mejores prácticas, la transformación digital integral de la organización,

asegurando la aplicación de los estándares establecidos.

Compromiso: Basado en el proceso de gestión del cambio, establecer una metodología estandarizada que garantice la implementación efectiva de los softwares requeridos.

4.3.2 ESTADO DEL SIG FRENTE A RESULTADOS: EVALUACIÓN DE ESTRUCTURA, GESTIÓN Y ADAPTACIÓN

- » En 2024, frente a diversos cambios internos y externos (incluyendo la implementación del PTEE), **se avanzó un 4% en la renovación** documental planificada del SIG desde el 2022, alcanzando un 88% con base en los resultados del año anterior. La gestión se enfocó en el cierre de hallazgos y en la redocumentación de procesos ya implementados.

Reto: Avanzar estratégicamente, priorizando otros compromisos, que permita completar el 100%.

- » Con el comité de transformación digital, el SIG inició otro proceso de transformación en dos fases:

1. Mejorar la la estructura semiautomatizada actual.
2. Implementar una solución tecnológica web, migrando la mayoría de los procesos a esta plataforma e integrarla con otras, como AEC.

Compromiso: ejecutar un proceso de transformación sincronizado que mantenga operativa la estructura actual. Adaptar los procesos ya documentados, alineando el Programa de Transparencia y Ética Empresarial (PTEE).

4.3.3 MODELO DE GESTIÓN BASADO EN RIESGOS

Mediante una gestión continua en la planeación táctica de los procesos, para el Subsistema de Gestión de Calidad se cerró el año con 115

riesgos identificados, 136 controlados con una mejor categoría para 75 controles propuestos. En el caso del Subsistema de SST, se cerró el año con 315 riesgos identificados, 209 controlados para 169 controles propuestos, en el caso de PTEE, se cierra el año con 26 riesgos identificados, 10 controlados para 4 controles implementados. En el caso del PTEE para el año 2025 avanzando un poco más en la inserción de los procesos ya existentes, se empezará a implementar la mayoría de controles para los riesgos identificados.

4.3.4 PROGRAMA DE FORMACIÓN (PEI): INNOVACIÓN EN DISEÑO, EVOLUCIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD

» Aprobado el PEI virtual, se optó usar esta transversal en las demás sedes, mientras se desarrolló una sede virtual en AEC. El 12 de enero de 2025 se solicitará renovación de Cedritos con el mismo PEI de las otras sedes. El comité de diseño del programa de formación realizará un rediseño basado en asesoramiento técnico, con el objetivo de presentar un nuevo PEI que ajuste los niveles A1 y A2, e integre el nuevo método académico en el plan de estudios.

4.3.5 RESULTADOS AUDITORIAS VS HALLAZGOS

En 2024, para el subsistema de gestión de calidad, se mantuvo vigente la certificación, en el subsistema de gestión de SST, el auditor externo evaluó positivamente los resultados obtenidos:



Estos resultados reflejan el esfuerzo y dedicación del equipo en la gestión del SIG. Si bien han impactado ligeramente la tendencia de los últimos años y el nivel de conformidad del sistema, estos cambios nos han brindado valiosas lecciones y oportunidades para fortalecer nuestros procesos. Los ajustes realizados sobre la marcha, aunque desafiantes, nos han dejado reflexiones clave y retos claros para 2025, orientados a mejorar la conformidad y potenciar el impacto positivo en nuestros servicios. Este escenario nos motiva a seguir avanzando con un enfoque proactivo y de mejora continua.



En el subsistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, aunque se observa un aumento en las no conformidades respecto al año anterior, esto refleja una identificación más rigurosa y transparente de áreas de mejora. Los esfuerzos realizados para implementar estándares legales y adaptar operaciones con terceros (proveedores, clientes, visitantes, etc.) han sentado las bases para un sistema más robusto. La alta dirección ya ha sido informada sobre la necesidad de priorizar requisitos que requieren inversión y ajustes en los procesos, lo que no solo mejorará el cumplimiento, sino que también fortalecerá la protección del patrimonio institucional frente a posibles indemnizaciones. Este enfoque proactivo en la aplicación, concientización y ejecución del subsistema representa una oportunidad para consolidar una cultura de prevención y mejora continua.

4.3.6 GERENCIAMIENTO INSTITUCIONAL: ANÁLISIS DE RESULTADOS DEL CUADRO DE MANDO INTEGRAL COMO CAMINO HACIA LA EXCELENCIA.

De acuerdo con los resultados acumulados, se estuvo muy cerca de alcanzar la eficacia planificada para el año, lo que refleja un desempeño destacado de los procesos. No obstante, la alta

dirección ha identificado la necesidad de trabajar en las desviaciones que limitaron mejores resultados. Con el compromiso asumido en la transformación digital, junto con el SIG, se espera cerrar las brechas identificadas, las cuales, hasta ahora, no han podido superarse debido a la dependencia de procesos manuales.

4.3.7 PROYECCIÓN 2025

- » Teniendo en cuenta las necesidades actuales y las prioridades para el año 2025, la alta dirección ha determinado evaluar la certificación de los sistemas de gestión: seguridad de la información (ISO 27001), Seguridad y Salud en el Trabajo (ISO 45001) para el año 2026, teniendo en consideración que con base en los diagnósticos iniciales se cumple a gran mayoría con el estándar ya implementado, sin embargo aquellos requisitos donde no se cumple, requieren de recursos y tiempo para abordarlos para su cumplimiento.
- » En el 2025 se terminará de planificar y documentar el proceso Gestión de TI (Tecnología) tomando como base la ISO 27001.
- » Ejecutar los compromisos abordados en la parte inicial de este capítulo
- » Tras haber alcanzado un nivel de cumplimiento del 65% con el PTEE en su implementación en el 2024, se toma como prioridad su implementación restante para el año 2025.



4.4 Gestión de Tecnología Informática

4.4.1 RENOVACIÓN TECNOLÓGICA

Durante el primer semestre, se renovó el sistema de seguridad perimetral (firewall) con equipos más robustos que permitieron gestionar el 100% del tráfico de internet. Además de mejorar la cobertura, estos dispositivos incluyen herramientas que trabajan en conjunto con el antivirus, implementando el concepto de "seguridad sincronizada". Gracias a esta actualización, la Alianza Francesa ha fortalecido su postura frente a los desafíos actuales de ciberseguridad.

También se renovaron los equipos de red interna (switches) en las sedes Centro y Chicó. Estos nuevos dispositivos incorporan sistemas avanzados de gestión y monitoreo, reduciendo el riesgo de accesos no autorizados desde la red interna.

En cuanto a la conectividad, se incrementó el ancho de banda de internet en un 50% en las sedes Centro y Cedritos, y en un 300% en la sede Chicó. Esta mejora ha optimizado el acceso y la disponibilidad de las principales aplicaciones de la Alianza Francesa, incluyendo el sistema de información pedagógica (Arc-en-Ciel AEC), la suite de productividad Google Workspace, y otras plataformas en la nube.

Para el segundo semestre, se renovaron 20 equipos de cómputo, reemplazando computadores de escritorio por equipos portátiles, lo que facilita la movilidad de los empleados entre las

sedes. Además, esta inversión ha permitido reducir el tiempo de obsolescencia de 11 a 9 años, asegurando mayor eficiencia en el uso de los recursos tecnológicos.

4.4.2 ECOSISTEMA DIGITAL EN LA NUBE

Desde principios de año, se estableció la integración entre el sistema de gestión pedagógica (AEC) y el sistema contable Alegra, en lo referente a la facturación electrónica con la DIAN. Este proceso requirió un período de adaptación y ajustes a lo largo del año, ya que la empresa ATL, propietaria de AEC, desarrolló esta solución recientemente para Colombia. Se realizaron múltiples modificaciones para garantizar que la plataforma cumpliera con todas las normativas y definiciones establecidas por la DIAN.

4.4.3 ESTRATEGIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL

El área de TI integrará a partir de 2025 el recién creado comité de transformación digital, volviéndose este sector clave para el futuro de la institución.

4.4.4 PROPIEDAD INTELECTUAL

A la fecha, la propiedad intelectual, los derechos de autor, las licencias necesarias para el funcionamiento de la institución, así como las obligaciones laborales y pago de seguridad social se encuentran al día. En cumplimiento de lo indicado en el artículo 87 de la Ley 1676 de agosto 20 de 2013, la organización no obstaculiza a los proveedores, en su intención de realizar alguna operación de factoring con las facturas de venta que ellos expidieron durante el período. En el año 2024 no se celebró ningún tipo de negocio por parte de los administradores con la institución ni de ésta con ellos.



4.5 GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA

4.5.1 REMODELACIÓN DE LA TERRAZA DE CEDRITOS

Se llevó a cabo la remodelación y mejoramiento de este espacio con el objetivo de incrementar su funcionalidad y atractivo. Para ello, se instaló un deck exterior y una pérgola de vidrio con sistema móvil, permitiendo mayor ventilación y adaptabilidad. Estas mejoras transformaron el área en un lugar más acogedor, que invita a las personas a disfrutar de un momento agradable en un entorno cómodo y renovado.



Antes



Después

4.5.2 REMODELACIÓN Y MEJORAMIENTO PARA LA ADAPTACIÓN DEL RESTAURANTE FRATE

Se realizaron ajustes y modificaciones en el espacio mediante obras civiles y la creación de mobiliario específico para el restaurante. Estas intervenciones no solo optimizaron el uso del área, sino que también revitalizaron los espacios, convirtiéndolos en puntos más acogedores y funcionales para el estudio y la recreación, beneficiando a toda la comunidad de la AFB.



Antes



Después



4.5.3 CAMBIOS EN LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA ADMINISTRATIVA

Se efectuaron remodelaciones en los espacios del sexto piso de la sede Chicó con el propósito de optimizar la coherencia y la fluidez en la atención al cliente. Estas mejoras incluyeron la reubicación estratégica de las áreas de Coordinación Pedagógica, Cultura y Exámenes Oficiales, facilitando el acceso y promoviendo una mayor integración entre los servicios ofrecidos.

Colección General

A photograph of three people sitting at a table in a library, reading books. The background is filled with bookshelves. The image has a blue tint. The text '5. Anexos' is overlaid in white at the bottom left.

5. Anexos

ALIANZA COLOMBO FRANCESA
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Por los períodos terminados en: 31 Diciembre 2024 y 31 Diciembre 2023

(Expresados en Millés de pesos colombianos)



ACTIVO	Notas	2024		2023		Notas	2024		2023		Var Absoluta	Var Relativa
		2024	2023	Var Absoluta	Var Relativa		2024	2023	Var Absoluta	Var Relativa		
PASIVO Y PATRIMONIO												
Pasivo Corriente												
Efectivo y Equiv. al Efectivo	4	6.918.530	9.739.526	-2.820.996	-29,0%	10	60.730	450.436	-389.706	-86,5%		
Bancos		1.000.924	1.011.966	-11.042	-1,1%		535.697	251.263	284.434	113,2%		
Fondos de Inversión Colectiva		2.467.606	1.957.560	500.046	25,4%	11	377.916	109.788	268.128	244,2%		
Certif. de Depósito a Término		3.450.000	6.760.000	-3.310.000	-49,0%		13.962	8.604	5.358	62,3%		
Deudores	5	943.439	1.104.807	-161.368	-14,6%		143.253	128.531	14.722	11,5%		
Cientes		508.616	59.779	448.837	750,8%		566	4.340	-3.774	-87,0%		
Anticipos y Avances		116.231	54.324	61.907	114,0%		26.797	11.490	15.307	133,2%		
Ingresos por Cobrar		85.336	205.670	-120.334	-58,5%	12	17.693	17.693	0	100,0%		
Pagos por cuenta de Terceros		201.511	752.177	-550.666	-73,2%		9.104	11.490	-2.386	-20,8%		
Otros Deudores		31.745	32.857	-1.112	-3,4%							
Inventarios	6	549.110	862.799	-313.689	-36,4%	13	132.968	248.831	-115.863	-46,6%		
Libros		549.110	862.799	-313.689	-36,4%		132.968	248.831	-115.863	-46,6%		
Diferidos	14	649.537	981.328	-331.791	-33,8%		649.537	981.328	-331.791	-33,8%		
Ingresos recibidos por Anticipado		649.537	981.328	-331.791	-33,8%		649.537	981.328	-331.791	-33,8%		
Otros Pasivos	15	973.785	308.747	665.038	215,4%		973.785	308.747	665.038	215,4%		
Ingresos Recibidos para Terceros		973.785	308.747	665.038	215,4%		973.785	308.747	665.038	215,4%		
Total Activo Corriente		8.411.079	11.707.132	-3.296.053	-28,2%		2.379.514	2.252.095	127.419	5,7%		
Activo No Corriente												
Efectivo y Equiv. al Efectivo	4	4.650.000	2.000.000	2.650.000	132,5%		2.379.514	2.252.095	127.419	5,7%		
Certif. de Depósito a Término		4.650.000	2.000.000	2.650.000	132,5%		2.379.514	2.252.095	127.419	5,7%		
Deudores	5	489.961	69.468	420.493	605,3%							
Cientes		489.961	69.468	420.493	605,3%							
Ingresos por Cobrar		59.655	7.157	52.498	733,5%							
Pagos por cuenta de Terceros		430.306	56.281	374.025	664,6%							
Propiedad, planta y equipo	7	37.249.308	37.425.763	-176.455	-0,5%							
Terrenos		10.750.000	10.750.000	0	0,0%							
Construcciones y Edificaciones		25.672.464	25.672.464	0	0,0%							
Máquinaria y Equipo		858.539	768.612	86.927	11,3%							
Equipo de Oficina		2.195.699	1.912.793	282.906	14,8%							
Eq de Cómputo y Comunicac.		2.146.307	1.929.878	216.429	11,2%							
Equipo de Transporte		101.849	101.849	0	0,0%							
Depreciación Acumulada		-4.472.550	-3.709.833	-762.717	20,6%							
Intangibles	8	98.616	41.927	56.719	135,3%		12.974.256	12.974.256	0	0,0%		
Licencias		249.567	109.417	146.150	141,3%		4.615.014	4.304.254	310.760	7,2%		
Amortización Acumulada		-150.921	-61.490	-89.431	145,4%		10.372.877	10.372.877	0	0,0%		
Diferidos	9	130.746	124.334	6.412	5,2%		21.154.382	19.955.541	1.198.841	6,0%		
Gastos Pagados por Anticipado		130.746	124.334	6.412	5,2%		-466.303	1.509.601	-1.975.904	-130,9%		
Total Activo No Corriente		42.618.661	39.661.492	2.957.169	7,5%		48.650.226	49.116.529	-466.303	-0,9%		
Total Activo		51.029.740	51.368.624	-338.884	-0,7%		51.029.740	51.368.624	-338.884	-0,7%		

Véanse las notas que acompañan los Estados Financieros

Jeannette Victoria Vélez Ramírez
Representante Legal
Ver Certificación Adjunta

Gloria Luzcaín Torres Castellanos
Confesor
T.P. 109867-T
Ver Certificación Adjunta

Miguel Ángel Cuello Suárez
Revisor Fiscal
T.P. 193230-T
En Representación de M&M S.A.S
Ver Dictamen Adjunto

**ALIANZA COLOMBO FRANCESA
ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL**



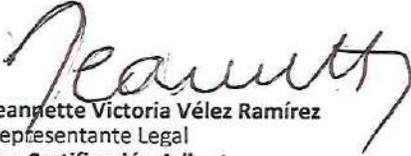
Por los periodos terminados en: 31 Diciembre 2024 y 31 Diciembre 2023
(Expresados en Miles de pesos colombianos)

	Notas	2.024	2.023	Var Absoluta	Var Relativa
Ingresos Ordinarios	17	13.463.151	13.246.075	217.076	1,6%
Actividades de Educación		13.463.151	13.246.075	217.076	1,6%
Costo de Ventas	18	6.598.697	6.283.033	315.664	5,0%
Ganancia Bruta		<u>6.864.454</u>	<u>6.963.042</u>	<u>-98.588</u>	<u>-1,4%</u>
Gastos de Operación		8.536.621	6.850.655	1.685.966	24,6%
De administración	19	7.532.933	5.922.973	1.609.960	27,2%
De Ventas	20	1.003.688	927.682	76.006	8,2%
Ganancia (Pérdida) por Activ. De Operación		<u>(1.672.167)</u>	<u>112.387</u>	<u>-1.784.554</u>	<u>-1587,9%</u>
Ingresos Financieros	21	1.217.378	1.446.834	-229.456	-15,9%
Costos Financieros	23	143.248	301.053	-157.805	-52,4%
Diferencia en Cambio		-42.007	62.051	-104.058	-167,7%
Otros Ingresos	22	283.591	338.483	-54.892	-16,2%
Otros Gastos	24	109.850	149.101	-39.251	-26,3%
Ganancia (Pérdida) del Periodo		<u>(466.303)</u>	<u>1.509.601</u>	<u>-1.975.904</u>	<u>-130,9%</u>

OTRO RESULTADO INTEGRAL

Ganancia (Pérdida) del Periodo		(466.303)	1.509.601	-1.975.904	-130,9%
Superávit de Revaluación					
Resultado Integral Total del Año		<u>-466.303</u>	<u>1.509.601</u>	<u>-1.975.904</u>	<u>-130,9%</u>

Véanse las notas que acompañan los Estados Financieros


Jeannette Victoria Vélez Ramírez
Representante Legal
Ver Certificación Adjunta


Gladys Lucero Torres Castellanos
Contador
T.P. 109867-T
Ver Certificación Adjunta


Miguel Angel Cuellar Suárez
Revisor Fiscal
T.P. 193230-T
En Representación de M&M S.A.S
Ver Dictamen Adjunto

ALIANZA COLOMBO FRANCESA
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO
Por los periodos terminados en: 31 Diciembre 2024 y 31 Diciembre 2023
(Expresados en Miles de pesos colombianos)

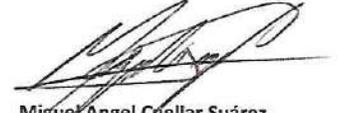


	Superávit de Revaluación	Asignaciones Permanentes	Resultados de Ejercicios Anteriores	Resultados del Periodo	Ajustes por Adopción NIIF	Total
Saldos a dic 31 2023	12.974.256	4.304.254	19.955.541	1.509.601	10.372.877	49.116.529
Aum. (Dismin.) durante el año 2024		310.760	1.198.841	-1.975.904		(466.303)
Saldos a dic 31 2024	12.974.256	4.615.014	21.154.382	(466.303)	10.372.877	48.650.226

Véanse las notas que acompañan los Estados Financieros


Jeannette Victoria Vélez Ramírez
Representante Legal
Ver Certificación Adjunta


Gladys Lucero Torres Castellanos
Contador
T.P. 109867-T
Ver Certificación Adjunta


Miguel Angel Cuellar Suárez
Revisor Fiscal
T.P. 193230-T
En Representación de M&M SAS
Ver Dictamen Adjunto

**ALIANZA COLOMBO FRANCESA
ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO**

Por los periodos terminados en: 31 Diciembre 2024 y 31 Diciembre 2023
(Expresados en Miles de Pesos Colombianos)



	2024	2023
ACTIVIDADES DE OPERACIÓN		
Efectivo Recibido de Clientes	13.927.210	14.352.830
Efectivo Pagado		
Proveedores	-1.652.304	-1.951.549
Empleados	-9.412.598	-8.202.563
Gastos Administración y Ventas	-2.934.598	-3.911.505
Impuestos	325.369	-365.168
Total Efectivo Pagado	<u>-13.674.131</u>	<u>-14.430.785</u>
Total Flujo por Actividades de Operación	<u>253.079</u>	<u>-77.955</u>
ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
Adquisición de Propiedad, Planta y Equipo	-586.262	-387.576
Adquisición de Intangibles	-89.431	-63.653
Total Flujo por Actividades de Inversión	<u>-675.693</u>	<u>-451.229</u>
ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN		
Intereses Recibidos	1.171.606	1.361.240
Otros Gtos Financieros Pagados	-336.209	-388.059
Ingresos Recibidos para terceros	-583.779	540.981
Total Flujo por Actividades de Financiación	<u>251.618</u>	<u>1.514.162</u>
Aumento (Disminución) de Efectivo	-170.996	984.978
Efectivo al Inicio del Año	11.739.526	10.754.548
Efectivo al Final del Año	<u>11.568.530</u>	<u>11.739.526</u>

Véanse las notas que acompañan los Estados Financieros

Jeannette Victoria Vélez Ramírez
Representante Legal
Ver Certificación Adjunta

Gladys Luero Torres Castellanos
Contador
T.P. 109867-T
Ver Certificación Adjunta

Miguel Angel Cuellar Suárez
Revisor Fiscal
T.P. 193230-T
En Representación de M&M SAS
Ver Dictamen Adjunto

ALIANZA COLOMBO FRANCESA
Notas a los Estados Financieros
Por los periodos terminados en 31 diciembre 2024 y 31 diciembre 2023
(Cifras Expresadas en Miles de Pesos Colombianos)

Nota 1 – Entidad Reportante

La Alianza Colombo Francesa de Bogotá es una entidad privada sin ánimo de lucro con personería jurídica reconocida según resolución No 731 del 25 de noviembre de 1.994 expedida por la Alcaldía Mayor de Bogotá.

De acuerdo a los Estatutos, la entidad se constituye por tiempo indefinido y tiene como finalidad difundir la lengua y la cultura francesa en Colombia, reagrupar a todas las personas que deseen contribuir al desarrollo del conocimiento y del afecto por el idioma, la cultura y el pensamiento francés, fomentar un mayor y mejor conocimiento mutuo entre Colombia y Francia y desarrollar intercambios culturales.

Todo lo anterior bajo el marco del acuerdo bilateral suscrito entre los dos países.

La Alianza Colombo Francesa por tratarse de una entidad sin ánimo de Lucro, no se asimila a otro tipo de sociedad mercantil. Por lo anterior:

- No tiene composición accionaria. Su Patrimonio está compuesto por fuentes diferentes.
- No tiene una situación de subordinación, tampoco tiene empresas subordinadas.
- Está exenta del Impuesto de Renta si sus excedentes son utilizados en su totalidad en su objeto social.

Los órganos de administración de la Entidad son: Asamblea General, Junta Directiva y Representante Legal.

Nota 2 – Base de Preparación

a) Marco Técnico Normativo

Con corte a la fecha de presentación de los Estados Financieros, la Entidad Alianza Colombo Francesa se encuentra obligada a presentar sólo estados financieros individuales, los cuales fueron preparados de conformidad con lo dispuesto por el nuevo marco normativo en materia contable y financiera: Normas Internacionales de Información Financiera aceptadas en Colombia, en adelante NIIF, definido mediante la Ley 1314 del 2009, reglamentadas por el Decreto Único Reglamentario 2420 del 2015 y sus modificatorios.

Las Normas Internacionales de Información Financiera aplicadas en estos Estados Financieros se basan en la Norma Internacional de Información Financiera para Pymes, en adelante NIIF para Pymes, emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (International Accounting Standards Board – IASB, por sus siglas en inglés) en el año 2009; las normas de base corresponden a las oficialmente traducidas al español y emitidas al 1 de enero del 2009.

Para efectos legales en Colombia, los estados financieros principales son los estados financieros individuales.

Durante el 2015 la Entidad Alianza Colombo Francesa trabajó en el balance de transición hacia las NIIF y a partir del 2016 comenzó a reconocer, registrar contablemente, preparar y reportar su información económica y financiera bajo esta normatividad.

De conformidad con las disposiciones legales vigentes en la materia, para el período denominado de transición (2015) y a partir del 2016 como vigencia obligatoria, la Entidad la Alianza Colombo Francesa ha contemplado las excepciones y exenciones previstas en la Sección 35 del anexo 2 del Decreto 2420 del 2015 y sus modificatorios.

Hasta el 31 de diciembre del 2015, de conformidad con la legislación vigente a la fecha, la Entidad preparó y presentó sus estados financieros individuales de acuerdo con lo dispuesto por los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados en Colombia, en adelante PCGA, establecidos en el Decreto 2649 de 1993.

b) Bases de medición

Los estados financieros individuales fueron preparados sobre la base del costo histórico, con excepción del rubro de Construcciones y Edificaciones que son valorizados al valor razonable mediante avalúos periódicos debidamente certificados.

c) Moneda funcional y de presentación

Las partidas incluidas en los estados financieros individuales de la Entidad se expresan en pesos colombianos (COP) la cual es su moneda funcional y la moneda de presentación. Toda la información contenida en los presentes estados financieros se encuentra presentada en miles de pesos.

d) Uso de estimaciones y juicios

La preparación de los estados financieros individuales de conformidad con las NIIF, requiere que la administración realice juicios, estimaciones y supuestos que afectan la aplicación de las políticas contables y los montos de activos, pasivos en general y pasivos contingentes en la fecha de corte, así como los ingresos y gastos del año. Los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones. Las estimaciones y supuestos relevantes son revisados regularmente. Las revisiones de las estimaciones contables son reconocidas en el período en que la estimación es revisada y en cualquier período futuro afectado.

e) Importancia relativa y materialidad

Los hechos económicos se presentan de acuerdo con su importancia relativa o materialidad. Para efectos de revelación, una transacción, hecho u operación es material cuando, debido a su cuantía o naturaleza, su conocimiento o desconocimiento, considerando las circunstancias que lo rodean, incide en las decisiones que puedan tomar o en las evaluaciones que puedan realizar los usuarios de la información contable.

Nota 3- Políticas Contables Significativas

Las principales políticas contables detalladas a continuación fueron aplicadas en la preparación de los estados financieros individuales bajo las NIIF, a menos que se indique lo contrario.

a) Moneda Extranjera

Las transacciones en moneda extranjera son trasladadas a pesos colombianos usando la tasa de cambio prevaleciente en la fecha de la transacción. Activos y pasivos monetarios en moneda extranjera son convertidos a la moneda funcional usando la tasa de cambio prevaleciente en la fecha de corte del estado de situación financiera. Los ingresos y gastos incurridos en moneda extranjera, así como los flujos de efectivo se reconocen a la tasa de cambio del día en el cual estas transacciones tienen lugar. Las ganancias o pérdidas que resulten en el proceso de conversión de transacciones en moneda extranjera son incluidas en el estado de resultados.

b) Instrumentos Financieros

- Efectivo y equivalente de efectivo

El efectivo y los equivalentes de efectivo incluyen el disponible, los depósitos en bancos y otras inversiones de corto plazo en mercados activos con vencimientos de doce meses o menos.

Los equivalentes de efectivo se reconocen cuando se tienen inversiones cuyo vencimiento sea inferior a tres (3) meses desde la fecha de adquisición, de gran liquidez y de un riesgo poco significativo de cambio en su valor.

- Activos financieros

Al reconocer inicialmente un activo financiero, se mide al precio de la transacción incluyendo los costos de transacción.

Para los activos financieros en la medición inicial que se miden al valor razonable con cambios en resultados, los costos de transacción se reconocerán como gasto en el resultado del periodo.

Una transacción de financiación puede tener lugar en relación a la venta de bienes o servicios; por ejemplo, si el pago se aplaza más allá de los términos comerciales normales o se financia a una tasa de interés que no es una tasa de mercado. Si el acuerdo constituye una transacción de financiación, la Alianza Colombo Francesa mide el activo financiero al valor presente de los pagos futuros descontados a una tasa de interés de mercado para un instrumento de deuda similar.

Los activos financieros que NO tengan establecida una tasa de interés (no constituyen en sí mismos una transacción financiera) y se clasifiquen como activos corrientes se medirán inicialmente a su valor no descontado, esto es, por el valor nominal del derecho de cobro.

Se consideran activos financieros básicos (sin limitarse a estos):

- Efectivo
- Cuentas por cobrar a clientes.
- Cuentas, pagarés y préstamos por cobrar.
- Certificados de Depósito a Término.
- Inversiones con participación inferior al 10% en su patrimonio.
- Cédulas de capitalización.

- Baja en cuentas

Un activo financiero, o una parte de este, es dado de baja en cuenta cuando:

- a) Expiran los derechos contractuales que la Entidad mantiene sobre los flujos de efectivo del activo y se transfieren los derechos contractuales sobre los flujos de efectivo del activo, o se retienen, pero se asume la obligación contractual de pagarlos a un tercero; o
- b) Cuando no se retiene el control del mismo, independientemente que se transfieran o no sustancialmente todos los riesgos y beneficios inherentes a su propiedad.

Respecto del efectivo, equivalentes de efectivo y efectivo restringido, uno cualquiera de ellos se da de baja cuando no se dispone de los saldos en cuentas corrientes o de ahorros, cuando expiran los derechos sobre los equivalentes de efectivo o cuando dicho activo financiero es transferido.

Una cuenta por cobrar se da de baja, o bien por su cancelación total o porque fue castigada, en este último caso habiéndose previamente considerado de difícil cobro y haber sido debidamente estimado y reconocido su deterioro.

- Pasivos financieros

Un pasivo financiero es cualquier obligación contractual para entregar efectivo u otro activo financiero a otra entidad o persona, o para intercambiar activos financieros o pasivos financieros en condiciones que sean potencialmente desfavorables para la Entidad, o un contrato que será o podrá ser liquidado utilizando instrumentos de patrimonio propios de la entidad.

Al reconocer inicialmente un pasivo financiero, la Entidad lo medirá al precio de la transacción más los costos de transacción.

Una transacción de financiación puede tener lugar en relación a la venta de bienes o servicios; por ejemplo, si el pago se aplaza más allá de los términos comerciales normales o se financia a una tasa de interés que no es una tasa de mercado. Si el acuerdo constituye una transacción de financiación, la Alianza Colombo Francesa mide el pasivo financiero al valor presente de los pagos futuros descontados a una tasa de interés de mercado para un instrumento de deuda similar.

Los pasivos financieros que NO tengan establecida una tasa de interés (no constituyen en sí mismos una transacción financiera) y se clasifiquen como pasivos corrientes se medirán inicialmente a su valor no descontado, esto es, por el valor nominal de la obligación de pago.

Los pasivos financieros sólo se dan de baja del balance cuando se han extinguido las obligaciones que generan, cuando se liquidan o cuando se readquieren (bien sea con la intención de cancelarlos, bien con la intención de recolocarlos de nuevo).

c) Inventarios

La Alianza Colombo Francesa reconoce en el momento inicial sus inventarios al costo

Los inventarios se valorizan al cierre del periodo al menor entre el costo o al valor neto de realización.

El costo de los inventarios se basa en el método promedio ponderado, e incluye precio de compra, aranceles de importación, impuestos no recuperables, costos de transportes y otros, menos los descuentos comerciales, las rebajas y otras partidas similares.

El valor neto de realización es el precio estimado de venta en el transcurso normal del negocio menos los costos necesarios estimados para efectuar la venta.

Los inventarios se reconocen cuando se venden, a su valor en libros, como gasto del período en el que reconoce los ingresos correspondientes.

Si en los períodos siguientes se presenten incrementos en el valor neto realizable, que significan una reversión de la rebaja de valor, se reconoce como un menor valor del gasto en el período en que ocurra.

Cuando el costo del inventario no es recuperable, la Entidad lo reconoce como gasto.

d) Propiedad, Planta y Equipo

- Reconocimiento y medición

La Alianza Colombo Francesa medirá un elemento de propiedades, planta y equipo por su costo en el momento del reconocimiento inicial.

La Alianza Colombo Francesa a las propiedades, planta y equipo tras su reconocimiento inicial las valorará al costo menos depreciación acumulada y pérdidas por deterioro y al modelo de Revaluación para el caso de los Terrenos y Edificaciones de acuerdo a lo indicado en el párrafo 17.15B de las NIIF para pymes inmersas en el decreto 2483 del 28 de diciembre de 2018.

“La entidad elegirá como política contable el modelo del costo del párrafo '7.15A o el modelo de revaluación del párrafo 17.15B, y aplicará esa política a todos los elementos que compongan una misma clase de propiedades, planta y equipo. Una entidad aplicará el modelo del costo a propiedades de inversión cuyo valor razonable no puede medirse con fiabilidad

sin esfuerzo o costo desproporcionado. Una entidad reconocerá los costos del mantenimiento diario de un elemento de propiedad, planta y equipo en los resultados del periodo en el que incurra en dichos costos”.

Hacen parte integral del costo los siguientes conceptos:

- a) El precio de adquisición, que incluye los honorarios legales y de intermediación, los aranceles de importación y los impuestos no recuperables.
- b) Se deducen los descuentos comerciales, las rebajas y los descuentos por pronto pago.
- c) Todos los costos directamente atribuibles a la ubicación del activo en el lugar y en las condiciones necesarias para que pueda operar de la forma prevista por la administración. Estos costos pueden incluir:
 - Los costos de preparación del emplazamiento,
 - Los costos de entrega y manipulación inicial,
 - Los costos de instalación y montaje, y
 - Los costos de comprobación de que el activo funciona adecuadamente.
- d) La estimación inicial de los costos de desmantelamiento o retiro del elemento, así como la rehabilitación del lugar sobre el que se asienta.

Las diferencias entre el precio de venta y su costo neto ajustado se llevan a resultados. Las reparaciones y mantenimiento de estos activos se cargan a resultados, en tanto que las mejoras y adiciones se agregan al costo de los mismos, siempre que mejoren el rendimiento o extiendan la vida útil del activo.

La utilidad o pérdida por el retiro y/o baja de un elemento de propiedades, planta y equipo es determinada por la diferencia entre los ingresos netos por venta, si los hay, y el valor en libros del elemento.

La utilidad o pérdida es incluida en el resultado del período.

- Depreciación

La Alianza Colombo Francesa distribuye el importe depreciable de un activo de forma sistemática a lo largo de su vida útil. La Entidad utiliza el método de depreciación de línea recta.

La depreciación de las propiedades, planta y equipo se inicia a partir del período en que el activo está disponible para su uso. La base de la depreciación es el costo menos el valor residual que técnicamente hubiera sido asignado. Para las edificaciones es el valor revaluado menos el valor residual calculado técnicamente.

Para efectos de cada cierre contable, la Entidad analiza si existen indicios, tanto externos como internos, de que un activo material pueda estar deteriorado.

Si existen evidencias de deterioro, la Entidad analiza si efectivamente existe tal deterioro comparando el valor neto en libros del activo con su valor recuperable (como el mayor entre su valor razonable menos los costos de disposición y su valor en uso).

Cuando el valor en libros exceda al valor recuperable, se ajusta el valor en libros hasta su valor recuperable, modificando los cargos futuros en concepto de amortización, de acuerdo con su nueva vida útil remanente.

De forma similar, cuando existen indicios de que se ha recuperado el valor de un elemento de propiedades, planta y equipo, la Entidad estima el valor recuperable del activo y lo reconoce en la cuenta de resultados, registrando la reversión de la pérdida por deterioro contabilizada en períodos anteriores, y ajustan en consecuencia los cargos futuros en concepto de su amortización.

La Alianza Colombo Francesa revisará anualmente la vida útil, el método de depreciación y el valor residual, si las consideraciones de su cambio son pertinentes. Dicho cambio se aplicará a partir del 1º de enero del año inmediatamente siguiente y su tratamiento será como un cambio en estimación contable.

e) Activos Intangibles

Un activo intangible es un activo identificable, de carácter no monetario y sin apariencia física. La Alianza Colombo Francesa medirá inicialmente un activo intangible al costo.

El costo de un activo intangible adquirido de forma separada comprende:

- El precio de adquisición, incluyendo los aranceles de importación y los impuestos no recuperables, después de deducir los descuentos comerciales y las rebajas, y
- Cualquier costo directamente atribuible a la preparación del activo para su uso previsto.

Luego de la medición inicial, la Entidad Alianza Colombo Francesa medirá los activos intangibles al costo menos cualquier amortización acumulada y cualquier pérdida por deterioro de valor acumulada.

Los activos intangibles con vida definida se amortizan en su vida económica estimada, la cual no superará 10 años, a menos que se derive una vida útil superior de un documento o Norma Legal, y sólo son sometidos a pruebas de indicios de deterioro cuando existe un evento que así lo indique necesario. La amortización se incluye como parte de los gastos operativos netos, en las cuentas de resultados. No se considerará ningún activo intangible como de vida útil indefinida.

- **Amortización**

La Alianza Colombo Francesa distribuirá el importe depreciable de un activo intangible de forma sistemática a lo largo de su vida útil usando el método de amortización lineal. El cargo por amortización de cada periodo se reconocerá como un gasto, y la amortización comenzará cuando el

activo intangible esté disponible para su utilización, es decir, cuando se encuentre en la ubicación y condiciones necesarias para que se pueda usar de la forma prevista por la Dirección General, y cesa cuando el activo se da de baja en cuentas.

La Alianza Colombo Francesa supondrá que el valor residual de un activo intangible es cero a menos que exista un compromiso para comprar el activo al final de su vida útil por parte de un tercero, o exista un mercado activo para el activo que permita determinar el valor residual con referencia a este mismo y sea probable que dicho mercado exista al final de la vida útil del activo intangible.

La Entidad revisará anualmente la vida útil, el método de amortización y el valor residual, si las consideraciones de su cambio son pertinentes. Dicho cambio se aplicará a partir del 1º de enero del año inmediatamente siguiente y su tratamiento será como un cambio en estimación contable.

f) Beneficios a los Empleados

Los beneficios a los empleados comprenden todos los tipos de contraprestaciones que la entidad ALIANZA COLOMBO FRANCESA proporciona a los trabajadores, a cambio de sus servicios.

Los tipos de beneficios a empleados comprenden:

- a) Beneficios a corto plazo: son aquellos distintos de los de terminación cuyo pago será totalmente atendido en el término de los doce meses siguientes al cierre del periodo en el cual los empleados han prestado sus servicios.
- b) Otros beneficios a largo plazo: aquellos cuyo pago no vence dentro de los doce meses siguientes al cierre del periodo en el cual los empleados han prestado sus servicios.

g) Ingresos

La Alianza Colombo Francesa medirá los ingresos de actividades ordinarias al valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir. El valor razonable de la contraprestación, recibida o por recibir, tiene en cuenta el importe de cualesquiera descuentos comerciales, descuentos por pronto pago y rebajas por volumen de ventas que sean practicados por la entidad.

- Ingresos por Servicios de Educación

La Alianza Colombo Francesa reconocerá los ingresos de actividades ordinarias asociados con esta transacción, por referencia al grado de avance de la transacción al final del periodo sobre el que se informa. El resultado de una transacción puede ser estimado con fiabilidad cuando se cumplan todas las condiciones siguientes:

- El importe de los ingresos de actividades ordinarias pueda medirse con fiabilidad.

— Es probable que la Alianza Colombo Francesa obtenga los beneficios económicos derivados de la transacción.

— El grado de avance de la transacción, al final del periodo sobre el que se informa, pueda ser medido con fiabilidad.

— Los costos incurridos en la transacción, y los costos para completarla, puedan medirse con fiabilidad.

- Ingresos por Venta de Bienes

La Alianza Colombo Francesa reconocerá ingresos de actividades ordinarias procedentes de la venta de bienes cuando se satisfagan todas y cada una de las siguientes condiciones:

— La entidad haya transferido al comprador los riesgos y ventajas inherentes a la propiedad de los bienes.

— La entidad no conserve ninguna participación en la gestión de forma continua en el grado usualmente asociado con la propiedad, ni retenga el control efectivo sobre los bienes vendidos.

— El importe de los ingresos de actividades ordinarias pueda medirse con fiabilidad.

— Sea probable que la Entidad obtenga los beneficios económicos asociados de la transacción.

— Los costos incurridos, o por incurrir, en relación con la transacción puedan ser medidos con fiabilidad.

- h) Subvenciones:

Es un apoyo de algunos estamentos franceses o colombianos en forma de una transferencia de recursos en contrapartida del cumplimiento, futuro o pasado, de ciertas condiciones relacionadas con algunas actividades puntuales de operación de la **ALIANZA COLOMBO FRANCESA**. Éstas se reconocen como un pasivo en el momento de ser recibidas. Posteriormente los cargos asociados a cada Subvención se reconocerán como un gasto y simultáneamente se disminuirá el pasivo llevando el valor respectivo como un ingreso.

Nota 4 - Efectivo y Equivalentes al Efectivo

- En este rubro se encuentra el dinero efectivo disponible, en inversiones a corto plazo y largo plazo con que cuenta la corporación.

La Alianza Colombo Francesa posee cuentas bancarias en los bancos Itaú, Caja Social y Citibank.

Adicionalmente tiene una cuenta en moneda extranjera en el Banco Transatlantique. Ninguna de estas tiene restricciones que limiten su disponibilidad.

De la misma manera, esta sección comprende las inversiones adquiridas por la corporación mediante la intermediación y asesoría de la entidad Davivienda Corredores Asociados.

Estas inversiones al corte del 31 de diciembre 2024 se encuentran en CDT's cuyo valor asciende a \$ 8.100.000 y Fondos de Inversión Colectiva por valor de \$2.467.606.

En el largo plazo encontramos dos CDT adquiridos con la intermediación de Davivienda Corredores con vencimientos en junio de 2026 por valor de \$ 2.000.000 y septiembre de 2027 por valor de \$ 2.650.000.

El detalle del efectivo se encuentra a continuación:

	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Efectivo y Equivalentes al Efectivo	6.918.530	9.739.526	-2.820.996	-29,0%
Caja	0	0		100,0%
Cuentas Corrientes	160.458	450.298	-289.840	-64,4%
Cuentas de Ahorro	140.894	240.268	-99.374	-41,4%
Bancos del Exterior	699.572	321.400	378.172	117,7%
Fondos de Inversión Colectiva	2.467.606	1.967.560	500.046	25,4%
Certif. de Depósito a Término	3.450.000	6.760.000	-3.310.000	-49,0%
TOTAL	6.918.530	9.739.526	-2.820.996	-29,0%

El banco Transatlantique al cierre de diciembre 31 de 2024 tiene una transferencia en curso por EUR 140.000, la cual ingreso al banco itau el 07 de enero 2025 por valor de \$ 617.575.011.

	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Inversiones a Largo Plazo	4.650.000	2.000.000	2.650.000	132,5%
Certif. de Depósito a Término	4.650.000	2.000.000	2.650.000	132,5%
TOTAL	4.650.000	2.000.000	2.650.000	132,5%

Nota 5 - Deudores Comerciales y Otras Cuentas por Cobrar

Comprende el valor de las deudas a cargo de terceros y a favor de Alianza Colombo Francesa. En el Estado de Situación Financiera, se presenta un valor de \$489.961 como deudas no corrientes mayores a 360 días. Estas cuentas se encuentran comprendidas por:

ALIANZA	VALOR
Santa Marta	41.679
Armenia	52.234
Manizales	26.048
Cúcuta	13.838
Cali	83.116
Cartagena	5.185
Medellín	234.454
Popayán	33.407
TOTAL	489.961

	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Inversiones a Largo Plazo	4.650.000	2.000.000	2.650.000	132,5%
Certif. de Depósito a Término	4.650.000	2.000.000	2.650.000	132,5%
TOTAL	4.650.000	2.000.000	2.650.000	132,5%
	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Deudores y Otras Cuentas Por Cobrar	1.433.400	1.174.275	259.125	22,1%
Cientes				
Embajada de francia	174.873	0	174.873	-100
Fundacion universidad externado de colombia	99.967	0	99.967	-100
Québec international corporation de développement	61.363	0	61.363	-100
Colegio mayor de nuestra señora del rosario	35.869	41.303	-5.434	-0,13
Corporacion cumbres bogota	17.482	0	17.482	-100
British council	15.512	0	15.512	-100
Escuela superior de administracion pública	15.505	0	15.505	-100
Colegio rochester sas	8.922	0	8.922	-100
Alliance française	7.875	0	7.875	-100
Corporacion alianza colombo francesa de cucuta	6.030	6.030	0	0,00
Departamento de Cundinamarca	5.439	0	5.439	-100
Credit agricole corporate and investment bank	5.418	0	5.418	-100
Corporacion educativa reuven feuerstein sas	5.200	0	5.200	-100
Gimnasio yacard sas	5.200	0	5.200	-100
Ref Enmauel Dalzon	5.200	0	5.200	-100
Fundacion colegio emilio valenzuela	5.200	0	5.200	-100
Fundacion educativa de inglaterra	5.200	0	5.200	-100
Asociacion de padres de alumnos del liceo frances	5.111	0	5.111	-100
Gimnasio Superior Nuevos Andes	0	4.750	-4.750	-1,00
Universidad javeriana	0	4.537	-4.537	-1,00
Loreal Colombia s.a.	3.851	5.244	-1.393	-0,27
Contraloria general de la republica	2.950	0	2.950	-100
Gymglish a9 sas	2.933	0	2.933	-100
Fundacion Fundefa	0	2.545	-2.545	-1,00
Agencia de viajes y turismo aviatur sas	1.828	0	1.828	-100
Fundacion educativa bilingüe colombo britanica	1.575	0	1.575	-100
Alianza colombo francesa de armenia	1.507	0	1.507	-100
Alianza colombo francesa de cali	1.502	1.400	102	0,07
Fnege – score iae message	1.460	0	1.460	-100
Alianza colombo francesa de barranquilla	1.371	0	1.371	-100
Total energies marketing colombia sas	877	0	877	-100
Alianza colombo francesa de santa marta	839	0	839	-100
Alianza colombo francesa de cartagena	528	0	528	-100
Alianza cultural colombo francesa de medellin	450	0	450	-100
Asociacion alianza cultural colombo francesa de popayan	450	0	450	-100
Escobar torres vivian constanza	440	0	440	-100
Asociacion escolar helvetia	230	0	230	-100
Alliance française de valledupar	155	0	155	-100
Corporacion abraham lincoln	116	0	116	-100
Gimnasio la montaña	93	0	93	-100
Berlitz colombia sa	74	0	74	-100
Institucion educativa distrital villemar el carmen	24	0	24	-100
TOTAL CLIENTES	508.616	65.809	442.807	672,9%

Anticipos y Avances

Lidarit S.A.S. (Inteligencia artificial)	42.939	0	42.939	-100,0%
Cruz Marciales Veronica (Frate)	66.194	0	66.194	-100,0%
Gutierrz Vargas Santiago Andres	7.098	0	7.098	-100,0%
Energex S.A	0	42.843	-42.843	100,0%
Cim Centro de investigación de Mercados	0	4.925	-4.925	100,0%
LEQ Ingeniería SAS	0	6.250	-6.250	100,0%
Aduvidrios 116 SAS	0	306	-306	100,0%
TOTAL ANTICIPOS Y AVANCES	116.231	54.324	61.907	114,0%

Ingresos por Cobrar

Alianza Francesa - Barranquilla	8.944	554	8.390	1514,4%
Alianza Francesa - Armenia	8.092	12.565	-4.473	100,0%
Alianza Francesa - Cali	2.694	12.404	-9.710	-78,3%
Alianza Francesa - Cartagena	1.834	906	928	102,4%
Alianza Francesa - Medellín	40.318	60.901	-20.583	-33,8%
Alianza Francesa - Popayán	5.015	4.680	335	7,2%
Alianza Francesa - Santa Marta	24.188	14.814	9.374	63,3%
Alianza Francesa - Cúcuta	7.316	6.291	1.025	16,3%
Alianza Francesa - Bucaramanga	2.387	0	2.387	100,0%
Alianza Francesa - Manizales	11.467	0	11.467	100,0%
Alianza Francesa - Pereira	2.053	0	2.053	100,0%
Valledupar	43	0	43	100,0%
Acoa	81	0	81	100,0%
Arty farty	3.125	0	3.125	100,0%
Corredores Davivienda	27.434	0	27.434	100,0%
Alianza Francesa de Panamá	0	3.436	-3.436	-100,0%
Humo Café & Bistro	0	7.760	-7.760	-100,0%
Findeter	0	22.803	-22.803	100,0%
BBVA Colombia	0	11.252	-11.252	100,0%
Banco de Occidente	0	35.010	-35.010	100,0%
Corficolombiana	0	19.451	-19.451	100,0%
TOTAL INGRESOS POR COBRAR	144.991	212.827	-67.836	-31,9%

	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Pagos por Cuenta de Terceros				
Alianza Francesa - Armenia	60.835	44.411	16.424	37,0%
Alianza Francesa - Barranquilla	47.724	16.576	31.148	187,9%
Alianza Francesa - Bucaramanga	3.482	0	3.482	100,0%
Alianza Francesa - Cali	85.820	92.693	-6.873	-7,4%
Alianza Francesa - Cartagena	13.262	121.147	-107.885	-89,1%
Alianza Francesa - Manizales	3.180	0	3.180	100,0%
Alianza Francesa - Medellín	275.423	336.352	-60.929	-18,1%
Alianza Francesa - Pereira	58.980	72.548	-13.568	-18,7%
Alianza Francesa - Popayán	35.378	34.205	1.173	3,4%
Alianza Francesa - Cúcuta	10.635	60.660	-50.025	-82,5%
Alianza Francesa - Santa Marta	35.522	29.866	5.656	18,9%
Alianza Francesa - Valledupar	1.576	0	1.576	100,0%
TOTAL PAGOS POR CUENTA DE TERCEROS	631.817	808.458	-176.641	-21,8%

	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Otros Deudores				
Incapacidades Sánitas	2.715	753	1.962	260,6%
Incapacidades Colmedica	485	4.214	-3.729	-88,5%
Incapacidades Famisanar	5.518	0	5.518	100,0%
Incapacidades Compensar	9.829	13.538	-3.709	-27,4%
Calderon Duarte Camilo	335	0	335	100,0%
Piedra Hernandez Jeisson	155	0	155	100,0%
Mosquera Tellez Ana Maria	198	0	198	100,0%
Coronado Castro July Andrea	193	0	193	100,0%
Vega Mortigo Miguel	187	0	187	100,0%
Guerrero Pardo Laura	401	0	401	100,0%
Neusa Laura Vanessa	172	0	172	100,0%
Lopez Valencia Felipe	195	0	195	100,0%
Pantoja Monica del Pilar	359	0	359	100,0%
Ospina Yenny Paola	255	0	255	100,0%
Instituto Frances subvencion por cobrar	9.013	9.013	0	0,0%
Hernández Ramírez Ana	759	759	0	0,0%
Castro Morales Carolina	113	113	0	0,0%
Riveros Acost Diana Catalina	15	0	15	100,0%
Tavera Tafur Carlos Arturo	0	590	-590	-100,0%
Díaz Huertas José Diomedez	848	848	0	0,0%
Cárdenas Cruz Hector Javier	0	6	-6	-100,0%
Sembrando Energía	0	623	-623	-100,0%
Neusa Corredor Laura Vanesa	0	2.000	-2.000	-100,0%
Poveda Pamqueva Liliana Johana	0	400	-400	-100,0%
TOTAL OTROS DEUDORES	31.745	32.857	-1.112	-3,4%

- En el rubro de Ingresos por cobrar se encuentran los dineros que adeudan la Red de Alianzas a la Alianza Francesa de Bogotá por valor de 144.991. Estos corresponden a los cobros por la gestión realizada por la importación de libros y la realización de los exámenes.
- Los valores relacionados en el rubro denominado pagos por cuenta de terceros, corresponde a las erogaciones realizada por la Alianza Francesa de Bogotá a los proveedores de los libros y a la entidad francesa que autoriza la realización de los exámenes (FEI y CIEP). La Alianza realiza los pagos de los libros y exámenes de toda la Red de Alianzas a estos proveedores y posteriormente estos valores son cobrados.

- Los otros deudores hacen referencia principalmente a incapacidades de empleados, las cuales al corte de diciembre 2024 estaban pendientes de reembolso por parte de las respectivas EPS.
- El valor de \$ 9.013 el cual aparece a nombre de la Embajada de Francia corresponde a una Subvención pendiente por desembolsar al corte de diciembre 2024.

Nota 6 - Inventarios

Los inventarios corresponden al valor de los libros que se encontraban en existencia de acuerdo al conteo físico realizado en diciembre 2024.

	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Inventarios	<u>549.110</u>	<u>862.799</u>	-313.689	-36,4%
Libros	549.110	862.799	-313.689	-36,4%
TOTAL	<u>549.110</u>	<u>862.799</u>	-313.689	-36,4%

Nota 7 - Propiedad, Planta y Equipo

El siguiente es el detalle del valor en libros de la propiedad, planta y equipo:

	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Prop, Planta y Equipo	<u>37.249.308</u>	<u>37.425.763</u>	-176.455	-0,5%
Terrenos				
Sede Chicó Antes de Avalúo	6.160.000	6.160.000		
Sede Chicó - Revaluación Dic 2019	1.320.000	1.320.000		
Sede Chicó - Revaluación Dic 2022	20.000	20.000		
Total Terrenos Chicó	7.500.000	7.500.000	0	0,0%
Sede Cedritos Antes de Avalúo	1.523.550	1.523.550		
Sede Cedritos - Revaluación Dic 2019	565.890	565.890		
Sede Cedritos - Revaluación Dic 2022	10.560	10.560		
Total Terrenos Cedritos	2.100.000	2.100.000	0	0,0%
Sede Centro Antes de Avalúo	982.800	982.800		
Sede Centro - Revaluación Dic 2019	163.800	163.800		
Sede Centro - Revaluación Dic 2022	3.400	3.400		
Total Terrenos Centro	1.150.000	1.150.000	0	0,0%
TOTAL TERRENOS	<u>10.750.000</u>	<u>10.750.000</u>	0	0,0%

Edificios				
Sede Chicó Antes de Avalúo	10.363.687	10.363.687		
Sede Chicó - Revaluación Dic 2019	1.203.687	1.203.687		
Sede Chicó - Revaluación Dic 2022	2.283.377	2.283.377		
Total Edificios Chicó	13.850.751	13.850.751	0	0,0%
Sede Cedritos Antes de Avalúo	2.581.424	2.581.424		
Sede Cedritos - Revaluación Dic 2019	404.146	404.146		
Sede Cedritos - Revaluación Dic 2022	1.890.712	1.890.712		
Total Edificios Cedritos	4.876.282	4.876.282	0	0,0%
Sede Centro Antes de Avalúo	2.439.964	2.439.964		
Sede Centro - Revaluación Dic 2019	468.446	468.446		
Sede Centro - Revaluación Dic 2022	4.037.021	4.037.021		
Total Edificios Centro	6.945.431	6.945.431	0	0,0%
Total	25.672.464	25.672.464	0	0,0%
Depreciación Acumulada	-660.434	-330.074	-330.360	-100,0%
TOTAL EDIFICIOS	25.012.030	25.342.390	-330.360	-1,3%
	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Maquinaria y Equipo				
Equipos	855.539	768.612	86.927	11,3%
Depreciación Acumulada	-631.694	-513.395	-118.299	23,0%
TOTAL MAQUINARIA Y EQUIPO	223.845	255.217	-31.372	-12,3%
Equipo de Oficina				
Muebles y Enseres	1.722.977	1.474.067	248.910	16,9%
Equipos de Oficina	472.722	438.726	33.996	7,7%
Total	2.195.699	1.912.793	282.906	14,8%
Depreciación Acumulada	-1.679.635	-1.623.956	-55.679	3,4%
TOTAL EQUIPO DE OFICINA	516.064	288.837	227.227	78,7%
Equipo de Cómputo y Comunicación				
Equipo de procesamiento de Datos	1.851.793	1.647.265	204.528	12,4%
Equipo de Telecomunicaciones	294.514	282.613	11.901	4,2%
Total	2.146.307	1.929.878	216.429	11,2%
Depreciación Acumulada	-1.398.938	-1.140.559	-258.379	22,7%
TOTAL EQU COMPUTO Y COMUNICACION	747.369	789.319	-41.950	-5,3%
Flota y Equipo de Transporte				
Vehículos	101.849	101.849	0	0,0%
Depreciación Acumulada	-101.849	-101.849	0	0,0%
TOTAL FLOTA Y EQ DE TRANSPORTE	0	0	0	

En la sección de Terrenos y Edificios se encuentra discriminada la revaluación obtenida de acuerdo con los avalúos efectuados en los años 2019 y 2022.

El movimiento del costo y depreciación de la propiedad, planta y equipo durante el 2024 se detalla a continuación:

	Terrenos	Edificios	Maq y Equipo	Eq de Oficina	Eq de Cómputo y Comunic.	Eq de Transporte	Total
Costo							
Al 31 de diciembre de 2023	10.750.000	25.672.464	768.612	1.912.793	1.929.878	101.849	41.135.596
Inversiones y Adiciones			86.927	282.906	216.429		586.262
Avalúos							0
Retiros y Ventas							0
Al 31 de diciembre de 2024	10.750.000	25.672.464	855.539	2.195.699	2.146.307	101.849	41.721.858
Depreciación							
Al 31 de diciembre de 2023	0	-330.074	-513.395	-1.623.956	-1.140.559	-101.849	-3.709.833
Depreciación del año		-330.360	-118.299	-55.679	-258.379		(762.717)
Eliminación por Avalúo							
Retiros y Ventas							
Al 31 de diciembre de 2024	0	-660.434	-631.694	-1.679.635	-1.398.938	-101.849	-4.472.550
Importe Neto en Libros							
Al 31 de diciembre de 2023	10.750.000	25.342.390	255.217	288.837	789.319	0	37.425.763
Al 31 de diciembre de 2024	10.750.000	25.012.030	223.845	516.064	747.369	0	37.249.308

Hubo un incremento en maquinaria y equipo por la compra de una maquina de fabricación de hielo y en muebles y enseres por compras de muebles para el restaurante Frate.

El valor de estos activos, se llevan por el costo histórico menos depreciaciones de acuerdo a las políticas NIIF de la Alianza y no se revalúan.

Nota 8 - Activos Intangibles

El siguiente es el detalle de los activos intangibles:

	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Intangibles	98.646	41.927	56.719	135,3%
Licencias Software				
Licencias Software	249.567	103.417	146.150	141,3%
Amortización Acumulada	-150.921	-61.490	-89.431	145,4%
TOTAL LICENCIAS SOFTWARE	98.646	41.927	56.719	135,3%

El detalle de las licencias de software es el siguiente:

Año de Adquisición	Proveedor	Descripción	Vr Inicial	Saldo por Amortizar
2023	France Education International	Test Ev@lang	14.778	5.566
2024	Corporacion maestre S.A.S.	3 Licencias Firewall	76.472	61.602
2024	Adobe Systems Software	Licencia Programa Diseño Comunicaciones	3.458	865
2024	Adobe Systems Software	Licencia Programa Diseño Comunicaciones	1.532	511
2024	Zomm video Comunicaciones	Licencias Zoom	27.073	15.793
2024	Google	Licencia gemini	1.021	766
2024	Corporacion maestre S.A.S.	Licencia renewall Antivirus	15.865	11.836
2024	Defiant INC	Licencia seguridad web	529	441
2024	Sistema y seguridad informatica	Licencia Deep freeze	7.603	1.266
TOTALES			148.331	98.646

Nota 9 -Diferidos

Comprende el conjunto de cuentas representadas en el valor de los gastos pagados por anticipado en que incurre la Alianza Colombo Francesa en el desarrollo de su actividad.

	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Gastos Pagados por Anticipado	130.746	124.334	6.412	5,2%
Seguros	73.155	72.118	1.037	1,4%
Servicios	57.591	52.216	5.375	10,3%
TOTAL GASTOS PAGADOS POR ANTICIPADO	130.746	124.334	6.412	5,2%

El detalle se encuentra a continuación:

Descripción	Entidad	Fecha de Inicio	Vigencia	Valor Inicial	Saldo Pendiente por Amortizar
Arriendo Licencias Microsoft	Multisoft	mar.-24	1 año	11.480	1.913
Suscripción Palataforma Software AEC	ATL Software	jul-24	1 año	32.811	16.405
SOAT Vehiculo Kangoo	Seguros del Estado	oct-24	1 año	1.223	917
Póliza Riesgo Material	Allianz Seguros	nov-24	1 año	76.186	63.488
Resp Civil Directores	Allianz Seguros	nov-24	1 año	10.500	8.750
Suscripción Plataforma Apolearn	Apolearn	sep-24	1 año	46.060	30.720
Hosting alojamiento pagina WEB	Draco servicios	jun-24	1 año	18.956	7.898
Zoom video communication	Zoom	nov-24	1 año	512	427
Plataforma genially	Genially web	nov-24	1 año	272	228
TOTAL				198.000	130.746

Nota 10 – Proveedores

Comprende al dinero adeudado al corte de diciembre 2024 por la compra de libros y derechos de exámenes oficiales en desarrollo de las operaciones relacionadas directamente con la explotación del objeto social.

	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Proveedores	<u>60.730</u>	<u>450.436</u>	-389.706	-86,5%
Hachette	0	363.806	-363.806	-100,0%
France Education International	42.773	80.909	-38.136	-47,1%
CCI París	6.543	5.721	822	14,4%
Apolearn	11.414	0	11.414	100,0%
TOTAL PROVEEDORES	60.730	450.436	-389.706	-86,5%

- Hachette es proveedores del exterior que suministran los libros. El valor que se muestra en el detalle a nombre de Hachette, hace referencia al saldo adeudado al corte de diciembre 2023 por el pedido de libros del 2023, que fue cancelado en el año 2024.
- Por otro lado, los proveedores France Education International y CCI París son las entidades con las cuales la Alianza adquiere los derechos a realizar Exámenes Oficiales.
- Apolearn es la plataforma donde los estudiantes acceden a interactuar con los profesores para los cursos, el valor que se adeuda corresponde al acceso a la plataforma noviembre de 2024 a noviembre de 2025.

Nota 11 - Cuentas por Pagar

	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Cuentas por Pagar	535.697	251.263	284.434	113,2%
Costos y Gastos Por Pagar				
Servicios de Mantenimiento	19.401	6.685	12.716	190,2%
Arrendamientos	7.110	4.895	2.215	100,0%
Serv Públicos	32.240	23.730	8.510	35,9%
Honorarios	65.838	8.719	57.119	655,1%
Gastos de Viaje	4.404	0	4.404	100,0%
Eduardo Zea Zambrano " impresiones publicidad "	298	0	298	100,0%
Melo Jorge Esteban	30	0	30	100,0%
Narvaes Nubia " Frate"	320	0	320	100,0%
Polanco Barrero Maria	4.000	0	4.000	100,0%
Díaz Paez Luz Marina " Frate"	3.202	0	3.202	100,0%
Daza Alfonso Sergio	623	0	623	100,0%
Henao Marín Giovany	2.340	0	2.340	100,0%
Sarria Gil Jose	780	0	780	100,0%
Espitia Vanegas Eliecer "Frate"	1.703	0	1.703	100,0%
Suarez Ovando Villa "Frate"	6.404	0	6.404	100,0%
Suarez Ovando Jose Libardo	2.602	0	2.602	100,0%
Zona Virtual S.A.	8.028	0	8.028	100,0%
Estrategia comunicaciones S.A.S	6.084	0	6.084	100,0%
Goethe institute	9.358	0	9.358	100,0%
Seguros del estado "poliza British"	129	0	129	100,0%
Icontec	8.501	0	8.501	100,0%
Allianz seguros s.a.	103.156	0	103.156	100,0%
Credibanco	264	0	264	100,0%
Auros copias	75	0	75	100,0%
Compensar exámenes retiro	637	0	637	100,0%
Servientrega	1.693	0	1.693	100,0%
Alianza Francesa Cali	1.668	0	1.668	100,0%
Seguridad Atlas	39.311	0	39.311	100,0%
Banco Itau tarjeta de credito	2.293	0	2.293	100,0%
Alianza Farncesa Pereira	450	0	450	100,0%
Quick BPO	5.266	0	5.266	100,0%
Los Goodfellas	20.129	0	20.129	100,0%
Khesla impresiones	406	0	406	100,0%
GP suministros	5.857	0	5.857	100,0%
Ventana organizacional S.A.S.	4.588	0	4.588	100,0%
Justime publicidad	2.699	0	2.699	100,0%
Linkedin Irelan	1.073	0	1.073	100,0%
Decograficos publicidad	4.956	0	4.956	100,0%
Otros		65.759	-65.759	-100,0%
TOTAL COSTOS Y GASTOS POR PAGAR	377.916	109.788	268.128	244,2%
Retención en la Fuente	13.962	8.604	5.358	62,3%
TOTAL RETENCION EN LA FUENTE	13.962	8.604	5.358	62,3%
Retenciones y aportes de nómina	143.253	128.531	14.722	100,0%
TOTAL RETENCIONES Y APORTES DE NÓMINA	143.253	128.531	14.722	100,0%
Acreeedores Varios				
Otros	566	4.340	-3.774	-87,0%
TOTAL ACREEADORES VARIOS	566	4.340	-3.774	-87,0%

- El ítem denominado Retenciones y Aportes de Nómina corresponde principalmente al valor de la Seguridad Social y Parafiscales, la cual quedó por pagar al corte de diciembre de 2024 y es pagada en el mes de enero 2025.

Nota 12 - Beneficios a Empleados

	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Beneficios a Empleados	9.104	11.490	-2.386	-20,8%
Cesantías	5.740	7.496	-1.756	-23,4%
Inter Cesantías	689	900	-211	-23,4%
Vacaciones	2.675	3.094	-419	-13,5%
Prestaciones sociales	9.104	11.490	-2.386	-20,8%
Bonificación por retiro	17.693		17.693	100,0%
TOTAL BENEFICIOS A EMPLEADOS	26.797	11.490	15.307	133,2%

El saldo de 9.104 reflejado corresponde a los valores adeudados al 31 de diciembre donde hay dos empleados por concepto de prestaciones sociales los cuales no fueron liquidados al corte de diciembre 31 de 2024.

La bonificación por retiro corresponde al valor adeudado a un trabajador en diciembre de 2024 que se canceló en enero de 2025.

Nota 13 – Provisiones

	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Provisiones	132.968	248.831	-115.863	-46,6%
Contingencias Laborales	132.968	248.831	-115.863	-46,6%
TOTAL PROVISIONES	132.968	248.831	-115.863	-46,6%

El valor provisionado para contingencias laborales el cual desciende a \$132.968 millones corresponde a procesos laborales que actualmente se adelantan en contra de la Alianza Colombo Francesa y que son atendidos por firmas de Abogados Externos, este valor disminuye para el año 2024 con base en el concepto de los abogados, la variación se usó para el pago de dos bonificaciones por retiro del año 2024 por valor de 115.863 millones.

Nota 14 - Ingresos Recibidos por Anticipado

	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Ingresos Recibidos por Anticipado	649.537	981.328	-331.791	-33,8%
Mensualidades Cursos	649.537	981.328	-331.791	-33,8%
TOTAL ING. RECIBIDOS POR ANTICIPADO	649.537	981.328	-331.791	-33,8%

El valor relacionado corresponde a dineros recibidos en el año 2024 por concepto de cursos, pero estos se desarrollarán en el año 2025. De acuerdo con lo anterior, estos valores serán trasladados al rubro de ingresos operacionales a medida que se ejecuten los cursos.

Nota 15 - Otros Pasivos

El valor reflejado corresponde a los dineros recibidos de diversas entidades por concepto de Subvenciones y son condicionadas para ser utilizadas en las diferentes actividades relacionadas directamente con la del objeto social de la Alianza.

		2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Otros Pasivos		973.785	308.747	665.038	215,4%
Ingresos recibidos para terceros	Entidad que otorga la Subvención				
Subvención Video Conferencia	Embajada de Francia	29.334	34.109	-4.775	-14,0%
Subvención Delegación General	Embajada de Francia	5.150	13.772	-8.622	-62,6%
Subvención Programa PROFS+	Embajada de Francia	0	10.940	-10.940	-100,0%
Subvención Programa PROFS+ Fase 2	Embajada de Francia	0	23.724	-23.724	100,0%
Subvención Foro Francés 2021	Embajada de Francia	0	3.018	-3.018	-100,0%
Subvención Dotación Anual Red AF	Embajada de Francia	0	865	-865	-100,0%
Subvención Proyecto Kubuni	Instituto Francés / Emb. Franci	-911	8.444	-9.355	100,0%
Subvención Dotación Anual Red AF 2024	Embajada de Francia	0	4.850	-4.850	100,0%
Subvención Webinars Fle	Embajada de Francia	0	2.500	-2.500	100,0%
Subvención Journée Inter Prof Francais	Embajada de Francia	0	329	-329	100,0%
Subvención Equipos DJ	Embajada de Francia	8.691	14.223	-5.532	100,0%
Subvención Programa PROFS+2023	Embajada de Francia	8.389	21.844	-13.455	100,0%
Subvención Estrategia Marketing	Embajada de Francia	0	93.388	-93.388	100,0%
Subvención Trabajos de Seguridad	Embajada de Francia	49.140	51.742	-2.602	100,0%
Subvención Proyecto DNL	Embajada de Francia	0	14.095	-14.095	100,0%
Subvención Proyecto Inst. Pedag. Nal	Embajada de Francia	0	10.904	-10.904	100,0%
Subvención Red Alianzas 2024	Embajada de Francia	33.925	0	33.925	100,0%
Subvención Transformation Numerique	Embajada de Francia	42.939	0	42.939	100,0%
Subvención Programa PROFS+2024	Embajada de Francia	26.619	0	26.619	100,0%
Subvención Avenant 4	Embajada de Francia	180.371	0	180.371	100,0%
Subvención Eunic (paises bajos)	Embajada de Francia	264.966	0	264.966	100,0%
Subvención Instituto Frances de Paris	Embajada de Francia	30.943	0	30.943	100,0%
Subvención Project Numericas	Embajada de Francia	217.318	0	217.318	100,0%
Subvención Avenant 6	Embajada de Francia	13.775	0	13.775	100,0%
Subvención CSF	Embajada de Francia	7.336	0	7.336	100,0%
Subvención Avenant 7	Embajada de Francia	15.782	0	15.782	100,0%
Subvención Avenant 8	Embajada de Francia	13.960	0	13.960	100,0%
Subvención Becas Lingüísticas Embajada	Embajada de Francia	26.058	0	26.058	100,0%
TOTAL		973.785	308.747	665.038	215,4%

Nota 16- Patrimonio

El patrimonio de la Alianza Francesa la 31 de diciembre de 2024 está conformado de la siguiente manera:

Patrimonio	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
	48.650.226	49.116.529	-466.303	-0,9%
Superávit por Revaluación	12.974.256	12.974.256	0	0,0%
Asignación Permanente 2019	1.365.884	1.365.884	0	0,0%
Asignación Permanente 2020	1.071.427	1.071.427	0	0,0%
Asignación Permanente 2021	934.777	1.265.735	-330.958	-26,1%
Asignación Permanente 2022	486.508	601.208	-114.700	-19,1%
Asignación Permanente 2023	756.418		756.418	100,0%
Ajustes por Adopción NIIF	10.372.877	10.372.877	0	0,0%
Resultados de Ejercicios Anteriores	21.154.382	19.955.541	1.198.841	6,0%
Resultados del ejercicio	-466.303	1.509.601	-1.975.904	-130,9%
Total	48.650.226	49.116.529	-466.303	-0,9%

El renglón denominado Superávit por Revaluación corresponde al valor de los avalúos de los Terrenos y Edificios efectuados en 2019 y 2022.

Con respecto a los rubros de las Asignaciones Permanentes, durante el año 2024 se realizó utilización de la correspondiente al año 2021 por valor de \$ 331.000 quedando pendiente por utilizar un valor de \$ 934.800.

De la misma manera se realizó utilización del excedente del año 2.022 por valor de \$ 114.700 quedando pendiente por utilizar un valor de \$ 486.800.

Se realizó la utilización de excedentes del año 2023 por valor de \$ 753.183 quedando pendiente por utilizar un valor de \$ 756.418.

El renglón Resultados de Ejercicios Anteriores presenta un incremento de \$ 1.198.841 producto de los traslados por la utilización de los excedentes explicados en los párrafos anteriores.

Nota 17 - Ingresos Ordinarios

Los ingresos de las actividades ordinarias corresponden principalmente a inscripciones para cursos internos, cursos externos, celebración de convenios con otras entidades, libros y exámenes.

Ingresos por Actividades Ordinarias	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
	13.463.151	13.246.075	217.076	1,6%
Membresías		650.613	-650.613	100,0%
Cursos Internos	9.881.900	9.294.200	587.700	6,3%
Cursos Externos - Convenios	501.300	842.600	-341.300	-40,5%
Convenios	1.017.151	592.000	425.151	71,8%
Centro de formación continua	187.500	73.800	113.700	154,1%
Exámenes	1.127.500	1.064.562	62.938	5,9%
libros	716.900	714.200	2.700	0,4%
Otros	30.900	14.100	16.800	100,0%
TOTAL INGRESOS POR ACTIVIDADES ORDIN	13.463.151	13.246.075	217.076	1,6%

En los ingresos operacionales del 2024 se observa un aumento total del 1,6% con respecto al año 2023.

En esta sección se destaca el rubro de Cursos Internos los cuales representan un 74,2% de la totalidad de los ingresos. Estos están conformados por cursos presenciales, virtuales, comodales y centro de formación continua.

Le siguen en importancia los Cursos Externos y convenios que representan un 11,3%. De la misma manera se encuentra los exámenes con un 8,4% de peso en el total de ingresos.

Para el año 2024 no se realizó cobro de membresías.

Nota 18 - Costo de Ventas

Corresponde a los costos en que incurre la Alianza Colombo Francesa para desarrollar sus cursos. Incluye entre otros, valores tales como nómina de docentes, costos de venta de libros y costos de exámenes.

	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Costos de Ventas	6.598.697	6.283.033	315.664	5,0%
Costos de Personal				
Sueldos	3.825.396	3.736.596	88.800	2,4%
Prestaciones Sociales	840.189	810.659	29.530	3,6%
Seguridad Social	825.130	788.385	36.745	4,7%
ICBF - SENA - Caja compensación	353.134	340.919	12.215	3,6%
Otros	35.670	3.867	31.803	822,4%
TOTAL COSTOS DE PERSONAL	5.879.519	5.680.426	199.093	3,5%
Otros Costos				
Costo de ventas Libros	346.833	355.223	-8.390	-2,4%
Costo Exámenes	209.095	188.939	20.156	10,7%
Honorarios	180	0	180	100,0%
Impuestos	2.557	0	2.557	100,0%
Servicios	988	0	988	100,0%
Diversos	50.116	0	50.116	100,0%
Otros	109.409	58.445	50.964	87,2%
TOTAL OTROS COSTOS	719.178	602.607	116.571	19,3%

La sección del Costo de Ventas está representada principalmente por los salarios del personal docente. Estos tienen una representación del 89,1% del total del costo.

El rubro Otros que se encuentra en la sección de Costos de Personal corresponde al Auxilio de Movilización que se entrega a los docentes que deben realizar desplazamientos a otras entidades.

Nota 19 - Gastos de Administración

	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Gastos Administración	7.532.933	5.922.973	1.609.960	27,2%
Gastos de Personal				
Sueldos	1.584.598	1.593.763	-9.165	-0,6%
Prestaciones Sociales	337.336	345.075	-7.739	-2,2%
Seguridad Social	340.466	322.460	18.006	5,6%
ICBF - SENA - Caja Compensación	144.544	143.636	908	0,6%
Otros	97.149	125.022	-27.873	-22,3%
TOTAL GASTOS DE PERSONAL	2.504.093	2.529.956	-25.863	-1,0%
Honorarios				
Revisoría Fiscal	51.711	50.535	1.176	2,3%
Asesoría jurídica	94.804	78.657	16.147	20,5%
Asesoría técnica	20.579	4.644	15.935	343,1%
Otros	190.636	157.708	32.928	20,9%
TOTAL HONORARIOS	357.730	291.544	66.186	22,7%
Impuestos				
Predial	101.751	92.793	8.958	9,7%
Vehiculos	532	501	31	6,2%
Iva Descontable	203.578	171.946	31.632	18,4%
Gravamen 4 x 1000	81.349	75.151	6.198	8,2%
Impuesto al Consumo	11.337	6.777	4.560	67,3%
TOTAL IMPUESTOS	398.547	347.168	51.379	14,8%
Arrendamientos				
Inmuebles	12.130	11.503	627	5,5%
Equipo de Oficina	25.365	22.594	2.771	12,3%
Otros	12.389	22.077	-9.688	-43,9%
TOTAL ARRENDAMIENTOS	49.884	56.174	-6.290	-11,2%

Seguros				
Pólizas Todo Riesgo y Vehículos	92.975	83.554	9.421	11,3%
Pólizas de cumplimiento	3.107	276	2.831	1025,7%
TOTAL SEGUROS	96.082	83.830	12.252	14,6%
Afiliaciones y Sostenimiento				
Inscripción Plataforma Apolearn	15.029	12.735	2.294	18,0%
Afiliación Icontec	0	3.507	-3.507	-100,0%
Otros	0	0	0	100,0%
TOTAL AFILIACIONES Y SOSTENIMIENTO	15.029	16.242	-1.213	-7,5%
Servicios				
Aseo y Vigilancia	537.576	461.019	76.557	16,6%
Servicios Públicos	404.364	377.219	27.145	7,2%
Correo Portes y Telegramas	10.733	9.241	1.492	16,1%
Transporte Fletes y Acarreos	74	299	-225	-75,3%
Hosting alojamiento WEB	11.058	0	11.058	100,0%
Otros	9.396	9.484	-88	-0,9%
TOTAL SERVICIOS	973.201	857.262	115.939	13,5%
Gastos Legales				
Notariales	43	0	43	100,0%
TOTAL GTOS LEGALES	43	0	43	100,0%
Mantenimiento y Adecuaciones				
Construcciones y Edificaciones	6.353	11.694	-5.341	-45,7%
Maquinaria y Equipo	90.588	58.440	32.148	55,0%
Equipo de Oficina	70	1.430	-1.360	100,0%
Equipo de Computación y Comunicación	16.371	16.577	-206	-1,2%
Flota y Equipo de Transporte	2.513	3.437	-924	-26,9%
Adecuaciones	88.412	13.517	74.895	554,1%
Otros	1.284	29.861	-28.577	-95,7%
TOTAL MANTENIMIENTOS	205.591	134.956	70.635	52,3%
Gastos de Viaje				
Alojamiento y Manutención	2.465	747	1.718	230,0%
Pasajes Aéreos	5.592	1.909	3.683	192,9%
TOTAL GTOS DE VIAJE	8.057	2.656	5.401	203,4%
	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Depreciaciones				
Construcciones y Edificaciones	330.360	330.075	285	0,1%
Maquinaria y Equipo	113.468	119.229	-5.761	-4,8%
Equipo de Oficina	24.921	23.291	1.630	7,0%
Equipo de Computación y Comunicación	27.834	22.077	5.757	26,1%
TOTAL DEPRECIACIONES	496.583	494.672	1.911	0,4%
Amortizaciones				
Licencias Software	67.622	37.002	30.620	82,8%
TOTAL AMORTIZACIONES	67.622	37.002	30.620	82,8%
Diversos				
Libros. Suscripciones y Revistas	7.063	10.081	-3.018	-29,9%
Elementos de Aseo y Cafetería	51.718	54.777	-3.059	-5,6%
Papelería	24.035	20.163	3.872	19,2%
Combustibles	4.710	4.202	508	12,1%
Taxis y Buses	20.325	25.318	-4.993	-19,7%
Casino y Restaurante - Eventos	25.716	19.055	6.661	35,0%
Junta Directiva	12.079	35.826	-23.747	-66,3%
Parqueaderos	9	12	-3	-25,0%
Atención a Empleados	22.747	21.453	1.294	6,0%
Peajes	12	0	12	100,0%
Libros para Mediatecas	0	34.480	-34.480	-100,0%
Ecoresponsabilidad	1.939		1.939	100,0%
Gastos Culturales	801.744	279.235	522.509	187,1%
Certificaciones Icontec	7.144	8.115	-971	-12,0%
Otros	182.370	267.980	-85.610	-31,9%
TOTAL DIVERSOS	1.161.611	780.697	380.914	48,8%
Gastos Utilización de Excedentes Años Anteriores				
Gastos por utilización de Excedentes	825.989	101.130	724.859	716,8%
Iva Descontable	119.809	12.474	107.335	860,5%
Depreciaciones	253.062	177.210	75.852	42,8%
TOTAL GASTOS POR UTILIZACIÓN DE EXCE	1.198.860	290.814	908.046	312,2%

- Los Gastos de Administración en forma general presentan un aumento del 27,2%. Se presenta una variación de los gastos culturales correspondiente al 187,1% con relación al año 2023 y una variación en la utilización de los excedentes de 312,2%. Con relación al año anterior
- Dentro de los gastos administrativos se destaca los gastos de personal los cuales tienen una representación del 33,2 % dentro del total de los gastos. El segundo en relevancia es el ítem de servicios el cual tiene un porcentaje del 12,9% dentro de los cuales se encuentran los Servicios Públicos, Servicios de Aseo y Vigilancia, el tercero más relevante son los gastos diversos que tienen un porcentaje del 15,4% de los cuales los gastos culturales tienen una participación del 10,6%. Así las cosas, en estos tres rubros se tiene el 57,15 de los gastos totales, Así las cosas, en estos tres rubros se tiene el 61,5% de los gastos totales.
- En el rubro de otros dentro de la Sección de Gastos de Personal se encuentran esencialmente los gastos por trámites de visas para profesores, la dotación de uniformes a empleados y capacitaciones para el personal.

Nota 20 - Gastos de Ventas

Corresponden a los gastos del Área Comercial, mercadeo y Servicio al Cliente. El detalle es el siguiente:

	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Gastos de Ventas	<u>1.003.689</u>	<u>927.682</u>	76.007	8,2%
Gastos de Personal				
Sueldos	450.139	366.344	83.795	22,9%
Prestaciones Sociales	93.749	76.026	17.723	23,3%
Seguridad Social	91.526	70.874	20.652	29,1%
ICBF - SENA - Caja Compensación	40.823	31.370	9.453	30,1%
Otros	1.972	0	1.972	100,0%
TOTAL GASTOS DE PERSONAL	678.209	544.614	131.623	24,2%
Publicidad y Propaganda				
Publicidad y Propaganda	283.015	323.062	-40.047	-12,4%
TOTAL PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	283.015	323.062	-40.047	-12,4%
Impuestos				
Impuestos	26.847	30.606	-3.759	-12,3%
TOTAL IMPUESTOS	26.847	30.606	-3.759	-12,3%
Diversos				
Honorarios	4.220	5.000	-780	100,0%
Mantenimiento y reparaciones	87	0	87	100,0%
Papelería	705	6.881	-6.176	-89,8%
Taxis y Buses	5.171	1.296	3.875	299,0%
casino y Restaurante	5.245	0	5.245	100,0%
Otros	190	16.223	-16.033	-98,8%
TOTAL DIVERSOS	15.618	29.400	-13.782	-46,9%

El rubro más relevante en esta sección, es de Gastos de Personal el cual tiene una representación del 67,6%. En esta sección se encuentra el personal de las áreas Comercial, Mercadeo y Servicio al Cliente.

El otro ítem de importancia es el de publicidad con un peso del 28,2%. Con estos dos ítems se obtiene el 95,8% de los gastos de ventas.

Dentro del rubro de publicidad el cual se encuentra en \$ 283.015 se encuentran:

- Publicidad y Propaganda \$ 300
- Servicios \$1.643
- Pauta Publicitaria \$136.066
- Agencia Publicidad \$132.433
- Servicios en la Nube \$12.753

Nota 21 - Ingresos Financieros

	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
	<u>1.217.378</u>	<u>1.446.834</u>	-229.456	-15,9%
Ingresos Financieros				
Intereses	1.217.378	1.446.834	-229.456	-15,9%
TOTAL INGRESOS FINANCIEROS	1.217.378	1.446.834	-229.456	-15,9%

El valor de \$ 1.217.378 correspondiente a intereses recibidos de la colocación de dineros en productos financieros tales como CDT'S y Fondos de Inversión Colectiva.

Nota 22 - Otros ingresos

	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
	<u>283.591</u>	<u>338.482</u>	-54.891	-16,2%
Recuperaciones				
Reintegro de Costos y Gastos - Otros	160.782	140.369	20.413	14,5%
TOTAL RECUPERACIONES	160.782	140.369	20.413	14,5%
	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Diversos				
Aprovechamientos	33.741	162.870	-129.129	-79,3%
Merchandising	4.345	35.243	-30.898	-87,7%
Otros	84.723			
TOTAL DIVERSOS	122.809	198.113	-160.027	-80,8%

- El renglón denominado Reintegro Costos y Gastos-Otros, principalmente hace referencia al cobro que se realiza a los restaurantes que prestan su servicio en las Sedes Chicó y Cedritos por concepto del reembolso por Servicios Públicos y Vigilancia.
- El renglón denominado Reintegro Costos Importación Libros y Exámenes de la sección de diversos hace referencia al dinero cobrado a la Red de Alianzas por concepto de la gestión realizada en la importación de libros y realización de Exámenes.

Nota 23 – Costos Financieros

	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Costos Financieros	143.248	301.053	-157.805	-52,4%
Comisiones Bancarias	143.247	300.817	-157.570	-52,4%
Intereses	1	236	-235	-99,6%
Otros			0	-100,0%
TOTAL COSTOS FINANCIEROS	143.248	301.053	-157.805	-52,4%

Las comisiones bancarias principalmente hacen referencia a dos aspectos:

- Comisiones Bancarias por recaudos de clientes con tarjetas de las franquicias Visa, MasterCard, American Express y Diners
- Valor diferencial entre la Tasa Facial y la Tasa de Compra en el momento de la apertura de un CDT.

Nota 24 – Otros Gastos

	2.024	2.023	Var. Absoluta	Var. Relativa
Otros Gastos	109.848	149.101	-39.253	-26,3%
Gastos Extraordinarios				
Impuestos Asumidos	109.535	97.098	12.437	12,8%
TOTAL EXTRAORDINARIOS	109.535	97.098	12.437	12,8%
Gastos Diversos				
Procesos Jurídicos Laborales	297	50.000	-49.703	100,0%
Otros	16	2.003	-1.987	-99,2%
TOTAL DIVERSOS	313	52.003	-51.690	-99,4%

El rubro de Impuestos Asumidos por valor de \$ 109.535 se da principalmente por dos aspectos:

- Retenciones en la Fuente que son practicadas a la Alianza por los pagos de los intereses de los CDT's.
- Retenciones que practica el banco por los recaudos con Tarjetas.

Nota 25 – Cumplimiento Ley 603 de 2000

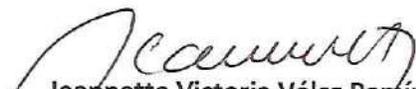
La entidad Alianza Colombo Francesa está dando cabal cumplimiento a la Ley 603 del año 2000 y a las normas legales vigentes con relación a los derechos de autor y propiedad intelectual.

Nota 26 – Principio de entidad en marcha

La dirección de la Alianza Colombo Francesa hace la precisión de que no existe ninguna clase de incertidumbre sobre la capacidad de la corporación para continuar como una entidad en marcha. Lo anterior debido a que cuenta con una liquidez suficiente para atender las obligaciones con sus distintos tipos de acreedores.

Nota 27 - Hechos posteriores al cierre de diciembre 31 de 2024.

La dirección de la Alianza Colombo Francesa certifica que no se han producido entre diciembre 31 de 2024 y la fecha de autorización de estos Estados Financieros hechos favorables o desfavorables que afecten los resultados presentados.



Jeannette Victoria Vélez Ramírez
Representante Legal
Ver Certificación Adjunta



Gladys Lucero Torres C.
Contador
TP 109867-T
Ver Certificación Adjunta



Miguel Angel Cuellar Suárez
Revisor Fiscal
TP 193230-T
En Representac. de M&M SAS
Ver Dictamen Adjunto

**CERTIFICACIÓN DE REPRESENTANTE LEGAL Y CONTADOR DE
ALIANZA COLOMBO FRANCESA**

A la ASAMBLEA GENERAL de la ALIANZA COLOMBO FRANCESA:

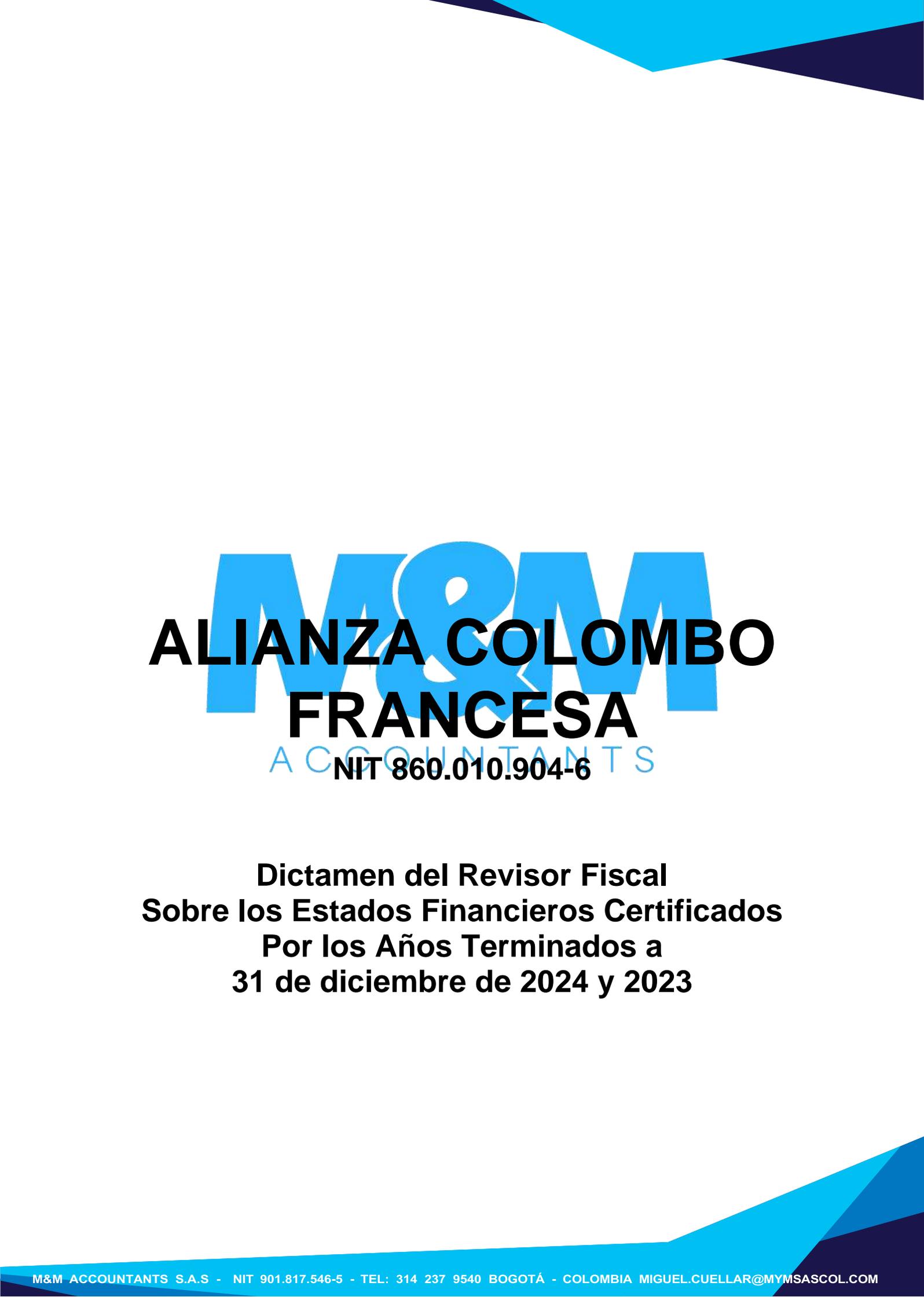
Bogotá D.C., 28 de febrero de 2025

Los suscritos Representante Legal y Contador de la Alianza Colombo Francesa de Bogotá certificamos que los estados financieros de la Corporación al 31 de diciembre de 2024 y 2023 han sido fielmente tomados de los libros de contabilidad y que antes de ser puestos a su disposición y de terceros hemos verificado las siguientes afirmaciones contenidas en ellos:

1. Todos los activos y pasivos, incluidos en los estados financieros de la corporación al 31 de diciembre de 2024 existen y todas las transacciones incluidas en dichos estados se han realizado durante el año terminado en esta fecha.
2. Todos los hechos económicos realizados por la corporación durante el año terminado el 31 de diciembre de 2024, han sido reconocidos en los estados financieros.
3. Los activos representan probables beneficios económicos futuros (derechos) y los pasivos representan probables sacrificios económicos futuros (obligaciones), obtenidos a cargo de la Corporación al 31 de diciembre de 2024.
4. Todos los elementos han sido reconocidos por sus valores apropiados, de acuerdo con el Anexo Técnico Compilatorio No. 2 del Decreto 2483 del 28 de diciembre de 2018, el cual es congruente, en todo aspecto significativo, con las Normas Internacionales de Información Financiera (Estándar Internacional para Pymes) tal como han sido adoptadas en Colombia.
5. Todos los hechos económicos que afectan la corporación han sido correctamente clasificados, descritos y revelados en los Estados Financieros.
6. No se han presentado hechos posteriores en el curso del periodo que requieran ajuste o revelaciones en los Estados Financieros.


Jeannette Victoria Vélez Ramírez
Representante legal


Gladys Lucero Torres Castellanos
Contador
T.P. 109867-T



M&M
ALIANZA COLOMBO
FRANCESA
ACCOUNTANTS
NIT 860.010.904-6

Dictamen del Revisor Fiscal
Sobre los Estados Financieros Certificados
Por los Años Terminados a
31 de diciembre de 2024 y 2023

DICTAMEN DEL REVISOR FISCAL

SOBRE LOS ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y 2023

A la Asamblea General de
ALIANZA COLOMBO FRANCESA

Opinión

He auditado los estados financieros individuales de la entidad **ALIANZA COLOMBO FRANCESA**, que comprenden los balances de situación a 31 de diciembre de 2024 y 2023, los estados de resultados, los estados de cambios en el patrimonio neto y los estados de flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, así como las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En mi opinión, los estados financieros individuales adjuntos de la entidad han sido preparados, en todos los aspectos materiales, de conformidad con el DUR 2420 del 2015 y sus modificatorios.

Mi elección para el cargo de Revisor Fiscal de la Entidad se efectuó, según consta en el acta de la Asamblea General del 20 de marzo de 2024.

Fundamento de la opinión

He llevado a cabo la auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría – NIA, mi responsabilidad de acuerdo con dichas normas se describe más adelante en la sección **Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros** de mi informe. Soy independiente de la entidad de conformidad con los requerimientos de ética aplicables a mi auditoría de los estados financieros en Colombia y he cumplido las demás responsabilidades de conformidad con esos requerimientos. Considero que la evidencia de auditoría que he obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para mi opinión.

Responsabilidades de la dirección y de los responsables del gobierno de la entidad en relación con los estados financieros

La dirección es responsable de la preparación y presentación de los estados financieros adjuntos de conformidad con el DUR 2420 del 2015 y sus modificatorios, y del control interno que la dirección considere necesario para permitir la preparación de estados financieros libres de incorrección material, debida a fraude y error, seleccionar y aplicar políticas contables apropiadas; y registrar estimaciones contables que sean razonables.

En la preparación de los estados financieros, la dirección es responsable de la valoración de la capacidad de la entidad de continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en marcha excepto si la dirección tiene intención de liquidar la entidad o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Los responsables del gobierno de la entidad son los encargados de la supervisión del proceso de información financiera de la entidad.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los Estados Financieros

Mi objetivo es obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrección material, debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene mi opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría –NIA siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las NIA, aplique mi juicio profesional y mantengo una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría.

También:

- Identifique y valore los riesgos de incorrección material en los estados financieros. Debido a fraude o error, diseñe y aplique procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtuve evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para mi opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas o la elusión del control interno.
- Evalúe la adecuación de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la dirección.
- Concluí sobre lo adecuado de la utilización, por la dirección del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándome en la evidencia de auditoría obtenida, concluí sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la entidad para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluyo que existe una incertidumbre material, se requiere que llame la atención en mi informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que exprese una opinión modificada.
- Mis conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de mi informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que la entidad deje de ser una empresa en funcionamiento. Comunicué a los responsables del gobierno de la entidad en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificada y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identifiqué en el transcurso de la auditoría.

Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios

Además, informo que durante el año 2024, la entidad ha llevado su contabilidad conforme a las normas legales y a la técnica contable; las operaciones registradas en los libros de contabilidad y los actos de los administradores se ajustan a los estatutos y a las decisiones de la Asamblea General, la Junta Directiva y la Administración; la correspondencia, los comprobantes de las cuentas y los libros de actas y derechos se llevan y se conservan debidamente; el informe de gestión fue objeto de mi revisión, por esta razón puedo opinar que guarda concordancia con las cifras definidas en los Estados Financieros Certificados de dicho periodo, la entidad ha efectuado la liquidación y pago oportuno al Sistema de Seguridad Social Integral. Los administradores dejaron constancia en el informe de gestión que la entidad está dando cumplimiento en la protección de los derechos de autor, según lo establecido en la ley 603 de 2000, que no ha obstaculizado de ninguna forma las

operaciones de factoring, ni ha entorpecido la libre circulación de las facturas emitidas por los vendedores o proveedores dando cumplimiento al artículo 87 de la ley 1676 de 2013. La entidad cuenta con un programa de transparencia y ética empresarial, diseñado e implementado, dando cumplimiento a la circular 058 de 2022 de la Secretaría Jurídica Distrital de Bogotá.

Opinión sobre control interno y cumplimiento legal y normativo

Además, el Código de Comercio establece en el artículo 209 la obligación de pronunciarse sobre el cumplimiento de normas legales e internas y sobre lo adecuado del control interno. Mi trabajo se efectuó mediante la aplicación de pruebas para evaluar el grado de cumplimiento de las disposiciones legales y normativas por la administración de la entidad, así como del funcionamiento del proceso de control interno, el cual es igualmente responsabilidad de la administración. Para efectos de la evaluación del cumplimiento legal y normativo utilicé los siguientes criterios:

- Normas legales que afectan la actividad de la entidad.
- Estatutos de la entidad.
- Actas de asamblea y de junta directiva.
- Otra documentación relevante.

Para la evaluación del control interno, utilizamos como criterio el modelo definido por la Revisoría Fiscal, el cual consiste en la evaluación del diseño y funcionamiento de los controles de los procesos más relevantes de la entidad.

El control interno de una entidad es un proceso efectuado por los encargados de la junta directiva, la administración y otro personal, designado para proveer razonable seguridad en relación con la preparación de información financiera confiable, el cumplimiento de las normas legales e internas y el logro de un alto nivel de efectividad y eficiencia en las operaciones.

El control interno de una entidad incluye aquellas políticas y procedimientos que (1) permiten el mantenimiento de los registros que, en un detalle razonable, reflejen en forma fiel y adecuada las transacciones y las disposiciones de los activos de la entidad; (2) proveen razonable seguridad de que las transacciones son registradas en lo necesario para permitir la preparación de los estados financieros de acuerdo con el marco técnico normativo aplicable al Grupo N° 2, que corresponde a la NIIF para las PYMES, y que los ingresos y desembolsos de la entidad están siendo efectuados solamente de acuerdo con las autorizaciones de la administración y de la junta directiva; y (3) proveer seguridad razonable en relación con la prevención, detección y corrección oportuna de adquisiciones no autorizadas, y el uso o disposición de los activos de la entidad que puedan tener un efecto importante en los estados financieros.

También incluye procedimientos para garantizar el cumplimiento de la normatividad legal que afecte a la entidad, así como de las disposiciones de los estatutos y de los órganos de administración, y el logro de los objetivos propuestos por la administración en términos de eficiencia y efectividad organizacional.

Debido a limitaciones inherentes, el control interno puede no prevenir, o detectar y corregir los errores importantes. También, las proyecciones de cualquier evaluación o efectividad de los controles de periodos futuros están sujetas al riesgo de que los controles lleguen a ser inadecuados debido a cambios en las condiciones, o que el grado de cumplimiento de las políticas o procedimientos se pueda deteriorar.

Esta conclusión se ha formado con base en las pruebas practicadas para establecer si la entidad ha dado cumplimiento a las disposiciones legales y estatutarias, y a las decisiones de la asamblea y junta directiva, y mantiene un sistema de control interno que garantice la efectividad y eficiencia de las operaciones, la confiabilidad de la información financiera y el cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables. Las pruebas efectuadas, especialmente de carácter cualitativo, pero también incluyendo cálculos cuando lo consideré necesario de acuerdo con las circunstancias, fueron desarrolladas por mí durante el transcurso de mi gestión como revisor fiscal y en desarrollo de mi estrategia de revisoría fiscal para el periodo. Considero que los procedimientos seguidos en mi evaluación son una base suficiente para expresar mi conclusión.

Opinión sobre el cumplimiento legal y normativo

En mi opinión, la entidad ha dado cumplimiento a las leyes y regulaciones aplicables, así como a las disposiciones estatutarias, de la asamblea general y de la junta directiva, en todos los aspectos importantes.

Opinión sobre la efectividad del sistema de control interno

En mi opinión, el control interno es efectivo, en todos los aspectos importantes, con base en el modelo definido por la Revisoría Fiscal.



MIGUEL ANGEL CUELLAR SUÁREZ
Revisor Fiscal de ALIANZA COLOMBO FRANCESA
TP 193.230 –T
Miembro de **M&M ACCOUNTANTS SAS.**
Bogotá D.C., 28 de febrero de 2025.

ACCOUNTANTS



af

Alliance Française
Bogotá



Alliance Française

